

Noutăți legislative

Str. Heleşteului 15-17, Sector 1
București - 011986
România
Telefon: + 40 (0) 31 809 2739
Fax: + 40 (0) 31 805 7739
E-mail: office@apex-team.ro

Cuprins:

- Noua procedură de emitere și modificare a acordurilor de preț în avans (APA)
- Noul cadru legal privind dosarul prețurilor de transfer și ajustarea/estimarea acestora
- Modificarea procedurii de redirectionare a impozitului pe profit pentru sponsorizări și mecenat
- Modificări asupra procedurii de obținere a certificatului de amânare a plății TVA în vamă pentru importuri
- Extinderea sferei structurilor competente să desfășoare activități preliminare verificării situației fiscale personale
- Obligația furnizorilor de servicii de criptoactive de raportare către ANAF de informații privind utilizatorii de criptoactive și tranzacțiile realizate de aceștia (formularul F8000)
- Actualizarea regulilor privind întocmirea și păstrarea Registrului de evidență fiscală
- Modificarea și completarea Regulamentului ASF privind Fondul de compensare a investitorilor
- Actualizarea Clasificării ocupațiilor din România (COR)
- Notificarea entităților raportoare în domeniul prevenirii spălării banilor și finanțării terorismului
- Modificări privind calculul indemnizațiilor aferente concediilor medicale și indemnizațiilor pentru incapacitate temporară de muncă
- Procedura de utilizarea mijloacelor foto-audio-video de către inspectorii antifraudă în activitatea de control
- Alte acte normative
- Cursurile de închidere ale lunii iulie 2026
- Agenda lunară
- Indicatori sociali 2026

Ordinul 827/2026 pentru aprobarea Procedurii privind emiterea și modificarea acordului de preț în avans, precum și a conținutului cererii de emitere și modificare a acordului de preț în avans (MO 543/2026)

Se aprobă noua procedură de emitere și modificare a acordurilor de preț în avans (APA) și se stabilește conținutul cererii și documentației necesare, aliniind procedura națională la standardele OCDE privind prețurile de transfer. Din perspectivă practică crește semnificativ nivelul de documentare necesar pentru obținerea și menținerea unui APA, contribuabilii trebuind să pună la dispoziția ANAF informații mult mai detaliate privind tranzacțiile cu afiliații, mecanismele de stabilire a prețurilor de transfer și studiile de comparabilitate, ceea ce apropie procedura românească de standardele OCDE și de exigențele aplicate în jurisdicțiile cu sisteme mature de administrare a prețurilor de transfer.

Acordul de preț în avans poate fi solicitat pentru tranzacții viitoare, dar și pentru perioade anterioare, iar ulterior poate fi modificat prin prelungirea valabilității, extinderea domeniului de aplicare sau revizuire, la cererea contribuabilului. Procedura este aplicabilă cererilor depuse după intrarea în vigoare a ordinului, în timp ce cererile aflate deja în curs rămân supuse regulilor existente la data depunerii acestora.

Documentația necesară pentru emiterea sau modificarea unui APA este semnificativ extinsă și include atât informații la nivel de grup, cât și informații detaliate despre entitatea locală. Contribuabilul trebuie să prezinte informații specifice privind structura grupului (Master File), activitățile desfășurate, strategia de afaceri, eventualele reorganizări și restructurări, profilul funcțional, precum și toate tranzacțiile intragrup relevante. De asemenea, este necesară prezentarea contractelor aplicabile, a mecanismelor de facturare și a eventualelor ajustări de prețuri de transfer efectuate la finalul exercițiului financiar.

Un accent deosebit este pus pe analiza funcțională și pe justificarea metodei de stabilire a prețurilor de transfer. Contribuabilul trebuie să demonstreze funcțiile îndeplinite, riscurile asumate și activele utilizate în cadrul tranzacției analizate, să justifice alegerea metodei de prețuri de transfer și, după caz, selecția părții testate și a indicatorului de profitabilitate utilizat. Ordinul introduce cerințe detaliate privind conținutul studiului de comparabilitate, inclusiv documentarea comparabilelor acceptate și respinse, justificarea criteriilor de selecție, prezentarea bazei de date utilizate și determinarea intervalului intercuartilar.

În ceea ce privește alegerea comparabilelor, ordinul stabilește o ierarhie clară a căutării. Dacă partea testată este rezidentă fiscal în România, analiza trebuie realizată în primul rând pe comparabile românești, iar numai în lipsa acestora căutarea poate fi extinsă la nivelul UE, regiunii EMEA și ulterior la nivel internațional. Pot fi utilizate exclusiv informații accesibile atât contribuabilului, cât și autorității fiscale, evitându-se utilizarea unor date care nu sunt disponibile în mod rezonabil ambelor părți.

O noutate importantă o reprezintă obligația depunerii unui **raport anual** privind respectarea condițiilor care au stat la baza emiterii acordului. Raportul trebuie să conțină valoarea tranzacțiilor acoperite de APA, ajustările efectuate, modificările intervenite în structura organizațională, strategia de afaceri, cadrul contractual sau



Marii contribuabili depun anual prin SPV dosarul prețurilor de transfer, în 30 de zile lucrătoare de la declarația pe profit.

profilul funcțional, precum și confirmarea menținerii metodei și indicatorilor aprobați prin acord.

Raportarea tranzacțiilor cu persoane afiliate, incluzând tranzacțiile generatoare de venituri, cheltuieli și împrumuturile intragrup se face într-o formă standardizată, după modelul prezentat în anexa nr. 3 a acestui ordin. Raportarea este necesară pentru tranzacțiile care depășesc anumite praguri de semnificație.

Pentru **marii contribuabili**, pragurile sunt:

- 100.000 euro pentru servicii prestate sau achiziționate;
- 200.000 euro pentru tranzacții de finanțare care generează venituri sau cheltuieli din dobânzi;
- 250.000 euro pentru tranzacții cu active necorporale și redevențe;
- 350.000 euro pentru tranzacții cu active corporale.

Pentru **contribuabilii mijlocii și mici**, pragurile sunt:

- 50.000 euro pentru servicii;
- 100.000 euro pentru tranzacții de finanțare și dobânzi;
- 150.000 euro pentru active necorporale și redevențe;
- 200.000 euro pentru active corporale.

Valorile sunt determinate individual pentru fiecare tranzacție și pentru fiecare persoană afiliată, folosind cursul de schimb al BNR valabil în ultima zi a anului fiscal.

În cazul acordului pentru o tranzacție viitoare, raportul se depune anual, pentru fiecare an fiscal inclus în perioada de valabilitate a acordului, în termenul prevăzut de lege pentru depunerea situațiilor financiare anuale, respectiv a raportărilor contabile anuale.

În cazul acordului cu aplicare pentru o perioadă anterioară, raportul se depune în termen de 90 de zile lucrătoare de la data comunicării ordinului de aprobare a acordului și se întocmește pentru fiecare an fiscal acoperit de acord.

Raportul anual se depune în format electronic prin SPV, sub semnătura reprezentantului legal al contribuabilului/plătitorului ori a împuternicitului acestuia.

Nedepunerea raportului anual la termenul prevăzut de lege atrage anularea acordului pentru perioada subsecventă ultimului an pentru care a fost depus raportul anual.

Ordinul 828/2026 privind cuantumul tranzacțiilor, termenele pentru întocmire, conținutul și condițiile de solicitare a dosarului prețurilor de transfer și procedura de ajustare/estimare a prețurilor de transfer (MO 543/2026)

Actul normativ stabilește noul cadru privind obligația de întocmire a dosarului prețurilor de transfer, pragurile de semnificație aplicabile tranzacțiilor cu persoane afiliate, termenele de prezentare a documentației, conținutul dosarului și regulile de ajustare sau estimare a prețurilor de transfer de către autoritatea fiscală. Ordinul reprezintă o reformă importantă a regimului de documentare a tranzacțiilor intragrup și urmărește armonizarea practicii fiscale cu principiile și standardele OCDE.

Principala modificare constă în instituirea unei obligații anuale explicite pentru marii contribuabili de a întocmi dosarul prețurilor de transfer pentru tranzacțiile semnificative desfășurate cu fiecare persoană afiliată. Dosarul trebuie pregătit până la termenul legal de depunere a declarației anuale privind impozitul pe profit și depus electronic prin SPV în termen de 30 de zile lucrătoare de la acest termen. În schimb, contribuabilii mici și mijlocii nu au obligația depunerii anuale a dosarului, acesta urmând să fie întocmit și prezentat numai la solicitarea ANAF în cadrul unei inspecții fiscale.

Pragurile de semnificație au fost redefinite și se determină pentru fiecare tranzacție individuală cu fiecare persoană afiliată.

Pentru marii contribuabili, obligația de documentare apare atunci când valoarea anuală a tranzacției atinge sau depășește:

- a) 100.000 euro pentru servicii;
- b) 200.000 euro pentru tranzacții de finanțare și dobânzi;
- c) 250.000 euro pentru tranzacții privind active necorporale și redevențe;
- d) 350.000 euro pentru tranzacții privind active corporale.

Pentru contribuabilii mici și mijlocii pragurile sunt reduse la:

- a) 50.000 euro pentru servicii;



- b) 100.000 euro pentru finanțări și dobânzi;
- c) 150.000 euro pentru active necorporale și redevențe;
- d) 200.000 euro pentru active corporale.

Contribuabilii care nu depășesc aceste praguri nu au, în principiu, obligația întocmirii dosarului, însă ANAF îl poate solicita în cadrul unei inspecții fiscale dacă analiza de risc justifică acest lucru.

Ordinul stabilește și termene distincte de prezentare a documentației. Pentru contribuabilii mijlocii și mici, termenul acordat de ANAF este cuprins între 30 și 60 de zile lucrătoare de la comunicarea solicitării, cu posibilitatea unei singure prelungiri de maximum 30 de zile lucrătoare. Pentru marii contribuabili care nu și-au depus dosarul în SPV, documentația poate fi solicitată în timpul controlului fiscal și trebuie pusă la dispoziție în maximum 5 zile lucrătoare.

O componentă importantă a ordinului este reglementarea detaliată a conținutului dosarului prețurilor de transfer. Acesta trebuie să includă informații introductive privind contribuabilul și tranzacțiile analizate, lista tranzacțiilor cu persoane afiliate, informații despre grupul din care face parte societatea (Master File), descrierea activității contribuabilului, structura organizațională, eventualele reorganizări și restructurări, strategia de afaceri, analiza funcțională, justificarea metodei de stabilire a prețurilor de transfer și analiza de comparabilitate.

În mod similar procedurii privind acordurile de preț în avans introduse prin Ordinul 827/2026, și acest ordin pune un accent deosebit pe analiza funcțională și pe studiul de comparabilitate. Contribuabilul trebuie să demonstreze funcțiile îndeplinite, riscurile asumate și activele utilizate, să justifice profilul funcțional și selectarea metodei de prețuri de transfer, precum și alegerea părții testate și a indicatorului de profitabilitate. În cazul utilizării analizelor combinate pentru mai multe tranzacții, contribuabilul trebuie să justifice în mod expres această abordare.

Studiul de comparabilitate trebuie să fie mult mai transparent și documentat decât în trecut. Sunt necesare informații privind strategia de căutare utilizată, criteriile de selecție aplicate, baza de date utilizată, comparabilele acceptate și respinse, precum și justificarea excluderii acestora. Pentru analizele multianuale, studiul trebuie să acopere, de regulă, minimum trei ani fiscali. Totodată, în cazul metodelor bazate pe indicatori de profitabilitate sau pe compararea prețurilor, analiza trebuie prezentată și în format Excel, inclusiv cu formulele și calculele utilizate.

Ordinul clarifică și regulile privind identificarea comparabilelor. Atunci când partea testată este rezidentă fiscal în România, căutarea trebuie realizată cu prioritate la nivelul României și extinsă ulterior la UE, regiunea EMEA și, în ultimă instanță, la nivel internațional. Dacă partea testată este rezidentă într-o altă jurisdicție, căutarea începe în statul său de rezidență și se extinde gradual către regiunea geografică relevantă și apoi la nivel internațional.

Un capitol important este dedicat ajustării și estimării prețurilor de transfer. ANAF poate ajusta sau estima prețurile de transfer și veniturile ori cheltuielile aferente atunci când contribuabilul nu demonstrează conformarea la principiul valorii de piață. Lipsa dosarului sau prezentarea unei documentații incomplete constituie, în mod expres, situații în care contribuabilul este considerat că nu și-a îndeplinit obligația de documentare. Documentația este considerată incompletă, printre altele, atunci când lipsesc analiza funcțională, analiza de comparabilitate, documentele contractuale, justificarea metodei utilizate sau informațiile financiare care stau la baza indicatorilor de profitabilitate.

Pentru prima dată sunt detaliate și regulile de determinare a valorii utilizate de ANAF în ajustări. Tranzacțiile sunt considerate conforme cu principiul valorii de piață dacă profitabilitatea se încadrează în intervalul intercuartilar sau dacă prețul, marja ori remunerația se încadrează în intervalul de comparare. În cazul ajustărilor fiscale, ANAF utilizează „tendința centrală a pieței”, definită ca valoarea mediană a intervalului de comparare. Dacă nu pot fi identificate suficiente comparabile pentru stabilirea unui interval, se utilizează media aritmetică a cel puțin trei comparabile identificate.

Ordinul conține și câteva simplificări importante. Dosarul prețurilor de transfer nu trebuie întocmit pentru tranzacțiile și perioadele acoperite de un acord de preț în avans (APA) emis de ANAF. De asemenea, nu este necesar pentru tranzacțiile și perioadele pentru care a fost deja emisă și aplicată o decizie de ajustare sau estimare a veniturilor



**Termene de predare
DPT la control: 30-
60 de zile
lucrătoare pentru
IMM-uri și doar 5
zile lucrătoare
pentru marii
contribuabili.**



ori cheltuielilor între persoane afiliate.

Intrarea în vigoare și aplicarea noilor reguli:

- Începând cu anul fiscal 2026 – se aplică noile obligații privind întocmirea dosarului prețurilor de transfer pentru marii contribuabili, respectiv documentarea anuală a tranzacțiilor cu persoane afiliate care depășesc pragurile de semnificație prevăzute de ordin;
- 1 ianuarie 2027 – noile prevederi devin aplicabile procedurilor de administrare fiscală (inspecții fiscale, verificări documentare și alte controale) inițiate de ANAF după această dată;
- Procedurile de control începute înainte de 1 ianuarie 2027 rămân supuse legislației în vigoare la momentul inițierii acestora, chiar dacă se desfășoară după această dată.



Ordinul 773/2026 pentru modificarea OpANAF 3.562/2024 pentru aprobarea Procedurii privind redirecționarea impozitului pe profit, potrivit legii, pentru efectuarea de sponsorizări și/sau acte de mecenat, precum și a modelului și conținutului unor formulare (MO 546/2026)

Procedura aprobată prin OPANAF 3.562/2024 referitoare la redirecționarea impozitului pe profit pentru sponsorizări și/sau acte de mecenat este modificată, în scopul de clarificării condițiilor în care cererile de redirecționare sunt aprobate sau respinse și adaptării procedurii la noile reguli privind impozitul minim pe cifra de afaceri (IMCA).

Principala modificare vizează situațiile în care ANAF poate respinge cererea de redirecționare. Astfel, notificarea transmisă contribuabilului va trebui să precizeze explicit motivul neefectuării redirecționării. Printre motivele de respingere se numără necorectarea erorilor identificate în cererea depusă, neînscrierea beneficiarului în Registrul entităților/unităților de cult pentru care se acordă deduceri fiscale, existența unor obligații privind impozitul pe profit nestinse la data verificării sau situația în care contribuabilul datorează impozit pe profit la nivelul impozitului minim pe cifra de afaceri.

Ordinul clarifică și procedura de verificare a cererilor de către ANAF. Dacă în urma analizei sunt identificate erori în cerere, inclusiv depășirea valorii maxime care poate fi redirecționată, organul fiscal transmite contribuabilului o notificare prin care solicită remedierea erorilor constatate. În lipsa corectării acestora, cererea poate fi respinsă. O altă modificare importantă privește verificarea obligațiilor fiscale. ANAF verifică dacă impozitul pe profit aferent anului pentru care se solicită redirecționarea este achitat integral. În cazul în care obligațiile fiscale nu sunt stinse la data verificării, cererea de redirecționare este respinsă.

De asemenea, ordinul actualizează modelul notificării privind modul de soluționare a cererii de redirecționare. Noul formular precizează distinct atât situațiile în care suma solicitată a fost transmisă către Trezorerie pentru virare către beneficiarul sponsorizării, cât și situațiile în care redirecționarea nu poate fi efectuată. Sunt enumerate expres motivele de respingere, inclusiv noua situație referitoare la contribuabilii care datorează impozit pe profit la nivelul impozitului minim pe cifra de afaceri.

Noile reguli se aplică procedurii de soluționare a cererilor de redirecționare analizate de ANAF după intrarea în vigoare a ordinului (i.e. 2 iulie 2026).

Ordinul 814/2026 pentru modificarea și completarea anexei la OMF 3.225/2020 pentru aprobarea Normelor privind procedura de acordare a certificatului de amânare de la plata în vamă a TVA și de eliberare a garanției pentru importurile de bunuri (MO 549/2026)

Modificările introduse de acest ordin urmăresc digitalizarea procedurii, clarificarea condițiilor de eligibilitate și introducerea unor mecanisme de monitorizare a respectării condițiilor pe durata de valabilitate a certificatului.

Principala modificare constă în faptul că solicitarea certificatului se realizează exclusiv prin aplicația **DVN – Decizii vamale naționale** a Autorității Vamale Române. Cererea trebuie însoțită de declarații pe propria răspundere privind inexistența unor situații de insolvență, reorganizare sau lichidare (pentru persoanele juridice străine) și privind lipsa obligațiilor bugetare restante, cu excepția celor permise de Codul fiscal.

ANAF respinge redirecționarea impozitului dacă firma datorează impozit minim pe cifra de afaceri (IMCA) sau are datorii la impozitul pe profit.



Certificatul de amânare a plății TVA în vamă continuă să fie emis pentru o perioadă de **6 luni**, însă atât emiterea, cât și comunicarea respingerii cererii se realizează prin aplicația DVN, împreună cu motivele care au condus la decizia autorității vamale.

Ordinul detaliază verificările efectuate de Autoritatea Vamală înainte de emiterea certificatului. Astfel, se verifică dacă solicitantul:

- nu are obligații fiscale restante administrate de ANAF și nici alte creanțe bugetare aflate în executare;
- a depus declarațiile solicitate prin procedură;
- a efectuat, în ultimele 6 luni, importuri din afara UE cu o valoare cumulată de cel puțin 50 milioane lei, fără a include importurile de produse accizabile;
- nu înregistrează debite față de autoritatea vamală;
- este înregistrat în scopuri de TVA conform art. 316 din Codul fiscal de cel puțin 6 luni înainte de depunerea cererii;
- nu se află în insolvență, reorganizare sau lichidare judiciară.

O noutate importantă este introducerea obligației autorității vamale de a verifica și pe parcursul perioadei de valabilitate a certificatului dacă titularul continuă să îndeplinească condițiile prevăzute de Codul fiscal privind lipsa obligațiilor fiscale restante și menținerea criteriilor de eligibilitate.

Ordinul clarifică și situațiile în care certificatul poate fi revocat. Revocarea intervine atunci când una dintre condițiile care au stat la baza acordării certificatului nu mai este îndeplinită, când este anulat codul de înregistrare în scopuri de TVA al titularului sau la cererea acestuia. Decizia de revocare este comunicată prin aplicația DVN împreună cu motivele care au determinat măsura.

Ordinul 768/2026 pentru modificarea și completarea OpANAF 2.778/2020 privind competența de exercitare a verificării situației fiscale personale și a activităților preliminare acesteia (MO 553/2026)

Principala schimbare introdusă de ordin constă în extinderea sferei structurilor competente să desfășoare activități preliminare verificării situației fiscale personale prin includerea Direcției Generale Antifraudă Fiscală (DGAF) în lista structurilor cu atribuții în acest domeniu. Până la această modificare, competențele erau exercitate de structurile specializate de control fiscal și de verificare a veniturilor persoanelor fizice.

Ordinul modifică, de asemenea, dispozițiile referitoare la structurile responsabile cu aplicarea actului normativ, stabilind că, alături de Direcția Generală Control Venituri Persoane Fizice, Direcția Proceduri și Programare Control Fiscal, direcțiile generale regionale ale finanțelor publice și unitățile subordonate acestora, și Direcția Generală Antifraudă Fiscală are obligația de a pune în aplicare prevederile privind verificarea situației fiscale personale.

Ordinul 750/2026 pentru aprobarea modelului și conținutului formularului utilizat de Furnizorii de Servicii de Criptoactive Raportori în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 291⁶ alin. (1) din Codul de procedură fiscală (MO 554/2026)

Ordinul stabilește obligația furnizorilor de servicii de criptoactive care au obligații de raportare în România să transmită periodic către ANAF informații privind utilizatorii de criptoactive și tranzacțiile realizate de aceștia. Obligația de raportare revine atât furnizorilor care raportează direct în România, cât și celor care îndeplinesc obligații echivalente într-un alt stat membru al UE sau într-o jurisdicție calificată din afara UE, caz în care acest fapt trebuie declarat în formularul F8000.

Raportarea are un conținut extins și urmărește identificarea atât a utilizatorilor persoane fizice, cât și a entităților și beneficiarilor reali ai acestora. Pentru persoanele fizice trebuie raportate informații precum numele, adresa, jurisdicția de rezidență fiscală, numărul de identificare fiscală (NIF), data și locul nașterii. În cazul entităților, raportarea trebuie să includă atât datele entității, cât și informații privind persoanele care exercită controlul asupra acesteia atunci când acestea reprezintă persoane supuse raportării.

O componentă esențială a noului regim de raportare o reprezintă raportarea tranzacțiilor cu criptoactive.



Direcția Generală Antifraudă Fiscală (DGAF) primește competențe directe în verificarea situației fiscale personale a persoanelor fizice.





Deducere suplimentara de 50% din valoarea cheltuielilor eligibile la calculul rezultatului fiscal pentru firmele care se listează sau își mențin acțiunile pe bursă (BVB / SMT).



Pentru fiecare tip de criptoactiv trebuie raportate, după caz:

- valorile și volumele tranzacțiilor de cumpărare și vânzare realizate în schimbul monedelor fiduciare;
- tranzacțiile de schimb între diferite criptoactive;
- plățile efectuate cu criptoactive;
- transferurile de criptoactive către și dinspre utilizatori;
- transferurile efectuate către portofele neidentificate sau către adrese despre care furnizorul nu cunoaște asocierea cu o instituție financiară sau un alt furnizor de servicii de active virtuale.

Ordinul stabilește și reguli privind moneda în care se realizează raportarea, conversia valorilor și determinarea valorii juste de piață, astfel încât datele raportate să fie prezentate într-o manieră uniformă și consecventă.

Din perspectivă procedurală, formularul F8000 se depune exclusiv în format electronic prin portalul ANAF (programul de asistență eGuvernare), utilizând programul de asistență pus la dispoziție de instituție. Transmiterea se realizează sub forma unui fișier PDF cu XML atașat, semnat cu certificat digital calificat.

O prevedere importantă este că obligația de depunere există și în situația în care furnizorul nu are informații de raportat pentru perioada respectivă, fiind necesară transmiterea formularului chiar dacă acesta nu conține date de raportat.

Ordinul reglementează și mecanismul de corectare a informațiilor raportate. Corecțiile pot fi efectuate:

- la inițiativa furnizorului de servicii de criptoactive;
- ca urmare a solicitărilor transmise de alte jurisdicții participante la schimbul automat de informații;
- în urma măsurilor dispuse de ANAF după efectuarea unor controale.

Ordinul 804/2026 privind stabilirea cheltuielilor aferente procesului de admitere/menținere la tranzacționare a acțiunilor pe o piață reglementată și/sau în cadrul unui sistem multilateral de tranzacționare, luate în calcul pentru aplicarea deducerilor suplimentare prevăzute la art. 25 alin. (14) din Codul fiscal (MO 556/2026)

Prin acest act normativ sunt stabilite categoriile de cheltuieli care pot beneficia de **deducerea suplimentară de 50%** prevăzută la art. 25 alin. (14) din Codul fiscal pentru contribuabilii care își admit sau își mențin acțiunile la tranzacționare pe o piață reglementată sau într-un sistem multilateral de tranzacționare (SMT), din România sau din state cu care România are acorduri de schimb de informații.

Cheltuieli eligibile pentru deducerea suplimentară

Sunt considerate eligibile cheltuielile direct legate de procesul de admitere și menținere la tranzacționare, inclusiv:

- servicii de consultanță și intermediere prestate de consultanți autorizați sau societăți inițitoare, cum ar fi:
 - o consultanță juridică;
 - o servicii de evaluare;
 - o relații cu investitorii;
 - o promovarea ofertei publice;
 - o alte servicii specifice procesului de listare.
- taxe și tarife percepute de autoritățile de reglementare, inclusiv:
 - o tariful de aprobare a prospectului;
 - o tariful de înregistrare a valorilor mobiliare;
- taxe percepute de operatorul pieței, precum:
 - o taxa de procesare a dosarului;
 - o taxa de admitere la tranzacționare;
 - o taxa anuală de menținere la tranzacționare.
- alte cheltuieli justificabile, cum ar fi:
 - o adaptarea proceselor și funcțiilor interne la cerințele pieței de capital;

- o servicii ale depozitarului central;
- o servicii de audit financiar;
- o alte costuri necesare procesului de listare sau menținere la tranzacționare.

Toate aceste cheltuieli trebuie să fie înregistrate în contabilitate și susținute prin documente justificative.

Facilitatea fiscală

Ordinul confirmă că stimulentele fiscale constă într-o deducere suplimentară de 50% din valoarea cheltuielilor eligibile, aplicată la calculul rezultatului fiscal.

Perioada pentru care se acordă deducerea

Pentru procesele de listare inițiate după 1 ianuarie 2026, deducerea se aplică cheltuielilor înregistrate în perioada cuprinsă între:

- data aprobării de către organele societății a deciziei de inițiere a procesului de listare; și
- sfârșitul primului an de menținere la tranzacționare după aprobarea admiterii la tranzacționare.

Ordinul conține și reguli tranzitorii pentru:

- companiile care aveau deja în curs procesul de admitere la tranzacționare la 1 ianuarie 2026;
- companiile care se aflau deja în primul an de menținere la tranzacționare după listare.

Limitări

Facilitatea fiscală nu poate fi cumulată pentru aceleași costuri cu ajutoare de stat sau scheme de minimis care finanțează costurile de listare. Astfel, cheltuielile pentru care s-a acordat deja un ajutor public destinat listării la bursă nu pot beneficia și de deducerea suplimentară prevăzută de Codul fiscal.

Ordinul 808/2026 privind Registrul de evidență fiscală (MO 556/2026)

Se aprobă un nou model al Registrului de evidență fiscală și se actualizează regulile privind întocmirea și păstrarea acestuia de către contribuabilii plătitori de impozit pe profit. Ordinul înlocuiește cadrul existent din anul 2005.

Principala prevedere a ordinului este menținerea obligației pentru toți contribuabilii plătitori de impozit pe profit de a întocmi și păstra Registrul de evidență fiscală. Acesta reprezintă documentul care stă la baza calculului rezultatului fiscal și a impozitului pe profit declarat către autoritățile fiscale.

Registrul trebuie să cuprindă, în ordine cronologică, toate informațiile și operațiunile care au influențat determinarea rezultatului fiscal pozitiv sau negativ și calculul impozitului pe profit. Scopul acestuia este de a permite identificarea și verificarea modului în care contribuabilul a determinat obligațiile fiscale declarate.

Ordinul stabilește că registrul trebuie completat:

- trimestrial și/sau anual, în funcție de obligațiile fiscale ale contribuabilului;
- pentru orice altă perioadă impozabilă relevantă, după caz;
- într-o manieră care să permită organelor fiscale urmărirea și verificarea ajustărilor fiscale efectuate.

O noutate importantă este flexibilitatea privind forma de păstrare a registrului. Acesta poate fi ținut atât:

- în format scris;
- cât și în format electronic.

Indiferent de formatul ales, contribuabilii trebuie să respecte modelul și conținutul prevăzute de ordin.

Modelul aprobat este unul simplificat și conține două elemente esențiale:

- explicații privind operațiunile efectuate și calculul rezultatului fiscal și al impozitului pe profit;
- valoarea aferentă fiecărei operațiuni.

Pentru fiecare operațiune trebuie menționat și simbolul contului contabil în care au fost înregistrate sumele respective, atunci când acest aspect este relevant.



Noul Registrul de evidență fiscală înlocuiește cadrul din 2005: model simplificat, completat trimestrial/anual de toți plătitorii de impozit pe profit.



Regulamentul 5/2026 pentru modificarea și completarea Regulamentului ASF 10/2022 privind Fondul de compensare a investitorilor (MO 584/2026)



Bază extinsă de compensare: fondurile și titlurile deținute (inclusiv pe piețe OTC) intra sub protecția Fondului, exclusiv pentru investitorii compensabili.

O modificare importantă privește baza de calcul a contribuțiilor datorate Fondului. Aceasta include acum în mod expres instrumentele financiare și fondurile bănești deținute în numele investitorilor compensabili, indiferent dacă acestea au fost tranzacționate pe piețe reglementate, în sisteme alternative sau în afara piețelor organizate (OTC), în limita plafonului de compensare. Totodată, este clarificată categoria entităților obligate la plata cotizațiilor către Fond, fiind incluse și entitățile autorizate de ASF care administrează locuri de tranzacționare și sisteme de compensare/decontare.

Regulamentul revizuieste și tratamentul sucursalelor firmelor de investiții din state terțe. Acestea nu sunt obligate să devină membre ale Fondului dacă pot demonstra că participă la o schemă de compensare care oferă investitorilor din România o protecție cel puțin echivalentă cu cea acordată de Fondul de compensare a investitorilor din România. De asemenea, aceste sucursale au obligația expresă de a informa investitorii existenței și potențialii cu privire la sistemul de compensare aplicabil.

În ceea ce privește guvernarea Fondului, regulamentul introduce obligația ca procedurile interne ale Fondului să fie aprobate de Consiliul de administrație al Fondului, avizate de ASF și publicate în Monitorul Oficial, ceea ce sporește transparența și predictibilitatea mecanismului de compensare.

Sfera activelor acoperite de compensare este clarificată prin precizarea că sunt incluse fondurile bănești și instrumentele financiare deținute în numele investitorilor compensabili în legătură cu serviciile de investiții, cu excepția fondurilor deja protejate prin schema de garantare a depozitelor bancare.

Regulamentul consolidează protecția investitorilor și în situațiile în care unui participant la Fond îi este retrasă autorizația. În astfel de cazuri, Fondul va asigura compensarea creanțelor investitorilor, în limita plafonului legal, inclusiv pentru operațiunile de investiții contractate și nedecontate până la momentul retragerii autorizației.

O nouă prevedere importantă este introducerea unui mecanism de prevenire a utilizării fondurilor de compensare în situații legate de spălarea banilor sau sancțiuni internaționale. Astfel, dacă o persoană îndreptățită la compensare este cercetată penal pentru infracțiuni de spălare a banilor sau face obiectul unor verificări privind sancțiuni internaționale, Fondul suspendă plata compensației până la pronunțarea unei hotărâri definitive.

Regulamentul extinde și obligațiile de informare față de investitori. Intermediarii autorizați (SSIF-uri, instituții de credit, societăți de administrare a investițiilor și administratorii de fonduri de investiții alternative care administrează portofolii individuale) trebuie:

- să publice pe website informații privind schema de compensare aplicabilă și plaful de compensare;
- să informeze investitorii la momentul încheierii contractului;
- să solicite o declarație prin care investitorul confirmă că a luat cunoștință de încadrarea sau neîncadrarea sa în categoria investitorilor compensabili.

Pentru situațiile în care instrumentele financiare au fost transferate fără acordul investitorului, regulamentul simplifică dovada dreptului la compensare, permițând utilizarea unor documente alternative, inclusiv documente emise de depozitarul central și dovezi privind sesizarea autorităților competente.

De asemenea, sunt actualizate regulile privind colaborarea dintre Fondul de compensare a investitorilor și Fondul de Garantare a Depozitelor Bancare atunci când instituția aflată în imposibilitate de plată este o instituție de credit. Scopul este separarea sumelor reprezentând investiții de sumele reprezentând depozite garantate.

Ordinul 898/2026 pentru aprobarea Procedurii privind înregistrarea și fixarea cu mijloace foto-audio-video din dotarea inspectorilor antifraudă a activităților specifice, stocarea și accesarea acestora (MO 629/2026)

Prin acest ordin se aprobă procedura prin care inspectorii antifraudă pot utiliza echipamente foto-audio-video (bodycam-uri și alte dispozitive similare) în desfășurarea activităților de control, precum și regulile privind stocarea, accesarea și utilizarea înregis-



trărilor rezultate.

Utiliza echipamentelor foto-audio-video

Inspectorii antifraudă pot realiza înregistrări audio-video și fotografii în exercitarea atribuțiilor de prevenire, descoperire și combatere a evaziunii fiscale și fraudei fiscale. În situațiile în care există suspiciuni privind săvârșirea unor astfel de fapte, înregistrările pot fi efectuate fără consimțământul persoanelor vizate. De asemenea, inspectorii pot înregistra activități desfășurate în spații publice utilizând echipamentele din dotare.

Procedura prevede expres că înregistrările realizate constituie mijloace de probă și pot fi utilizate în cadrul procedurilor administrative și judiciare, potrivit legii.

Stocarea și gestionarea înregistrărilor cu mijloacele foto-audio-video

Înregistrările sunt transferate automat și securizate într-o platformă de stocare dedicată, care permite identificarea exactă a fiecărei înregistrări prin elemente precum inspectorul care a efectuat înregistrarea, data și ora, locația GPS și identificarea echipamentului utilizat. Utilizatorii echipamentelor și administratorii platformei au obligația de a respecta regulile de securitate și de a păstra confidențialitatea datelor.

Procedura stabilește că înregistrările care conțin date cu caracter personal nu reprezintă informații de interes public. Acestea pot fi comunicate numai autorităților care au competență legală să le utilizeze și doar în baza unei solicitări motivate sau a unui act procedural legal.

Perioada de păstrare a imaginilor și înregistrărilor

Imaginile și înregistrările sunt stocate timp de **6 luni de la data realizării**. Dacă acestea sunt utilizate într-o procedură judiciară, sunt păstrate pe întreaga durată în care au regim de probă. După expirarea termenului legal, înregistrările sunt distruse prin proceduri ireversibile. Procedura interzice ștergerea acestora înainte de expirarea perioadei minime de păstrare, iar ștergerea probelor utilizate în litigii poate fi realizată numai după finalizarea procedurilor judiciare și cu aprobările necesare.

Accesul la înregistrări este strict limitat și este permis doar:

- inspectorului antifraudă care a realizat înregistrarea;
- administratorilor tehnici desemnați;
- structurii de integritate din ANAF și conducerii ierarhice, în exercitarea atribuțiilor de control;
- organelor de urmărire penală, instanțelor judecătorești și altor autorități competente, în condițiile legii.

Orice operațiune de consultare, descărcare, transmitere sau multiplicare a înregistrărilor trebuie evidențiată într-un registru special organizat la nivelul Direcției Generale Antifraudă Fiscală.

Protecția datelor cu caracter personal

Datele colectate pot fi utilizate exclusiv pentru scopurile prevăzute de lege, iar în situațiile în care imaginile sunt transmise către instanțe sau alte instituții trebuie aplicate măsuri de anonimizare, pseudonimizare sau blurare în cazul persoanelor care nu fac obiectul procedurii respective.

Totodată, accesarea neautorizată a înregistrărilor, divulgarea datelor, modificarea ori ștergerea nejustificată a acestora sau utilizarea echipamentelor în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate sunt interzise și pot atrage sancțiuni potrivit legislației aplicabile.

Ordinul 181/2026 pentru modificarea Ordinului președintelui Oficiului Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor 145/2022 privind aprobarea formei și conținutului notificării prevăzute la art. 30² din Legea 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative (MO 601/2026)

Principala modificare constă în înlocuirea integrală a formularului de notificare, astfel încât acesta să permită colectarea unor informații mai detaliate privind entitatea raportoare, structura grupului din care face parte și tipurile de activități care intră sub incidența obligațiilor Legii 129/2019.



**Inspectorii
Antifraudă pot
înregistra audio-
video controalele
fără consimțământ,
iar filmările
constituie mijloace
oficiale de probă.**



Ordinul 909/2026 pentru completarea Normelor de aplicare a prevederilor OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate 15/2018/1.311/2017 (MO 606/2026)



Modificările introduse de acest ordin au scopul de a reflecta noile reguli privind calculul indemnizațiilor aferente concediilor medicale pentru incapacitate temporară de muncă generate de boli obișnuite sau accidente în afara muncii.

Principala modificare constă în introducerea unor rubrici noi în documentația utilizată pentru recuperarea indemnizațiilor, astfel încât să fie evidențiate distinct indemnizațiile calculate în funcție de durata concediului medical.

Noile procente aplicabile

Pentru concediile medicale acordate pentru boli obișnuite sau accidente în afara muncii, indemnizația se determină prin aplicarea următoarelor procente asupra bazei de calcul:

- 55% din baza de calcul pentru concedii medicale de **până la 7 zile**;
- 65% din baza de calcul pentru concedii medicale cu durata **între 8 și 14 zile**;
- 75% din baza de calcul pentru concedii medicale de **peste 15 zile**.

Ordinul introduce și o rubrică distinctă pentru evidențierea sumelor rezultate din recalcularea indemnizațiilor conform noilor procente.

Ordinul 629/2026 privind completarea Clasificării ocupațiilor din România - nivel de ocupație (șase caractere), aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică 1.832/856/2011 (MO 598/2026)

Nomenclatorul COR se actualizează oficial prin introducerea de noi ocupații recunoscute pe piața muncii din România.

Clasificarea ocupațiilor din România (COR) se completează prin introducerea unor noi ocupații practicate în economia națională, ca urmare a procesului periodic de actualizare a nomenclatorului ocupațiilor.

Noile ocupații introduse în COR:

Ocupație	Cod COR
Asistent pastoral	263649
Expert economie circulară	242243
Specialist dezvoltare durabilă	242242
Specialist economie circulară	213313
Tehnician gemolog	311945

ALTE ACTE NORMATIVE

Ordinul 811/2026 pentru abrogarea Ordinului viceprim-ministrului, ministrului finanțelor publice, și al ministrului delegat pentru buget 136/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind utilizarea și completarea ordinului de plată salarii multiplu (OPTM) (MO 537/2026)

Ordinul 849/2026 privind modificarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.801/2020 pentru aprobarea componenței, a modelelor și a normelor metodologice de elaborare a rapoartelor privind situațiile financiare, a rapoartelor privind notele la situațiile financiare și alte rapoarte/anexe trimestriale și anuale generate din sistemul național de raportare - Forexebug, precum și pentru modificarea anexelor nr. 5 și 6 la Ordinul mi-



nistrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare – Forexebug (MO 549/2026)

Ordinul 1279/2026 pentru aprobarea Normelor tehnice privind utilizarea de Autoritatea Vamală Română a Sistemului electronic Carnet eATA - Componenta Vamă (eATA Carnet System Customs), dezvoltat de Camera Internațională de Comerț (MO 553/2026)

Legea 152/2026 pentru completarea art. 50 din Legea 185/2013 privind amplasarea și autorizarea mijloacelor de publicitate (MO 596/2026)

Ordinul 987/2026 privind aprobarea Metodologiei de elaborare și actualizare a Listei ocupațiilor deficitare prevăzute la art. 1 alin. (4) din OUG/2026 privind accesul străinilor pe piața muncii din România, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative (MO 603/2026)

Ordinul 911/2026 pentru modificarea articolului 3 din anexa 2 la OpANAF 437/2026 privind competențele, componența, precum și regulamentul de organizare și funcționare ale Comisiei pentru autorizarea operatorilor de produse supuse accizelor armonizate (MO 607/2026)

Hotararea 570/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul ocupării forței de muncă (MO 614/2026)

INFO – Cursurile de închidere ale lunii iulie 2026

Cursurile valutare comunicate de BNR care sunt folosite la închiderea lunii iulie 2026 pentru evaluarea elementelor monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii), cât și pentru evaluarea creanțelor și datoriilor exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute sunt:

1 EUR = 5,2473 RON; 1 CHF = 5,6420 RON; 1 GBP = 6,1332 RON; 1 USD = 4,5595RON



Debirocratizare și
Vamă digitală: se
abrogă vechiul
ordin de plată
salarii multiplu
(OPTM - Ordinul
811) și se aprobă
Carnetul electronic
eATA pentru Vamă
(Ordinul 1279).



Soluții de business adaptate pieței din România

APEX Management Consulting este divizia care vă poate ajuta în creșterea și optimizarea afacerii existente având experiență practică atât pe partea de management cât și consultanță în companii din industrii diverse.



Abilitățile și dedicarea echipei APEX ne-au determinat să lansăm un nou serviciu de **management consulting** prin care oferim soluții de business adaptate pieței din România. Pentru a fi alături de clienții noștri, venim cu experiența acumulată în cei peste 18 ani de existență APEX, cu îndemânarea de a stăpâni cifrele și capacitatea de a găsi soluții adaptate oricărui model de business.

Pentru noi contează ceea ce putem face împreună

Servicii noi oferite

- Întocmire planuri de afaceri
- Întocmire business case pe diferite arii
- Asistență în achiziții și integrări de afaceri
- Design și implementare a managementului prin obiective
- Analiza rezultatelor companiei versus plan inițial
- Optimizarea proceselor afacerii
- Soluții de optimizare cash-flow
- Soluții de eficientizare a afacerii
- Asistență în identificarea de noi modele de afaceri
- Asistență în dezvoltarea pe noi piețe (industria fashion, industria cosmetică, FMCG)
- Asistență în dezvoltarea de noi linii de business
- Traininguri (vânzări, HR)

www.apex-team.ro

Serviciile noastre sunt centrate pe a-ți cunoaște afacerea și ceea ce dorești să realizezi.

Deoarece afacerea ta și succesul tău sunt importante pentru noi, ne axăm pe nevoile individuale, astfel încât să creăm un serviciu personalizat, adaptat cerințelor tale.

AGENDA LUNARĂ

Zilnic nu uitați

- ✓ Să completați registrul de casă (să imprimați registrul întocmit în format electronic);
- ✓ Să completați jurnalul de vânzări și cumpărări;
- ✓ Să completați în registrul electronic de evidență a salariaților informațiile referitoare la începerea/încetarea unui contract de muncă, dacă este cazul.

La final de lună nu uitați

- ✓ Să completați Registrul Jurnal;
- ✓ Să evaluați elementele monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii;
- ✓ Să înregistrați la Administrația Financiară contractele de prestări de servicii încheiate cu nerezidenții în cursul lunii, conform art. 8 alin. 8 din Codul Fiscal;
- ✓ Să efectuați inventarierea stocurilor în cazul în care folosiți inventarul intermitent;
- ✓ Să întocmiți ultimele facturi aferente lunii.

Pentru îndeplinirea reglementărilor în domeniul TVA

- ✓ Menționați pe documentele emise către partenerii din UE codul de înregistrare în scopuri de TVA;
- ✓ Verificați validitatea codului de TVA înscris pe facturile primite;
- ✓ Verificați suma TVA înscrisă pe facturile primite;
- ✓ Verificați mențiunile referitoare la TVA (taxare inversă, operațiune neimpozabilă, etc.) înscrise pe factură;
- ✓ Înscriteți pe facturile primite suma TVA în cazul taxării inverse;
- ✓ Completați Registrul pentru bunurile mobile corporale primite;
- ✓ Completați Registrul non-transferurilor;
- ✓ Completați Registrul bunurilor de capital;
- ✓ Menționați în contractele comerciale contractate și decontate în valută cursul de schimb care va fi utilizat (BNR, cursul băncii comerciale sau cursul Băncii Centrale Europene).

ANAF - calendarul obligațiilor fiscale

[Calendarul obligatiilor fiscale 2025 \(anaf.ro\)](http://anaf.ro)



INDICATORI SOCIALI 2026

Contribuții 2026 pentru activități dependente	Angajator și beneficiar (pentru activități considerate dependente) (cota %)	Angajat și prestator de activități dependente (cota %)
Contribuția pentru asigurări sociale (pensie) (CAS)	- Nu se datorează pentru condiții normale de muncă 4% pentru condiții deosebite de muncă 8 % pentru condiții speciale de muncă	25%
Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate (calculată la venitul brut) (CASS)	Nu se datorează	10%
Contribuția asiguratorie pentru muncă (CAM)	2,25%	
Impozitul pe venit		10%
Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru angajatorii care au peste 50 salariați)	4 x salarii minime pe economie la fiecare 100 de salariați	
Valoarea unui tichet de masă impozabil în sensul impozitului pe venit și al CASS	max. 45 lei începând cu 1 ianuarie 2026 (până la 31 decembrie 2025: max. 40,18 lei)	
Salariul minim pe economie (brut) de la 1 ianuarie 2025	4.325 lei (4.050 lei pana la 30 iunie 2026) 4.582 lei pentru angajații din domeniul construcțiilor	
Salariul mediu brut pe economie 2026	9.192 lei	
Diurnă (în țară) Pentru angajații instituțiilor publice Pentru angajații din sectorul privat	23 lei/zi 57,50 lei/zi, se adaugă plafonare la 3 salarii de bază corespunzătoare locului de muncă ocupat	
Începând cu luna ianuarie 2025, nu se mai aplică facilități salariaților din domeniile IT, construcții, sectorul agricol si industria alimentară.		
Atenție la următoarele aspecte: - noul salariu minim pe economie - noul sistem de deduceri personale - noul regim fiscal pentru beneficiile acordate salariaților - obligația angajatorilor de a majora salariile angajaților care au fost încadrați cu salariul minim brut pe economie mai mult de 24 de luni		



Str. Heleşteului 15-17, Sector 1
Bucureşti—011986
România

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739
Fax: + 40 (0) 31 805 7739
E-mail: office@apex-team.ro

www.apex-team.ro

Oferim servicii în toate aspectele legate de contabilitate, fiscalitate, salarizare, resurse umane, audit, consultanță în management și de afaceri.

Vă vom fi alături la fiecare pas, oferindu-vă sfaturi competente pentru a vă ajuta să vă atingeți obiectivele.

Clienții noștri sunt centrul a tot ceea ce facem.

Creăm și proiectăm procese de lucru pentru a ne ajuta să avem grijă de tine pe parcursul călătoriei tale de afaceri.

Misiunea noastră:

să construim parteneriate de încredere alături de clienții noștri, dincolo de serviciile financiare