

# Noutăți legislative

Str. Heleşteului 15-17, Sector 1  
București - 011986  
România

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739

Fax: + 40 (0) 31 805 7739

E-mail: [office@apex-team.ro](mailto:office@apex-team.ro)

## Cuprins:

- Sistemul de raportare contabilă la 30 iunie 2017
- Modificarea condițiilor de aplicare a scutirii de impozit pe venit pentru programatori
- Implementarea raportării „Country-by-Country”
- Completarea procedurii de corectare a erorilor din situațiile financiare și raportările contabile anuale
- Completarea prevederilor privind scutirea de impozit pe venit pentru activitatea de cercetare-dezvoltare
- Normele privind detașarea salariaților
- Procedura insolvenței persoanelor fizice
- Alte noutăți legislative
- Cursurile de închidere ale lunii iunie 2017
- Agenda lunii iulie 2017
- Indicatori sociali

## **ORDIN nr. 895 din 16 iunie 2017 pentru aprobarea Sistemului de raportare contabilă la 30 iunie 2017 a operatorilor economici, precum și pentru reglementarea unor aspecte contabile (MO 463/2017)**

Ordinul aprobă Sistemul de raportare contabilă la 30 iunie 2017 a operatorilor economici, acesta fiind aplicabil entităților care în exercițiul financiar precedent au înregistrat o **cifră de afaceri mai mare de 220.000 lei**.

Sistemul se aplică atât de entitățile care aplica prevederile OMFP 1802/2014, cât și celor ce aplică IFRS, reglementat prin OMFP 2844/2016.

De asemenea, sistemul se aplică inclusiv operatorilor economici al căror exercițiu financiar este diferit de anul calendaristic.

Pentru întocmirea raportărilor contabile la 30 iunie 2017, încadrarea în criteriul de mărime al cifrei de afaceri se efectuează pe baza indicatorilor determinați din situațiile financiare anuale ale exercițiului financiar precedent, respectiv a balanței de verificare încheiate la finele exercițiului financiar precedent. Aceleași prevederi se aplică și în cazul entităților care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic.

## **Sucursale și sedii permanente**

Prevederile se aplică și subunităților deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European, indiferent de exercițiul financiar ales, în condițiile legii. Subunitățile deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European verifică încadrarea în criteriul privind cifra de afaceri pe baza indicatorilor determinați conform raportării contabile anuale la 31 decembrie 2016.

Din punct de vedere contabil, sediile permanente din România care aparțin unor persoane juridice cu sediul în străinătate reprezintă subunități fără personalitate juridică ce aparțin acestor persoane juridice și au obligația întocmirii raportărilor contabile semestriale.

În situația în care persoana juridică cu sediul în străinătate își desfășoară activitatea în România prin mai multe sedii permanente, raportările contabile se întocmesc de sediul permanent **desemnat** să îndeplinească obligațiile fiscale, acesta reflectând activitatea tuturor sediilor permanente. În acest scop, sediul permanent desemnat procedează la însumarea informațiilor corespunzătoare activității desfășurate de fiecare sediu permanent.

În cazul persoanelor juridice care au subunități fără personalitate juridică, activitatea desfășurată de acestea se însumează de persoana juridică care întocmește raportarea contabilă la 30 iunie 2017.

## **Entități reglementate de BNR / ASF**

Entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de Banca Națională a României, respectiv de Autoritatea de Supraveghere Financiară vor depune la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice raportări contabile la 30 iunie 2017 în formatul și în termenele prevăzute de reglementările emise de Banca Națională a României, respectiv de Autoritatea de Supraveghere Financiară.

### Cine nu depune raportări contabile la 30 iunie 2017?

Nu au obligația de a depune raportări contabile următorii:

- Operatorii economici care în exercițiul financiar precedent au avut o cifră de afaceri sub plafonul de 220.000 lei
- Entitățile care nu au desfășurat activitate de la data înființării până la 30 iunie 2017
- Entitățile cele care în tot semestrul I al anului 2017 s-au aflat în inactivitate temporară
- Entitățile înființate în cursul anului 2017, precum și persoanele juridice care se află în curs de lichidare, potrivit legii.

### Ce cuprind Raportările contabile la 30 iunie 2017 întocmite de entitățile ce aplică OMFP 1802/2014 ?

Pentru microentități:

- a) Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cod 10)
- b) Contul prescurtat de profit și pierdere (cod 20)
- c) Date informative (cod 30) – format extins.

Pentru entitățile mici, mijlocii și mari

- a) Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cod 10)
- b) Contul de profit și pierdere (cod 20) – formatul clasic
- c) Date informative (cod 30) – format clasic

### Ce cuprind Raportările contabile la 30 iunie 2017 întocmite de entitățile ale căror valori mobiliare sunt admise la tranzacționare pe o piață reglementată și aplică IFRS ?

- a) Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii (cod 10);
- b) Situația veniturilor și cheltuielilor (cod 20);
- c) Date informative (cod 30).

**16 august - termen de depunere a raportărilor contabile semestriale la ANAF**

### Entitățile care au ales un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic

Entitățile care au ales un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic completează formularele cu datele corespunzătoare perioadei 1 ianuarie 2017 – 30 iunie 2017 (respectiv 2016, acolo unde sunt prezentate informații comparative).

### Cum se determină tipul de raportare?

Pentru determinarea tipului de raportări care trebuie completate și depuse, se stabilește dacă entitatea se încadrează în categoria microentităților sau nu, în funcție de asta fiind stabilit și tipul de formular care se completează.

Indicatorii total active, cifră de afaceri netă și număr mediu de salariați în funcție de care se determină tipul de entitate se stabilesc pe baza situațiilor financiare anuale ale exercițiului financiar precedent. Această regulă este valabilă și în cazul entităților care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic.

### Depunerea raportărilor contabile

Depunerea raportărilor contabile se face la unitățile teritoriale ale MFP, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, pe portalul <http://www.e-guvernare.ro/>, având atașată o semnătură electronică extinsă.

Formatul electronic al raportărilor contabile depuse pe internet sau la unitățile teritoriale ale MFP constă într-un fișier PDF la care este atașat un fișier xml.

Depunerea în format hârtie (însoțită de suportul magnetic) se face la registratura unităților teritoriale ale MFP sau la oficiile poștale, prin scrisori cu valoare declarată.

Programul de asistență pentru întocmirea raportărilor se obține de pe site-ul ANAF.

### Cine semnează raportările contabile la 30 iunie 2017?

Raportările sunt semnate de persoanele în drept, cuprinzând și numele în clar al acestora. Rândul corespunzător calității persoanei care a întocmit raportările contabile se completează astfel:

- directorul economic, contabilul-șef sau altă persoană împuternicită să îndeplinească această funcție, potrivit Legii contabilității nr. 82/1991. În acest sens, persoana împuternicită trebuie să fie o persoană angajată potrivit legii, care are studii economice superioare și care are atribuții privind conducerea contabilității entității.
- persoane fizice sau juridice, autorizate potrivit legii, membre ale CECCAR.



Raportările contabile la 30 iunie 2017 se semnează și de către administratorul sau persoana care are obligația gestionării entității.

### Termenul pentru depunerea raportărilor contabile la 30 iunie 2017

Raportările contabile la 30 iunie 2017 se depun la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice până cel mai târziu la data de 16 august 2017.

Nedepunerea raportărilor contabile la 30 iunie 2017 în condițiile prevăzute de ordin se sancționează cu amendă.

### Modificări aduse reglementărilor contabile OMFP 1802/2014 și 2844/2016

Ordinul introduce și câteva modificări asupra reglementărilor privind contabilizarea certificatelor verzi.



### ORDIN nr. 703 din 16 mai 2017 privind încadrarea în activitatea de creare de programe pentru calculator (MO 468/2017)

Ordinul aduce modificări procedurii de acordare a scutirii de impozit pe veniturile din salarii și asimilate salariilor acordate angajaților operatorilor economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul României, al căror obiect de activitate include crearea de programe pentru calculator (cod CAEN 5821, 5829, 6201, 6202, 6209).

Scutirea de impozit este din nou **condiționată** de justificarea realizării de venituri din cesionarea programelor de calculator în sumă minimă de 10.000 euro pentru fiecare persoana ce beneficiază de scutire, cu excepția la angajatorilor nou înființați ce sunt scutiți de această obligație în anul înființării și în anul următor.

Noile modificări se aplică de la 1 iulie 2017.

### Condiții de eligibilitate

Scutirea se acordă dacă sunt îndeplinite cumulativ condițiile:

- posturile pe care sunt angajați corespund listei ocupațiilor menționate în anexa la ordin
- postul face parte dintr-un compartiment specializat de informatică, evidențiat în organigrama angajatorului, cum ar fi: direcție, departament, oficiu, serviciu, birou, compartiment sau altele similare
- angajații dețin o diplomă acordată după finalizarea unei forme de învățământ superior de lungă durată sau dețin o diplomă acordată după finalizarea ciclului I de studii universitare de licență, eliberată de o instituție de învățământ superior acreditată, și prestează efectiv una dintre activitățile prevăzute în anexă
- angajatorul a realizat în anul fiscal precedent și a înregistrat distinct în balanțele analitice venituri din activitatea de creare de programe pentru calculator destinată comercializării
- veniturile anuale prevăzute la lit. d) au o valoare de cel puțin echivalentul în lei a 10.000 euro (calculat la cursul de schimb valutar mediu lunar comunicat de Banca Națională a României, aferent fiecărei luni în care s-a înregistrat venitul) pentru fiecare angajat care beneficiază de scutirea de impozit pe venit.

Scutirea la impozitul pe venitul din salarii se acordă pentru persoanele ce sunt încadrate în următoarele activități:

- Administrator baze de date.
- Analist.
- Inginer de sistem în informatică.
- Inginer de sistem software.
- Manager de proiect informatic.
- Programator.
- Proiectant de sisteme informatice.
- Programator de sistem informatic.

### Documentație

Justificarea scutirii se realizează cu următoarele documente:

- actul constitutiv, în cazul operatorilor economici;
- organigrama angajatorului;
- fișa postului;
- copila cu mențiunea „conform cu originalul” a diplomei acordate după finalizarea studiilor în învățământul universitar de lungă durată, însoțită de copia cu mențiunea

**Acordarea scutirii de impozit pentru programatori este din nou condiționată de atingerea unui plafon minim de venituri**



- „conform cu originalul“ a foii matricole sau, după caz, a suplimentului la diplomă.
- e) copia cu mențiunea „conform cu originalul“ a contractului individual de muncă;
  - f) statul de plată întocmit separat .
  - g) comanda internă,
  - h) balanța analitică.

## ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 42 din 9 iunie 2017 pentru modificarea și completarea Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală (MO 438/2017)

Ordonanța transpune în legislația națională Directiva nr. 881/2016 privind comunicarea automată între statele membre UE de informații fiscale, directivă cunoscută și sub denumirea de „Country by Country Reporting”

Se instituie obligația societăților multinaționale, pentru care societatea mamă este rezidentă fiscal în România, să depună câte un raport financiar pentru fiecare țară, cu informații agregate referitoare la suma veniturilor, profitul/pierderile anterioare impozitării veniturilor, impozitul pe venit plătit, impozitul pe venit acumulat, capitalul declarat, profitul nedistribuit, numărul de salariați și imobilizările corporale, altele decât numerarul sau echivalentele de numerar pentru fiecare jurisdicție în care își desfășoară activitatea grupul de întreprinderi multinaționale.

Vor fi raportate modul de identificare a fiecărei entități constitutive din grupul de întreprinderi multinaționale, precizând jurisdicția în care își are rezidența fiscală respectiva entitate constitutivă și, în cazul în care este diferită respectiva jurisdicție de rezidența fiscală, jurisdicția potrivit legislației în temeiul căreia este organizată respectiva entitate constitutivă și natura principalei sau principalelor activități economice ale respectivei entități constitutive.

**Grup de întreprinderi multinaționale** înseamnă un grup care include două sau mai multe întreprinderi a căror rezidență fiscală se află în jurisdicții diferite sau care include o întreprindere cu rezidența fiscală într-o jurisdicție, dar care este impozabilă în altă jurisdicție pentru activitatea desfășurată prin intermediul unui sediu permanent și care nu este un grup de întreprinderi multinaționale exclus.

**Grup de întreprinderi multinaționale exclus** înseamnă un grup care, în anul precedent anului fiscal de raportare, are un venit consolidat total mai mic de 750 milioane de euro sau o sumă în lei echivalentă, astfel cum se reflectă în situațiile financiare consolidate ale grupului pentru respectivul an fiscal precedent.

Pentru fiecare an fiscal de raportare, la determinarea sumei în lei se va utiliza cursul de schimb mediu al lunii ianuarie 2015 comunicat de Banca Națională a României.

### Scopul raportării

Scopul acestei raportări este evaluarea riscurilor aferente prețurilor de transfer de către autoritățile fiscale, a riscurilor privind erodarea bazei impozabile (BEPS) și a riscurilor aferente transferului profiturilor dintr-o jurisdicție în alta. Autoritatea fiscală competentă din România va transmite acest raport prin intermediul schimbului automat de informații oricărui alt stat membru în care una sau mai multe entități care aparțin grupului își au rezidența fiscală sau desfășoară activități economice impozabile prin intermediul unui sediu permanent.

Similar, autoritățile fiscale din România vor primi, la randul lor, informații privind raportul pentru fiecare țară de la autorități fiscale din alte jurisdicții. Aceste informații vor permite autorităților fiscale să reacționeze la practicile fiscale dăunătoare prin modificarea legislației sau prin efectuarea de evaluări adecvate ale riscurilor și de audituri fiscale corespunzătoare, precum și să observe dacă societățile adoptă practici care au ca rezultat transferul artificial de cantități importante de venituri către medii avantajoase din punct de vedere fiscal.

Creșterea gradului de transparență pentru grupurile de întreprinderi multinaționale este, prin urmare, o parte importantă a măsurilor de combatere a erodării bazei impozabile și a transferului profiturilor. În cazul în care o entitate din România, care este parte dintr-un grup, dar nu îndeplinește calitatea de societate-mamă, societate-surogat sau societate raportoare, are obligația de a raporta autorității fiscale din România, în termenul stabilit de prezenta lege, identitatea și rezidența fiscală a entității raportoare a grupului din care face parte.



### Raportarea „Country by Country” implementată în România



## Data intrării în vigoare / Termene de raportare

O societate-mamă finală a unui grup de întreprinderi multinaționale care își are rezidența fiscală în România, are obligația să depună un raport pentru fiecare țară în parte, pentru fiecare an fiscal de raportare.

Acesta trebuie să fie transmis în termen de 15 luni de la ultima zi a anului fiscal al grupului de întreprinderi multinaționale la care se referă raportul pentru fiecare țară în parte. Primul raport pentru fiecare țară în parte se transmite pentru anul fiscal al grupului de întreprinderi multinaționale care începe de la data de 1 ianuarie 2016 sau ulterior acestei date, în termen de 18 luni de la ultima zi a anului fiscal respectiv.

Nedepunerea raportului în termenul stabilit de lege sau transmiterea unor informații incomplete ori incorecte, atrage după sine amenzi cuprinse între 30.000 lei și 50.000 lei, iar nedepunerea sub nicio formă a raportului conduce la amenzi cuprinse între 70.000 lei și 100.000 lei.

### **ORDIN nr. 894 din 16 iunie 2017 privind completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 450/2016 pentru aprobarea Procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial (MO 467/3027)**

Ordinul aduce completări procedurii de corectare a erorilor cuprinse în situațiile financiare anuale și raportările contabile anuale depuse de operatorii economici și persoanele juridice fără scop patrimonial, procedură reglementată de OMFP 450/2016.

Este completată lista cu erori care pot conduce la corectarea situațiilor financiare anuale și raportărilor contabile cu următoarele situații:

- completarea eronată a codului unic de înregistrare al entității raportoare,
- completarea eronată a indicatorilor raportați prin formularul «Bilanț»/«Situația activelor, datoriilor și capitalurilor proprii», dacă valoarea acestor indicatori poate fi dovedită de alte documente (de exemplu, act constitutiv, contracte etc.) și acest aspect este cuprins în declarația pe propria răspundere.

Reamintim că procedura a mai fost modificată în acest an de ordinul 543/2017, prevederi prezentate împreună cu întreaga procedură în numărul 3 2017 al buletinului informativ APEX Team.

### **LEGE nr. 136 din 13 iunie 2017 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 32/2016 pentru completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale (MO 440/2017)**

Se aduc următoarele completări în ceea ce privește scutirea de impozit pe venit acordată persoanelor care realizează venituri din salarii și asimilate salariilor, ca urmare a desfășurării activității de cercetare-dezvoltare și inovare:

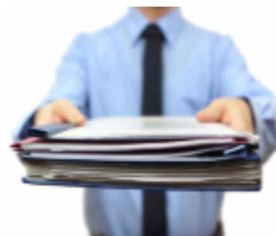
- scutirea se acordă pentru toate persoanele care sunt incluse în echipa unui proiect de cercetare-dezvoltare și inovare, cu indicatori de rezultat definiți;
- scutirea se acordă în limita cheltuielilor cu personalul alocat proiectului de cercetare-dezvoltare și inovare, evidențiate distinct în bugetul proiectului;
- statul de plată aferent veniturilor din salarii și asimilate salariilor, obținute de fiecare angajat din activitățile desfășurate în proiectul de cercetare-dezvoltare și inovare, se întocmește separat pentru fiecare proiect.

### **HOTĂRÂRE nr. 337 din 18 mai 2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind detașarea salariaților în cadrul prestării de servicii transnaționale pe teritoriul României (MO 411/2017)**

Sunt actualizate normele metodologice privind detașarea salariaților în cadrul prestării de servicii transnaționale pe teritoriul României.

Menționăm în cele ce urmează principalele modificări:

- Se detaliează elementele factice vizate de către controalele Inspecției Muncii, pentru determinarea situațiilor de detașare transnațională, în scopul prevenirii abuzurilor, astfel:
  - o Elementele factice care caracterizează activitățile desfășurate de către întreprinderi includ în special următoarele:



**Condițiile privind scutirea de impozit pe venit în activitatea de cercetare-dezvoltare au fost completate**





- locul în care întreprinderea își are sediul social, locul în care deține birourile, locul în care plătește impozite și contribuțiile de asigurări sociale și, dacă este cazul, locul în care este autorizată să își exercite activitatea sau este înregistrată la camera de comerț sau organismul profesional al statului membru de stabilire;
  - activitatea de bază pentru care este autorizată întreprinderea și obiectul contractului de prestări de servicii/contractului de punere la dispoziție, încheiat între întreprinderea prestatoare/agentul de muncă temporară și beneficiar/utilizator, în baza căruia se realizează detașarea transnațională;
  - locul de recrutare a salariaților detașați și locul din care sunt detașați;
  - legislația aplicabilă contractelor încheiate de întreprindere cu lucrătorii acesteia, precum și contractelor încheiate cu clienții;
  - contractele de muncă/alte forme de angajare încheiate de întreprindere cu propriii salariați, potrivit legislației aplicabile în statul de origine;
  - locul în care întreprinderea își exercită activitatea de bază, precum și locul în care își angajează personalul administrativ;
  - numărul de contracte executate și/sau mărimea cifrei de afaceri realizate în statul membru de stabilire, ținând seama de activitatea desfășurată, precum și, printre altele, de situația specifică a întreprinderilor nouînființate și a IMM-urilor.
- o Elementele faptice care caracterizează munca și situația salariatului detașat pe teritoriul României, includ în special următoarele:
- activitatea salariatului se desfășoară pentru o perioadă limitată de timp în România;
  - data la care începe și data la care încetează detașarea;
  - detașarea se efectuează pe teritoriul României dintr-un alt stat membru sau din Confederația Elvețiană unde salariatul detașat își desfășoară în mod obișnuit activitatea;
  - documentele din care rezultă încetarea detașării și reluarea activității de către salariatul detașat la locul de muncă din statul membru din care a fost detașat sau din Confederația Elvețiană;
  - concordanța dintre natura activității prestate de către salariatul detașat și obiectul contractului de prestări servicii;
  - modalitatea de asigurare a cheltuielilor de transport, masă și cazare pentru salariatul detașat;
  - perioadele anterioare în care, la același loc de muncă, postul a fost ocupat de același sau de un alt salariat detașat transnațional.
- Cuantumul amenzilor pentru nerespectarea prevederilor legale va fi între 5.000 și 9.000 de lei și vizează refuzul de a prezenta diverse informații solicitate de către Inspekția Muncii.

### Au fost publicate normele privind insolvența persoanelor fizice

#### **HOTĂRÂRE nr. 419 din 9 iunie 2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 151/2015 privind procedura insolvenței persoanelor fizice (MO 436/2017)**

Legea 151/2015 privind insolvența persoanei fizice va intra în vigoare la 1 august 2017. Hotărârea 419/2017 adoptă normele de aplicare a legii insolvenței persoanelor fizice. Menționăm că formele procedurii de insolvență pentru persoanele fizice sunt următoarele:

- a) Procedura de insolvență pe bază de plan de rambursare a datoriilor
- b) Procedura judiciară de insolvență prin lichidare de active
- c) Procedura simplificată de insolvență.

#### **ORDIN nr. 1817 din 20 iunie 2017 pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 3.695/2015 privind competența de exercitare a verificării situației fiscale personale și a activităților preliminare acesteia (MO 486/2017)**



**ORDIN nr. 1718 din 14 iunie 2017 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui ANAF nr. 3.695/2016 pentru aprobarea formularelor privind definitivarea impozitului anual pe venit și a contribuțiilor sociale datorate de persoanele fizice (MO 477/2017)**

**ORDIN nr. 840 din 7 iunie 2017 privind stabilirea personalului împuternicit să constate contravențiile și să aplice amenzile prevăzute de Legea contabilității nr. 82/1991 (MO 486/2017)**

Ordinul face referire la modalitatea de constatare și de aplicare a amenzilor pentru nedepunerea trimestrială a situațiilor financiare ale instituțiilor publice la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice.

#### **REMINDER – Evaluarea elementelor monetare în valută**

Cursul valutar comunicat de BNR care se folosește la sfârșitul lunii iunie 2017 pentru evaluarea elementelor monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii), cât și pentru evaluarea creanțelor și datoriilor exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute este:

1 EUR = 4,5539 RON; 1 CHF = 4,1655 RON; 1 GBP = 5,1852 RON; 1 USD = 3,9915 RON

#### **AGENDA LUNII IULIE 2017**

##### **Zilnic nu uitați**

- Să completați registrul de casă (sau să imprimați registrul întocmit în format electronic);
- Să completați jurnalul de vânzări și cumpărări;
- Să completați în registrul electronic de evidență a salariaților informațiile referitoare la începerea/încetarea unui contract de muncă, dacă este cazul.

##### **La final de lună nu uitați**

- Să completați Registrul Jurnal;
- Să evaluați elementele monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii;
- Să înregistrați la Administrația Financiară contractele de prestări de servicii încheiate cu nerezidenții în cursul lunii, conform art. 8 alin. 8 din Codul Fiscal;
- Să efectuați inventarierea stocurilor în cazul în care folosiți inventarul intermitent;
- Să întocmiți ultimele facturi aferente lunii.

##### **Pentru îndeplinirea reglementărilor în domeniul TVA**

- Menționați pe documentele emise către partenerii din Uniunea Europeană codul de înregistrare în scopuri de TVA;
- Verificați validitatea codului de TVA înscris pe facturile primite;
- Verificați suma TVA înscrisă pe facturile primite;
- Verificați mențiunile referitoare la TVA (ex. "taxare inversă", "operațiune neimpozabilă" etc.) înscrise pe factură;
- Înscrieteți pe facturile primite suma TVA în cazul taxării inverse;
- Completați Registrul pentru bunurile mobile corporale primite;
- Completați Registrul non-transferurilor;
- Completați Registrul bunurilor de capital;
- Menționați în contractele comerciale contractate și decontate în valută cursul de schimb care va fi utilizat (BNR, cursul băncii comerciale sau cursul Băncii Centrale Europene).

##### **Pentru consultarea calendarului obligațiilor fiscale aferente lunii IULIE 2017, accesați următorul link de pe pagina ANAF**

[https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/AsistentContribuabili\\_r/Calendar/Calendar\\_obligatii\\_fiscale\\_2017.htm#iul](https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/AsistentContribuabili_r/Calendar/Calendar_obligatii_fiscale_2017.htm#iul)




---

**Nu uitați de  
termenele de  
depunere a  
declarațiilor fiscale  
și de plată a taxelor  
și contribuțiilor**

---



## INDICATORI SOCIALI

Contribuții 2017 pentru activități dependente	Angajator și beneficiar (pentru activități considerate dependente) (cota %)	Angajat și prestator de activități dependente (cota %)
Contribuția pentru asigurări sociale (pensie) - <b>Vezi nota 1</b>	15,8 % pentru condiții normale de muncă 20,8 % pentru condiții deosebite de muncă 25,8 % pentru condiții speciale de muncă	10,5%
Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate (calculată la venitul brut) - <b>Vezi nota 2</b>	5,2%	5,5%
Contribuția pentru concedii medicale și indemnizații de asigurări de sănătate (calculată la venitul brut plafonat la 12 salarii minime brute pe țară garantate în plată înmulțit cu numărul asiguraților pentru care se calculează contribuția)	0,85%	
Contribuția la fondul de șomaj (calculată la venitul brut)	0,5%	0,5%
Contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale (Calculată la venit brut)	0,15% - 0,85% în funcție de codul CAEN al activității principale	
Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (calculat la venitul brut)	0,25% (numai pentru angajați cu contract de muncă inclusiv pensionari)	
Impozitul pe venituri		16%
Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru angajatorii care au peste 50 salariați)	4 * 50% salariul minim pe economie la fiecare 100 de salariați	
Valoarea unui tichet de masă impozabil în sensul impozitului pe venit	max 15,09 lei	
Salariul minim pe economie (brut)	<b>1.450 lei</b>	
Diurnă (în țară) Pentru angajații instituțiilor publice Pentru angajații din sectorul privat (*2,5)	17 lei 42,50 lei	

**Nota 1:** Baza de calcul a contribuției de asigurări sociale (CAS) nu mai este plafonată de la 1 februarie 2017 (aplicabil atât pentru contribuția angajatorului cât și a angajatului)

**Nota 2:** Baza de calcul a contribuției de asigurări sociale de sănătate (CASS) a fost plafonată pe perioada 1 - 31 ianuarie 2017. Începând cu 1 februarie 2017 se elimină plafonarea bazei impozabile, revenindu-se la regimul aplicabil în 2016.

**Alăturați-vă echipei!**

**APEX Team este în continuă dezvoltare și de aceea dorește să își completeze echipa cu noi consultanți contabili**

**Trimiteți C.V. la: [recrutare@apex-team.ro](mailto:recrutare@apex-team.ro)**

Aplicația dumneavoastră va fi tratată cu discreție.



Str. Heleşteului 15-17,  
Sector 1  
Bucureşti - 011986  
Romania

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739  
+ 40 (0) 74 520 2739  
Fax: + 40 (0) 31 805 7739  
E-mail: office@apex-team.ro

[www.apex-team.ro](http://www.apex-team.ro)

**Misiunea noastră:  
să aducem valoare afacerii clienţilor**

*Echipa APEX Team este formată din consultanţi experimentaţi, disponibili să vă asiste şi să vă ofere o gamă diversificată de servicii contabile şi de salarizare.*

*Echipa noastră este formată din experţi contabili specializaţi în asistenţa funcţiei financiare şi contabile a întreprinderilor şi un grup de consultanţi specializaţi în asistenţa serviciului de salarizare al clienţilor noştri.*

*Oferim clienţilor noştri o gamă variată de servicii contabile, de salarizare, fiscalitate, servicii adaptate nevoilor companiei dumneavoastră:*

- Ținere de contabilitate
- Salarizare şi servicii conexe
- Asistenţă contabilă
- Organizarea funcţiei contabile
- Consultanţă fiscală şi contabilă « on line »
- Consultanţă şi asistenţă în întocmirea dosarului preţurilor de transfer
- Asistenţă în implementarea ERP
- Training
- Întocmire dosare preţuri de transfer