

Noutăți legislative

Str. Heleşteului 15-17, Sector 1
București - 011986
România

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739

Fax: + 40 (0) 31 805 7739

E-mail: office@apex-team.ro

Cuprins:

- Distribuția trimestrială a dividendelor – monografie contabilă
- Contravențiile privind casele de marcat ce intră sub incidența legii prevenirii
- Noutăți privind drepturile și obligațiile pe perioada delegării / detașării
- Noutăți privind indemnizația pentru creșterea copiilor
- Procedura de transfer al informațiilor între ANAF și CNAS
- Declarațiile lunare către Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc
- Formularistica pentru inspecțiile realizate față de persoanele fizice
- Cursurile de închidere ale lunii septembrie 2018
- Agenda lunară
- Indicatori sociali

ORDIN nr. 3067 din 10 septembrie 2018 pentru completarea unor reglementări contabile (MO 792/2018)

Ordinul completează reglementările contabile, introducând conturile contabile pentru distribuția trimestrială a dividendelor, posibilitate introdusă prin Legea 163/2018.

Astfel, entitățile care au optat să repartizeze dividende în cursul exercițiului financiar evidențiază acea repartizare în contul 463 «Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar», prin articolul contabil :

463		456
«Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar»	=	«Decontări cu acționarii/ asociații privind capitalul»

Dividendele repartizate se regularizează pe seama dividendelor distribuite pe baza situațiilor financiare anuale aprobate potrivit legii, astfel :

457		463
«Dividende de plată»	=	«Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar»

Contul 463 "Creanțe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar" este un nou cont introdus în planul de conturi general. Este un cont de activ cu ajutorul căruia se ține evidența dividendelor repartizate în cursul exercițiului financiar și care urmează să se regularizeze după aprobarea situațiilor financiare anuale.

HOTĂRÂRE nr. 701 din 5 septembrie 2018 pentru modificarea pct. 42 din anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 33/2018 privind stabilirea contravențiilor care intră sub incidența Legii prevenirii nr. 270/2017, precum și a modelului planului de remediere (MO 777/2018)

Hotărârea extinde aplicarea legii prevenirii și pentru câteva contravenții reglementate de legislația caselor de marcat fiscale, printre care amintim obligația operatorilor economici de a se dota cu case de marcat cu memorie electronică, pentru care termenul de dotare a fost depășit, iar suspendarea termenului de a aplica contravenții s-a încheiat pentru marii contribuabili.

Ce contravenții intră sub incidența legii prevenirii?

- emiterea bonului fiscal conținând date eronate sau fără ca acesta să conțină toate datele prevăzute de legislație
- ne-înmânarea bonului fiscal clientului de către operatorul aparatului de marcat electronic fiscal și/sau neeliberarea facturii la solicitarea clientului
- neîndeplinirea de către utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale a obligației de a afișa anunțul de atenționare prin care clientul poate să nu plătească bunurile dacă nu i se înmânează bonul fiscal
- nerespectarea obligației utilizatorilor caselor de marcat de a utiliza consumabilele corespunzătoare
- nerespectarea obligației de a asigura funcționarea aparatului de marcat electronic fiscal în parametrii tehnici legali, pe toată durata de utilizare a acestuia și de

- ☑ permite intervenția tehnică numai a persoanelor autorizate
- ☑ nerespectarea de către utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale a termenelor prevăzute de lege, de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale.

Ce presupune aplicarea legii prevenirii?

În situația unei inspecții fiscale în urma căreia se constată anumite abateri ce se pot sancționa contravențional, iar abaterea respectivă este prevăzută de legea prevenirii, contravenientul va beneficia de prevederile acesteia fiind sancționat doar cu avertisment și fiind obligat la remedierea situației în termen de 90 zile.

Amenda se poate aplica doar în situația în care nu se respectă planul de remediere.

Menționăm că, odată ce se beneficiază de prevederile legii prevenirii pentru o contravenție, nu se mai poate beneficia de aceste prevederi, pentru aceeași contravenție, timp de 3 ani.

HOTĂRÂRE nr. 714 din 13 septembrie 2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în interesul serviciului (MO 797/2018)

Hotărârea reglementează drepturile și obligațiile personalului din **instituțiile publice** aflate în delegație, detașare sau în timpul deplasării în timpul serviciului.

Noile prevederi se vor aplica de la 1 ianuarie 2019, fiind abrogate vechile prevederi reglementate de HG 1860/2006.

Subliniem că prevederile actualei hotărâri se aplică personalului din instituțiile publice, nefiind făcută nicio trimitere în cuprinsul ei către mediul privat. Singura modificare care afectează și mediul privat este actualizarea valorii diurnei interne. Aceasta va fi de 20 lei de la 1 ianuarie 2019 (față de 17 lei în prezent). Pentru mediul privat, plafonul maxim al diurnei zilnice este de 2,5 ori plafonul stabilit pentru instituții publice. Astfel, plafonul maxim devine 50 lei de la 1 ianuarie 2019 (față de 42,5 lei în prezent).

Precizăm că anumite reguli stabilite pentru instituțiile publice pot fi luate ca referință și pentru mediul privat, putem enumera câteva în acest sens:

- ☑ pentru delegarea cu perioadă de o zi, respectiv pentru ultima zi în cazul unei delegații de mai multe zile acordarea indemnizației de delegație se poate face doar dacă durata delegării este de cel puțin 12 ore
- ☑ numărul de zile calendaristice în care o persoană se află în delegație se determină luând în calcul timpul de la ora plecării mijlocului de transport până la ora sosirii, fiecare 24h considerându-se o zi de delegare
- ☑ este permisă și deplasarea cu autoturismul personal pe distanța cea mai scurtă, iar în acest caz se decontează contravaloarea a 7,5 litri de carburant pentru 100 km parcursi.

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 81 din 13 septembrie 2018 pentru modificarea OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor (MO 792/2018)

Prin modificările aduse în luna martie 2018 de OUG 18/2018, veniturile din drepturi de proprietate intelectuală au fost scoase din categoria veniturilor din activități independente și au devenit o categorie distinctă de venituri care nu au mai fost luate în calcul la stabilirea indemnizației pentru creșterea copilului.

Ordonanța corectează efectul generat de schimbarea prevederilor din martie 2018, stabilind și acordarea unei despăgubiri pentru persoanele afectate. Astfel, începând cu 17 septembrie, veniturile care se iau în considerare pentru indemnizația de creștere a copilului sunt:

- ☑ venituri din salarii și asimilate salariilor
- ☑ venituri din activități independente
- ☑ venituri din drepturi de proprietate intelectuală
- ☑ venituri din activități agricole, silvicultură și piscicultură, supuse impozitului pe venit.

Pentru a beneficia de indemnizație, părintele ce intră în concediul pentru creșterea copilului, trebuie să realizeze venituri cel puțin 12 luni în ultimii 2 ani anteriori datei nașterii copilului.



Plafonul diurnei legale crește de la 1 ianuarie 2019 la 20 lei pentru instituții publice și 50 lei pentru mediul privat



În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe, se vor modifica și normele de aplicare corespunzător cu aceste prevederi.

ORDIN nr. 3903 din 6 septembrie 2018 pentru aprobarea Procedurii privind structura și periodicitatea transmiterii între ANAF și Casa Națională de Asigurări de Sănătate a informațiilor cuprinse în declarațiile fiscale privind persoanele fizice care au calitatea de contribuabil la sistemul de asigurări sociale de sănătate, a informațiilor referitoare la declararea/achitarea contribuției, precum și a informațiilor referitoare la persoanele fizice prevăzute la art. 224 alin. (1) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, înregistrate în Registrul unic de evidență al asiguraților din Platforma informatică din asigurările de sănătate (MO 812/2018)

Ordinul stabilește procedura prin care ANAF comunică către Casa Națională de Asigurări de Sănătate persoanele fizice ce au calitate de contribuabil la sistemul de asigurări sociale de sănătate și implicit calitatea de asigurat la sistemul public de asigurări de sănătate. Procedura ține cont de modificările fiscale intervenite în anul 2018 și de tipul veniturilor aflate în sfera contribuției la sănătate.

ORDIN nr. 179 din 27 august 2018 privind aprobarea modelului de declarație lunară, sub forma unui formular-tip, pentru veniturile realizate de organizatorii jocurilor de noroc care desfășoară activități de jocuri de noroc potrivit art. 10 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2009 privind organizarea și exploatarea jocurilor de noroc (MO 764/2018)

Ordinul se adresează operatorilor economici ce se încadrează în categoria organizatorilor de jocuri de noroc ce realizează venituri din activități de jocuri de noroc, fiind aprobare declarațiile lunare care trebuie depuse la Oficiul Național pentru Jocuri de Noroc pe suport hârtie sau în format digital, semnat electronic, până la data de 10 a lunii următoare pentru luna precedentă.

ORDIN nr. 2117 din 27 august 2018 privind aprobarea modelului și conținutului formularelor și documentelor utilizate în activitatea de verificare a situației fiscale personale (MO 766/2018)

Ordinul aprobă formularele și procedura aplicabilă în inspecțiile realizate față de persoanele fizice ce nu și-au declarat veniturile.

INFO – Cursurile de închidere ale lunii septembrie 2018

Cursurile valutare comunicate de BNR care sunt folosite la închiderea lunii septembrie 2018 pentru evaluarea elementelor monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii), cât și pentru evaluarea creanțelor și datoriilor exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute sunt:

1 EUR = 4,6637 RON; 1 CHF = 4,1248 RON; 1 GBP = 5,2481 RON; 1 USD = 4,0210 RON.



**Nu uitați de
termenele de
depunere a
declarațiilor fiscale
și de plată a taxelor**

Alăturați-vă echipei!

**APEX Team recrutează
Junior Accountant, Junior Payroll, Front Desk Receptionist**

Trimiteți C.V. la: recrutare@apex-team.ro
Aplicația dumneavoastră va fi tratată cu discreție

AGENDA LUNARĂ

Zilnic nu uitați

- Să completați registrul de casă (sau să imprimați registrul întocmit în format electronic);
- Să completați jurnalul de vânzări și cumpărări;
- Să completați în registrul electronic de evidență a salariaților informațiile referitoare la începerea/încetarea unui contract de muncă, dacă este cazul.

La final de lună nu uitați

- Să completați Registrul Jurnal;
- Să evaluați elementele monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii;
- Să înregistrați la Administrația Financiară contractele de prestări de servicii încheiate cu nerezidenții în cursul lunii, conform art. 8 alin. 8 din Codul Fiscal;
- Să efectuați inventarierea stocurilor în cazul în care folosiți inventarul intermitent;
- Să întocmiți ultimele facturi aferente lunii.

Pentru îndeplinirea reglementărilor în domeniul TVA

- Menționați pe documentele emise către partenerii din Uniunea Europeană codul de înregistrare în scopuri de TVA;
- Verificați validitatea codului de TVA înscris pe facturile primite;
- Verificați suma TVA înscrisă pe facturile primite;
- Verificați mențiunile referitoare la TVA (ex. "taxare inversă", "operațiune neimpozabilă" etc.) înscrise pe factură;
- Înscrieți pe facturile primite suma TVA în cazul taxării inverse;
- Completați Registrul pentru bunurile mobile corporale primite;
- Completați Registrul non-transferurilor;
- Completați Registrul bunurilor de capital;
- Menționați în contractele comerciale contractate și decontate în valută cursul de schimb care va fi utilizat (BNR, cursul băncii comerciale sau cursul Băncii Centrale Europene).

Pentru consultarea calendarului obligațiilor fiscale, accesați următorul link de pe pagina ANAF

https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/AsistentaContribuabili_r/Calendar/Calendar_obligatii_fiscale_2018.htm

INDICATORI SOCIALI

Contribuții 2018 pentru activități dependente	Angajator și beneficiar (pentru activități considerate dependente) (cota %)	Angajat și prestator de activități dependente (cota %)
Contribuția pentru asigurări sociale (pensie)	Nu se datorează pentru condiții normale de muncă 4% pentru condiții deosebite de muncă 8 % pentru condiții speciale de muncă	25%
Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate (calculată la venitul brut)	Nu se datorează	10%
Contribuția asiguratorie pentru muncă	2,25%	
Impozitul pe venit		10%
Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru angajatorii care au peste 50 salariați)	4 x salarii minime pe economie la fiecare 100 de salariați	
Valoarea unui tichet de masă impozabil în sensul impozitului pe venit	max 15,18 lei	
Salariul minim pe economie (brut)	1.900 lei	
Diurnă (în țară) Pentru angajații instituțiilor publice Pentru angajații din sectorul privat (*2,5)	17 lei 42,50 lei	

Str. Heleşteului 15-17,
Sector 1
Bucureşti - 011986
Romania

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739

+ 40 (0) 74 520 2739

Fax: + 40 (0) 31 805 7739

E-mail: office@apex-team.ro

www.apex-team.ro

**Misiunea noastră:
să aducem valoare afacerii clienţilor**

Echipa APEX Team este formată din consultanţi experimentaţi, disponibili să vă asiste şi să vă ofere o gamă diversificată de servicii contabile şi de salarizare.

Echipa noastră este formată din experţi contabili specializaţi în asistenţa funcţiei financiare şi contabile a întreprinderilor şi un grup de consultanţi specializaţi în asistenţa serviciului de salarizare al clienţilor noştri.

Oferim clienţilor noştri o gamă variată de servicii contabile, de salarizare, fiscalitate, servicii adaptate nevoilor companiei dumneavoastră:

- Ținere de contabilitate
- Salarizare şi servicii conexe
- Asistenţă contabilă
- Organizarea funcţiei contabile
- Consultanţă fiscală şi contabilă « on line »
- Consultanţă şi asistenţă în întocmirea dosarului preţurilor de transfer
- Asistenţă în implementarea ERP
- Training
- Întocmire dosare preţuri de transfer