

Noutăți legislative

Str. Heleşteului 15-17, Sector 1
București - 011986
România
Telefon: + 40 (0) 31 809 2739
Fax: + 40 (0) 31 805 7739
E-mail: office@apex-team.ro

Cuprins:

- Modificări ale sistemului RO e-Factura
- Formular nou de declarație pentru stabilirea impozitului pe mijloacele de transport
- Norme privind supravegherea punerii în aplicare de către entitățile controlate de ONPCSB a sancțiunilor internaționale de înghețare a fondurilor și resurselor economice
- Noi indicatori și situații de risc fiscal relevante pentru rambursarea TVA
- Aprobarea normelor tehnice privind aplicarea uniformă a reglementărilor vamale în zonele libere și de utilizare a unei aplicații informatice dedicate
- Modificarea Formularului 100 pentru includerea contribuției de solidaritate
- Modificări privind acordarea și plata concediilor medicale
- O nouă procedură nouă prin care ANAF recalculează din oficiu CASS pentru anumite persoane fizice
- Aprobarea metodologiei de raportare de către operatorii economici din sectorul petrolier a adaosurilor comerciale practicate pentru verificarea respectării plafonării
- Stabilirea procedurilor de control și corectare a raportărilor fiscale realizate de furnizorii de servicii de criptoactive
- Modificarea procedurii de îndrumare și asistență a contribuabililor de către ANAF și actualizarea modalităților de comunicare
- Decizia ICCJ privind dreptul de a reporta soldul sumei negative a TVA în decontul de TVA aferent perioadelor fiscale ulterioare
- Alte acte normative
- Cursurile de închidere ale lunii mai 2026
- Agenda lunară
- Indicatori sociali 2026

Legea 88/2026 privind aprobarea OUG 128/2024 pentru modificarea și completarea Codului fiscal și măsuri specifice pentru digitalizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative (MO 459/2026)

Legea aduce clarificări și excepții privind utilizarea sistemului național de facturare electronică

Excepții de la obligativitate:

- Furnizorii/Prestatorii care se identifică fiscal prin **CNP**;
- **Institutele și centrele culturale** ale altor state care activează în România nu sunt obligate să utilizeze RO e-Factura;
- **Agricultorii persoane fizice** care aplică regimul special pentru agricultori sunt scutiți de utilizarea sistemului.

Furnizorii care livrează bunuri sau servicii către ultimele două categorii nu au obligația transmiterii facturilor prin sistem, decât dacă beneficiarii au optat explicit pentru acest lucru.

Până la intrarea în vigoare a Legii 88/2026, pentru categoriile de mai sus există obligația utilizării sistemului de la 1 iunie 2026.

Retragerea din sistem: Operatorii care s-au înscris opțional sau cei care nu mai au obligația utilizării sistemului pot solicita scoaterea din registre, aceasta producând efecte din **data de 1 a lunii următoare** solicitării.

Termene și implementare

- Modificările privind factura electronică intră în vigoare la **data de 1 a lunii următoare publicării legii** în Monitorul Oficial (i.e. 29 mai 2026), deci de la 1 iunie 2026
- Președintele ANAF are obligația de a actualiza procedurile privind registrele e-Factura în termen de **30 de zile** de la intrarea în vigoare a legii.

Ordinul 477/2026 pentru aprobarea unui formular tipizat pentru activitatea de stabilire a impozitelor și taxelor locale de către organele fiscale locale și pentru abrogarea anexei nr. 5 la Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice, nr. 2.068/2015 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de stabilire a impozitelor și taxelor locale de către organele fiscale locale (MO 379/2026)

Se aprobă formularul "Model 2026 ITL - 005 - Declarație fiscală pentru stabilirea impozitului pe mijloacele de transport aflate în proprietatea persoanelor fizice/persoanelor juridice" pentru stabilirea impozitelor și taxelor locale de către organele fiscale locale.

Se introduce posibilitatea semnării electronice a declarațiilor fiscale și a corespondenței electronice dintre contribuabil și organul fiscal local, cu precădere prin utilizarea semnăturii electronice avansate, conținută de cartea electronică de identitate,

sau, în lipsa acesteia, cu semnătura electronică calificată.

Ordinul 64/2026 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor OUG 202/2008 privind punerea în aplicare a sancțiunilor internaționale, în ceea ce privește supravegherea punerii în aplicare a sancțiunilor internaționale de înghețare a fondurilor și resurselor economice de către entitățile supravegheate și controlate de Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor (MO 389/2026)



Normele stabilesc cadrul unitar de monitorizare și control al modului în care entitățile raportoare identifică persoanele, organizațiile sau entitățile supuse sancțiunilor internaționale și aplică măsurile de înghețare a fondurilor și resurselor economice prevăzute de legislația națională și europeană. Se clarifică obligațiile entităților reglementate de a adopta proceduri, procese și sisteme de monitorizare care să asigure respectarea sancțiunilor internaționale. Acestea trebuie să identifice persoanele și entitățile desemnate, să monitorizeze permanent relațiile de afaceri și tranzacțiile, să verifice listele de sancțiuni ale Uniunii Europene și ONU și să păstreze evidențe privind măsurile aplicate. Normele prevăd obligația înghețării fără întârziere a fondurilor și resurselor economice aparținând persoanelor sau entităților vizate de sancțiuni, precum și raportarea imediată către ONPCSB a măsurilor dispuse, prin intermediul formularului *RAPORT privind măsurile de punere în aplicare a sancțiunilor internaționale*, inclus în ordin. De asemenea, entitățile reglementate trebuie să furnizeze Oficiului, la cerere, informațiile relevante, fără a putea invoca obligația de confidențialitate. Totodată, ONPCSB își exercită atribuțiile de supraveghere prin acțiuni de control, în cadrul cărora poate emite măsuri și recomandări și poate desfășura activități de instruire. Normele prevăd, de asemenea, organizarea periodică de sesiuni de instruire dedicate entităților reglementate, pentru sprijinirea conformării cu regimul sancțiunilor internaționale.

Digitalizare totală în zonele libere: toate cererile și aprobările se mută într-o aplicație electronică dedicată, iar licențele vechi expiră în 6 luni.

Ordonanță de urgență 38/2026 pentru modificarea și completarea unor acte normative (MO 393/2026)

Se modifică art. 169 alin. (4) lit. d) din Codul de procedură fiscală, înlocuind criteriul expres referitor la neconcordanțele semnificative dintre declarațiile informative de TVA și informațiile raportate de partenerii de afaceri cu o formulare generală, care permite încadrarea persoanelor impozabile în categoria celor cu risc de rambursare necuvenită a TVA și în alte situații stabilite prin ordin al președintelui ANAF.

Prin această modificare, legiuitorul trece de la un criteriu specific și direct prevăzut în lege la o reglementare flexibilă, care permite ANAF să stabilească prin acte administrative noi indicatori și situații de risc fiscal relevante pentru rambursarea TVA.

Ordinul 1140/2026 pentru aprobarea Normelor tehnice privind aplicarea uniformă a reglementărilor vamale în zonele libere și de utilizare a Aplicației de aprobare și gestionare a activităților din zona liberă (MO 414/2026)

Sunt introduse noi norme tehnice privind aplicarea reglementărilor vamale în zonele libere și utilizarea unei aplicații informatice dedicate aprobării și gestionării activităților desfășurate în aceste zone.

Totodată, este abrogat OpANAF 2.759/2016, iar aprobările emise în baza acestuia își vor înceta valabilitatea în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a noului ordin (i.e. 15 mai 2026), perioadă în care operatorii trebuie să solicite noi aprobări.

Normele modernizează și digitalizează gestionarea activităților desfășurate în zonele libere din România. Principala noutate este introducerea unei **Aplicații informatice de aprobare și gestionare a activităților din zona liberă**, prin intermediul căreia toate cererile, aprobările și comunicările cu autoritatea vamală se realizează electronic.

1. Scopul normelor

- aplicarea uniformă a legislației vamale europene în toate zonele libere din România;
- digitalizarea relației dintre operatorii economici și autoritatea vamală;
- întărirea supravegherii mărfurilor unionale și neunionale;
- creșterea trasabilității fluxurilor de mărfuri.



Zonele libere de pe teritoriului României sunt părți ale teritoriului vamal al Uniunii, înființate prin hotărâre a Guvernului la propunerea autorităților administrației publice centrale și locale interesate, cu avizul autorității vamale.

2. Aplicația privind zonele libere

Toate schimburile de informații dintre operator și autoritatea vamală se realizează prin aplicația electronică, care are trei module:

A. Modulul de aprobare a evidenței operative, care permite:

- depunerea cererilor;
- analiza acestora;
- emiterea deciziilor;
- monitorizarea activităților aprobate.

B. Modulul de înregistrare a depozitelor, care permite:

- solicitarea înregistrării depozitelor;
- emiterea numerelor de înregistrare;
- monitorizarea spațiilor autorizate.

C. Modulul de gestionare a construcțiilor, care permite:

- aprobarea construcțiilor noi;
- aprobarea modificărilor construcțiilor existente;
- monitorizarea imobilelor din zona liberă.

3. Activități permise în zonele libere

Operatorii pot desfășura activități de natură industrială, comercială sau de prestări de servicii, care trebuie însă aprobate și monitorizate de autoritatea vamală.

4. Evidența operativă a mărfurilor

Nicio activitate relevantă nu poate fi desfășurată fără aprobarea prealabilă a evidenței operative.

Această evidență trebuie să permită autorității vamale:

- identificarea mărfurilor;
- stabilirea statutului vamal;
- urmărirea circuitului complet al mărfurilor;
- verificarea modului de utilizare.

Ce trebuie să conțină cererea

Operatorul trebuie să descrie:

- activitățile pe care le desfășoară: depozitarea, transformarea, prelucrarea, vânzarea sau achiziționarea mărfurilor neunionale;
- felul, statutul vamal și circulația mărfurilor plasate sub acest regim asupra cărora se vor exercita aceste activități;
- regimul vamal, dacă este cazul, sub care se vor efectua aceste activități, respectiv perfecționarea activă, admiterea temporară sau destinația finală;
- eventualele regimuri speciale utilizate;
- sistemul de evidență;
- infrastructura IT;
- spațiile de depozitare;
- existența unor restricții sau prohibiții;
- locul activității;
- locul păstrării evidențelor.

Cum poate fi ținută evidența

Evidența operativă poate fi ținută manual sau prin mijloace informatice.

Poate fi:

- o evidență globală;
- mai multe evidențe separate.

Trebuie să permită oricând verificarea de către autoritatea vamală.

5. Obligațiile titularului deciziei de aprobare a evidenței operative

Operatorul trebuie să:



Cererea de aprobare impune descrierea detaliată a infrastructurii IT, a spațiilor și a regimurilor vamale speciale utilizate de operator.





- se asigure că mărfurile plasate sub regimul de zonă liberă nu sunt sustrate de sub supravegherea vamală;
- îndeplinească obligațiile care decurg din depozitarea mărfurilor aflate sub regimul de zonă liberă;
- mențină evidențe corecte : toate intrările și ieșirile trebuie înregistrate;
- raporteze lipsurile : orice dispariție de marfă trebuie notificată imediat ;
- comunice modificările : orice schimbare privind activitatea trebuie raportată ;
- dețină spații adecvate : depozitele și facilitățile trebuie să permită desfășurarea activității în condiții de securitate.

6. Procedura de aprobare

Depunerea cererii

Cererea se depune exclusiv electronic.

Solicitantul:

- trebuie să aibă număr EORI;
- desemnează utilizatori ai aplicației;
- semnează electronic documentele.

Verificarea cererii

Dacă documentele sunt incomplete, biroul vamal solicită completări. Dacă acestea nu sunt furnizate la termen, aplicația respinge automat cererea.

Dreptul de a fi ascultat

Înainte de respingere:

- solicitantul primește motivele;
- are 30 de zile pentru observații;
- poate încărca documente suplimentare.

7. Înregistrarea depozitelor

Depozitarea este permisă numai în depozite înregistrate.

Pentru înregistrare:

- trebuie să existe deja aprobare pentru evidența operativă;
- se depune o cerere distinctă.

Condiții pentru depozite

- condițiile necesare pentru asigurarea depozitării, conservării, păstrării integrității mărfurilor depozitate, precum și împotriva sustragerii mărfurilor neunionale;
- să permită scoaterea sau introducerea de mărfuri numai prin deschideri care pot fi încuiate sau, după caz, controlate prin măsuri specifice de supraveghere și pază ;
- mărfurile periculoase, mărfurile a căror deținere sau circulație este stabilită prin reglementări speciale, mărfurile susceptibile de a se altera, precum și cele care necesită instalații speciale de depozitare sunt admise în depozit numai cu condiția să existe spații sau incinte special echipate pentru primirea și depozitarea lor;
- să permită accesul autorității vamale în spațiul de depozitare aprobat, la orice moment, într-un timp rezonabil.

8. Construcțiile din zonele libere

Orice construcție sau modificare de clădire necesită aprobare vamală prealabilă.

Autoritatea verifică dacă aceasta:

- nu afectează supravegherea vamală;
- nu creează riscuri privind controlul mărfurilor.

9. Modificarea, suspendarea și revocarea aprobărilor

Operatorii pot solicita:

- Modificarea, dacă apar schimbări în activitate;
- Suspendarea, pentru întreruperea temporară a activității;
- Revocarea, pentru încetarea definitivă.

Toate cererile se transmit prin aplicație.

10. Monitorizarea permanentă

Biroul vamal nu se limitează la emiterea aprobării.

Biroul vamal de supraveghere realizează monitorizarea aprobărilor valabile, poate soli-

Toate cererile de modificare, suspendare sau revocare a aprobărilor se trimit exclusiv prin aplicație, iar Vama monitorizează permanent activitatea.



cita titularului sau reprezentantului acestuia, prin intermediul aplicației, informații și documente justificative cu privire la situația aprobării emise și poate dispune menținerea aprobării, modificarea, suspendarea, revocarea sau anularea acesteia.

Operatorii existenți de mai puțin de 3 ani sunt supravegheați mai atent în primul an.

11. Regimul mărfurilor în zona liberă

Mărfuri neunionale

- introducerea lor în zona liberă echivalează cu plasarea într-un regim special de depozitare;
- rămân sub supraveghere vamală;
- trebuie evidențiate permanent.

Mărfuri unionale

În general, intră fără formalități vamale suplimentare și sunt înregistrate în evidența operatorului. Există însă excepții, pentru mărfurile destinate exportului sau pentru cele care beneficiază de facilități vamale.

12. Dovada statutului unional

Operatorii pot solicita autorității vamale confirmarea statutului unional al mărfurilor, această confirmare fiind utilă pentru:

- evitarea reclasificării ca marfă neunională;
- simplificarea circulației ulterioare.

Dacă statutul unional nu poate fi dovedit, marfa este tratată ca marfă neunională.

13. Export și reexport

Mărfurile neunionale pot fi:

- reexportate;
- transportate în tranzit;
- scoase pe baza notificărilor și declarațiilor prevăzute de legislația UE.

Mărfurile unionale pot fi exportate prin formalitățile vamale de export înainte de părăsirea zonei libere.

14. Manipulări uzuale permise

Mărfurile plasate în zone libere pot fi supuse manipulărilor uzuale, în conformitate cu art. 220 din Codul vamal al Uniunii și art. 180 din Regulamentul delegat (UE) 2015/2.446.

Aceste operațiuni:

- nu necesită autorizație separată;
- nu necesită garanții vamale suplimentare;
- trebuie înscrise în evidența operativă.

15. Vânzarea și cumpărarea mărfurilor

Tranzacțiile comerciale sunt permise fără aprobare vamală specială, însă:

- operațiunile trebuie evidențiate;
- identitatea vânzătorului și cumpărătorului trebuie înregistrată;
- trasabilitatea mărfurilor trebuie păstrată.

16. Regimul sancționator indirect

Normele nu introduc sancțiuni proprii, dar nerespectarea lor poate conduce la:

- respingerea cererilor;
- suspendarea aprobărilor;
- revocarea autorizațiilor;
- stabilirea unei datorii vamale;
- aplicarea sancțiunilor prevăzute de Codul vamal al Uniunii.

Concluzie

Ordinul transformă administrarea zonelor libere într-un sistem aproape complet digitalizat. Accentul este pus pe:

1. trasabilitatea mărfurilor;
2. evidența operativă detaliată;
3. controlul electronic prin aplicația dedicată;



Obligațiile operatorilor din zonele libere: să obțină aprobarea evidenței operative și înregistrarea depozitelor prin aplicație, și să asigure trasabilitatea mărfurilor.



4. monitorizarea continuă a operatorilor;
5. securizarea depozitelor și a fluxurilor logistice.

Pentru operatorii din zonele libere, cele mai importante obligații sunt obținerea aprobării evidenței operative, înregistrarea depozitelor prin aplicație și menținerea unor evidențe care permit autorității vamale să urmărească fiecare marfă de la intrare până la ieșirea din zona liberă.



Legea 64/2026 pentru aprobarea OUG 91/2025 privind stabilirea unor măsuri în cadrul sistemului de sănătate (MO 416/2026)

Legea aprobă OUG 91/2025 și aduce ajustări privind acordarea și plata concediilor medicale:

1. Controlul certificatelor de concediu medical
 - Dacă, în urma unui control, se constată că certificatul medical a fost eliberat nelegal, asiguratul nu mai primește indemnizația;
 - Procedura de control și aplicarea sancțiunii vor fi stabilite ulterior prin hotărâre de Guvern.
2. Reguli noi de calcul al indemnizațiilor
 - Pentru concediile medicale acordate continuu pentru același episod de boală, indemnizația se calculează și se plătește cu o singură zi de deducere, indiferent de numărul certificatelor medicale emise.
3. Excepții de la anumite reduceri sau reguli
Diminuarea cu o zi a indemnizațiilor de asigurări sociale de sănătate nu se aplică în următoarele cazuri:
 - concedii medicale pentru anumite situații speciale prevăzute de OUG 158/2005:
 - concedii medicale și indemnizații pentru maternitate,
 - concedii medicale și indemnizații pentru îngrijirea pacientului cu afecțiuni oncologice;
 - concedii medicale și indemnizații de risc maternal.
 - pacienți incluși în programele naționale de sănătate;
 - concedii medicale acordate în regim de spitalizare.
4. Reglementări de aplicare
 - Normele de aplicare vor fi stabilite prin ordin comun al Ministerului Sănătății și CNAS în termen de 30 de zile.
 - Noile reguli se aplică doar concediilor medicale acordate începând cu prima zi a lunii următoare intrării în vigoare a legii (i.e. 18 mai 2026).
5. Regim tranzitoriu
 - Până la emiterea noilor formulare de concedii medicale:
 - medicii vor nota manual în rubrica „Observații” mențiunea „PNS” (pentru cazurile vizate de excepții),
 - documentele vor fi semnate și parafate în mod obișnuit.

Reguli noi pentru concedii medicale: asigurații pierd indemnizația dacă certificatul este declarat nelegal în urma controalelor.



Ordinul 603/2026 pentru aprobarea Procedurii privind recalcularea din oficiu, de către organul fiscal, a contribuției de asigurări sociale de sănătate, precum și a modelului și conținutului unor formulare (MO 419/2026)

Ordinul aprobă o procedură nouă prin care ANAF recalculează automat contribuția de asigurări sociale de sănătate (CASS) pentru anumite persoane fizice, precum și modelele oficiale ale formularelor utilizate în acest proces („Referat” și „Decizie de recalculare”).

Ordinul stabilește:

- procedura de **recalculare din oficiu a CASS** de către organul fiscal;
- situațiile în care se aplică recalcularea;
- modul de identificare a contribuabililor;
- formula de calcul;

- documentele oficiale utilizate:
 - „Referat privind recalcularea CASS”
 - „Decizie de recalculare din oficiu a CASS”.

Recalcularea se aplică persoanelor fizice care:

- au optat pentru plata CASS prin Declarația unică;
- au decedat în cadrul perioadei de asigurare.

Situația principală vizată: Dacă persoana asigurată **decedează în perioada de asigurare**, CASS se recalculează doar până la luna decesului.

ANAF identifică persoanele în baza registrului contribuabililor și a declarației unice, și recalculează:

- baza de calcul - proporțional cu lunile efective de asigurare;
- contribuția finală - aplicând **cota de 10%**.

Formula de calcul: baza anuală (6 salarii minime brute) este împărțită la 12 luni și se înmulțește cu numărul de luni efective.

Recalcularea se face de compartimentele fiscale specializate, se finalizează până la 31 decembrie al anului fiscal în care se constată îndeplinirea condițiilor pentru efectuarea recalculării, și este consemnată în:

- „Referat de recalculare” (document intern);
- „Decizie de recalculare” (comunicată contribuabilului).

Alte prevederi importante:

- ordinul se aplică începând cu **anul 2026**;
- înlocuiește Ordinul ANAF 493/2022;
- toate documentele se arhivează în dosarul fiscal;
- include formulare standardizate pentru evidență și calcul.

Ordinul 602/2026 privind modificarea și completarea OpANAF 587/2016 pentru aprobarea modelului și conținutului formularelor utilizate pentru declararea impozitelor și taxelor cu regim de stabilire prin autoimpunere sau reținere la sursă (MO 416/2026)

Principalele modificări:

1. Introducerea unei noi creanțe fiscale în Nomenclatorul obligațiilor de plată prevăzută în anexa nr. 3 la OPANAF 587, cu următorul cuprins:

Nr. crt.	Denumirea creanței fiscale	Temeiul legal
116.	Contribuție de solidaritate	OUG 24/2026 privind reducerea temporară a nivelului accizei aplicabil motorinei și instituirea contribuției de solidaritate asupra veniturilor din comercializarea țițeiului și a produselor energetice obținute din prelucrarea țițeiului extras de pe teritoriul României, precum și pentru modificarea și completarea OUG 19/2026 privind declararea situației de criză pe piața țițeiului și/sau a produselor petroliere, respectiv benzină și motorină, și pentru instituirea unor măsuri de protejare a economiei și populației pe durata situației de criză, precum și pentru modificarea OUG 12/2026 privind măsurile aplicabile clienților casnici din piața de gaze naturale în perioada 1 aprilie 2026-31 martie 2027

Această contribuție este reglementată de OUG 24/2026, care:

- reduce temporar acciza la motorină;
- instituie contribuția de solidaritate asupra veniturilor din comercializarea țițeiului și a produselor energetice obținute din prelucrarea țițeiului extras în România.



Ordinul 603/2026 elimină CASS-ul post-deces: baza de calcul se plafonează la luna decesului pentru cei care au optat pentru plata prin Declarația Unică.



2. Modificarea Formularului 100 („Declarație privind obligațiile de plată la bugetul de stat”)
 - a) Declarație lunară - contribuția de solidaritate este inclusă în categoria obligațiilor care se declară lunar prin Formularul 100;
 - b) Actualizarea instrucțiunilor de completare - se modifică instrucțiunile Formularului 100 pentru a include noua obligație fiscală în lista creanțelor care se declară în secțiunea destinată obligațiilor ce nu se plătesc prin contul unic.
3. Stabilirea contribuabililor obligați la declarare: operatorii economici prevăzuți la art. 2 alin. (1) din OUG 24/2026.



Ordinul 619/2026 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind metodologia de raportare a informațiilor necesare verificării respectării măsurilor de protejere a economiei și populației, instituite în perioada situației de criză declarate pe piața țițeiului și/sau a produselor petroliere, respectiv benzină și motorină (MO 426/2026)

Se aprobă metodologia prin care operatorii economici din sectorul petrolier trebuie să raporteze informații către autorități pentru verificarea respectării plafonării adaosurilor comerciale instituite prin OUG 19/2026.

Cine are obligația de raportare

Operatorii economici care:

- importă;
- produc;
- distribuie;
- comercializează benzină și/sau motorină pe teritoriul României.

Operatorii trebuie să transmită lunar către ANAF rapoarte privind:

- veniturile din vânzarea benzinei și motorinei;
- costurile de achiziție sau producție;
- valoarea medie a adaosului comercial;
- prețul mediu ponderat.

Termen de raportare

Raportarea se depune în maximum 20 de zile calendaristice de la încheierea fiecărei luni de raportare.

Perioada monitorizată

Măsurile se aplică pentru perioada: **1 aprilie 2026 – 30 iunie 2026**.

La raportarea aferentă lunii iunie 2026 se declară și valorile cumulate, respectiv valoarea medie a adaosului comercial pentru fiecare tip de produs prevăzut de formularul 181 "Declarație privind valoarea medie anuală a adaosului comercial".

Regula esențială privind adaosul comercial

Valoarea medie a adaosului comercial practică între **1 aprilie 2026 și 30 iunie 2026** nu poate depăși **media anuală a adaosului comercial aferentă anului 2025**, declarată de fiecare operator economic.

Sanctiune

Depășirea acestei limite constituie **contravenție** și se sancționează conform OUG 19/2026.

Ordinul 514/2026 pentru modificarea anexei la OMF 1.233/2021 pentru aprobarea Procedurii de îndrumare și asistență a contribuabililor/plătitorilor, acordate de către ANAF, și de coordonare metodologică a activității de aplicare unitară a legislației fiscale și procedural fiscale desfășurate de structurile de asistență contribuabili, precum și în domeniul tehnologiei informației (MO 438/2026)

Actul normativ modifică procedura prin care ANAF acordă îndrumare și asistență contribuabililor, actualizând modalitățile de comunicare și rolul structurilor responsabile. Principalele modificări:

Modernizarea asistenței ANAF: comunicarea se digitalizează prin introducerea de chatbot-uri, webinare și o utilizare flexibilă a rețelelor sociale.



1. Clarificarea asistenței acordate din oficiu

ANAF poate furniza, din proprie inițiativă, informații generale contribuabililor privind:

- exercitarea unor drepturi fiscale;
- îndeplinirea obligațiilor declarative;
- plata obligațiilor fiscale;
- conformarea fiscală în general.

2. Diversificarea canalelor de comunicare

Se extind și modernizează instrumentele prin care ANAF oferă îndrumare și asistență, punând accent pe:

- digitalizare;
- comunicare online;
- chatbot-uri;
- webinare;
- utilizarea mai flexibilă a rețelelor sociale.

3. Schimbarea denumirii structurii ANAF

În întreaga procedură, DGAC devine **DGASC**, denumirea „Direcția Generală de Asistență pentru Contribuabili” se schimbă în „Direcția Generală de Asistență și Servicii pentru Contribuabili”.



Decizia 6/2026 [A] privind recursul în interesul legii referitor la interpretarea și aplicarea unitară a dispozițiilor art. 147³ alin. (6) din Codul fiscal și ale art. 303 alin. (7) din Codul fiscal (MO 443/2026)

Dreptul persoanei impozabile de a reporta soldul sumei negative a TVA în decontul de TVA aferent perioadelor fiscale ulterioare nu este prescriptibil.

Argumentele principale

- **Reportarea TVA nu reprezintă o cerere de rambursare și nici o creanță fiscală distinctă**, ci o operațiune tehnică de regularizare în cadrul mecanismului TVA;
- Suma negativă reportată se integrează continuu în deconturile următoare și contribuie la determinarea noului sold de TVA de plată sau de rambursat;
- **Prescripția de 5 ani prevăzută de Codul de procedură fiscală se aplică numai dreptului de a solicita rambursarea sau restituirea unei creanțe fiscale**, nu și mecanismului de reportare;
- Contribuabilul care preia soldul negativ în fiecare decont nu este pasiv; dimpotrivă, își exercită permanent dreptul conferit de lege;
- Nici legislația națională și nici Directiva TVA nu prevăd un termen-limită pentru reportarea excedentului de TVA;
- O limitare temporală a reportării ar putea încălca **principiul neutralității TVA**, consacrat de jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Consecințe practice

- Soldurile negative de TVA pot fi reportate pe termen nelimitat, atât timp cât contribuabilul își păstrează calitatea de persoană impozabilă și continuă să depună deconturi de TVA;
- ANAF nu poate elimina din decont solduri negative reportate doar pentru că acestea provin din perioade mai vechi de 5 ani;
- **Prescripția intervine exclusiv asupra dreptului de a solicita rambursarea TVA**, nu asupra dreptului de a reporta soldul negativ.



Dreptul de a reporta soldul negativ de TVA este imprescriptibil; suma se poate reporta la nesfârșit în deconturile ulterioare, fără limita de 5 ani.

Ordinul 530/2026 pentru abrogarea OpANAF 3.533/2017 privind utilizarea Sistemului de decizii vamale (MO 380/2026)

Prin acest ordin se elimină o reglementare devenită neactuală, ca urmare a preluării competențelor vamale de către Autoritatea Vamală Română și a adoptării unui nou cadru procedural, asigurat prin OpAVR 746/2026.

ALTE ACTE NORMATIVE

Ordinul 560/2026 pentru abrogarea OpANAF 2.782/2014 pentru aprobarea Normelor privind accesul la componentele Sistemului informatic integrat vamal (SIIV) (MO 394/2026)

Ordinul 561/2026 pentru abrogarea OpANAF 2.783/2014 pentru aprobarea Normelor privind accesul la aplicația de tranzit NCTS-RO (MO 394/2026)

Ordinul 584/2026 privind abrogarea OpANAF 2.460/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice de aplicare a dreptului de reprezentare prevăzut în Regulamentul (UE) 952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 octombrie 2013 de stabilire a Codului vamal al Uniunii și a Instrucțiunilor de completare a casetelor 2, 8, 14 și 54 ale declarației vamale în situații particulare ce decurg din tipul reprezentării (MO 403/2026)

Ordinul 1090/2026 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale și înscrierea acestora în Registrul unic al cabinetelor medicale, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 1.670/2025 (MO 391/2026)

INFO – Cursurile de închidere ale lunii mai 2026

Cursurile valutare comunicate de BNR care sunt folosite la închiderea lunii mai 2026 pentru evaluarea elementelor monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii), cât și pentru evaluarea creanțelor și datoriilor exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute sunt:

1 EUR = 5,2489 RON; 1 CHF = 5,7535 RON; 1 GBP = 6,0503 RON; 1 USD = 4,5099RON



Soluții de business adaptate pieței din România

APEX Management Consulting este divizia care vă poate ajuta în creșterea și optimizarea afacerii existente având experiență practică atât pe partea de management cât și consultanță în companii din industrii diverse.



Abilitățile și dedicarea echipei APEX ne-au determinat să lansăm un nou serviciu de **management consulting** prin care oferim soluții de business adaptate pieței din România. Pentru a fi alături de clienții noștri, venim cu experiența acumulată în cei peste 18 ani de existență APEX, cu îndemânarea de a stăpâni cifrele și capacitatea de a găsi soluții adaptate oricărui model de business.

Pentru noi contează ceea ce putem face împreună

Servicii noi oferite

- Întocmire planuri de afaceri
- Întocmire business case pe diferite arii
- Asistență în achiziții și integrări de afaceri
- Design și implementare a managementului prin obiective
- Analiza rezultatelor companiei versus plan inițial
- Optimizarea proceselor afacerii
- Soluții de optimizare cash-flow
- Soluții de eficientizare a afacerii
- Asistență în identificarea de noi modele de afaceri
- Asistență în dezvoltarea pe noi piețe (industria fashion, industria cosmetică, FMCG)
- Asistență în dezvoltarea de noi linii de business
- Traininguri (vânzări, HR)

www.apex-team.ro

Serviciile noastre sunt centrate pe a-ți cunoaște afacerea și ceea ce dorești să realizezi.

Deoarece afacerea ta și succesul tău sunt importante pentru noi, ne axăm pe nevoile individuale, astfel încât să creăm un serviciu personalizat, adaptat cerințelor tale.

AGENDA LUNARĂ

Zilnic nu uitați

- ☑ Să completați registrul de casă (să imprimați registrul întocmit în format electronic);
- ☑ Să completați jurnalul de vânzări și cumpărări;
- ☑ Să completați în registrul electronic de evidență a salariaților informațiile referitoare la începerea/încetarea unui contract de muncă, dacă este cazul.

La final de lună nu uitați

- ☑ Să completați Registrul Jurnal;
- ☑ Să evaluați elementele monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii;
- ☑ Să înregistrați la Administrația Financiară contractele de prestări de servicii încheiate cu nerezidenții în cursul lunii, conform art. 8 alin. 8 din Codul Fiscal;
- ☑ Să efectuați inventarierea stocurilor în cazul în care folosiți inventarul intermitent;
- ☑ Să întocmiți ultimele facturi aferente lunii.

Pentru îndeplinirea reglementărilor în domeniul TVA

- ☑ Menționați pe documentele emise către partenerii din UE codul de înregistrare în scopuri de TVA;
- ☑ Verificați validitatea codului de TVA înscris pe facturile primite;
- ☑ Verificați suma TVA înscrisă pe facturile primite;
- ☑ Verificați mențiunile referitoare la TVA (taxare inversă, operațiune neimpozabilă, etc.) înscrise pe factură;
- ☑ Înscriteți pe facturile primite suma TVA în cazul taxării inverse;
- ☑ Completați Registrul pentru bunurile mobile corporale primite;
- ☑ Completați Registrul non-transferurilor;
- ☑ Completați Registrul bunurilor de capital;
- ☑ Menționați în contractele comerciale contractate și decontate în valută cursul de schimb care va fi utilizat (BNR, cursul băncii comerciale sau cursul Băncii Centrale Europene).

ANAF - calendarul obligațiilor fiscale

[Calendarul obligatiilor fiscale 2025 \(anaf.ro\)](http://anaf.ro)



INDICATORI SOCIALI 2026

Contribuții 2026 pentru activități dependente	Angajator și beneficiar (pentru activități considerate dependente) (cota %)	Angajat și prestator de activități dependente (cota %)
Contribuția pentru asigurări sociale (pensie) (CAS)	<ul style="list-style-type: none"> Nu se datorează pentru condiții normale de muncă 4% pentru condiții deosebite de muncă 8 % pentru condiții speciale de muncă 	25%
Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate (calculată la venitul brut) (CASS)	Nu se datorează	10%
Contribuția asiguratorie pentru muncă (CAM)	2,25%	
Impozitul pe venit		10%
Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru angajatorii care au peste 50 salariați)	4 x salarii minime pe economie la fiecare 100 de salariați	
Valoarea unui tichet de masă impozabil în sensul impozitului pe venit și al CASS	max. 45 lei începând cu 1 ianuarie 2026 (până la 31 decembrie 2025: max. 40,18 lei)	
Salariul minim pe economie (brut) de la 1 ianuarie 2025	<ul style="list-style-type: none"> 4.050 lei (4.325 lei începând cu 1 iulie 2026) 4.582 lei pentru angajații din domeniul construcțiilor 	
Salariul mediu brut pe economie 2026	<ul style="list-style-type: none"> 9.192 lei 	
Diurnă (în țară) Pentru angajații instituțiilor publice Pentru angajații din sectorul privat	<ul style="list-style-type: none"> 23 lei/zi 57,50 lei/zi, se adaugă plafonare la 3 salarii de bază corespunzătoare locului de muncă ocupat 	
<p>Începând cu luna ianuarie 2025, nu se mai aplică facilități salariaților din domeniile IT, construcții, sectorul agricol și industria alimentară.</p>		
<p>Atenție la următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - noul salariu minim pe economie - noul sistem de deduceri personale - noul regim fiscal pentru beneficiile acordate salariaților - obligația angajatorilor de a majora salariile angajaților care au fost încadrați cu salariul minim brut pe economie mai mult de 24 de luni 		

Str. Heleşteului 15-17, Sector 1
Bucureşti—011986
România

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739
Fax: + 40 (0) 31 805 7739
E-mail: office@apex-team.ro

www.apex-team.ro

Oferim servicii în toate aspectele legate de contabilitate, fiscalitate, salarizare, resurse umane, audit, consultanță în management și de afaceri.

Vă vom fi alături la fiecare pas, oferindu-vă sfaturi competente pentru a vă ajuta să vă atingeți obiectivele.

Clienții noștri sunt centrul a tot ceea ce facem.

Creăm și proiectăm procese de lucru pentru a ne ajuta să avem grijă de tine pe parcursul călătoriei tale de afaceri.

Misiunea noastră:

să construim parteneriate de încredere alături de clienții noștri, dincolo de serviciile financiare