

Noutăți legislative

Str. Heleşteului 15-17, Sector 1
București - 011986
România

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739

Fax: + 40 (0) 31 805 7739

E-mail: office@apex-team.ro

Cuprins:

- Modificări și completări aduse declarației D394
- Procedura de re-înregistrare, la cerere, în scopuri de TVA
- Modificarea din oficiu a vectorului fiscal cu privire la TVA
- Noile cerințe de raportare pentru instituțiile financiare
- Modificări în procedura de publicare a listei debitorilor către Bugetul de Stat
- Plata taxelor prin intermediul cardurilor bancare
- Acordarea excepțiilor de la plafonul de încasări cu numerar
- Rezidența persoanelor fizice în România
- Noutăți privind evidența mijloacelor de transport și schimbul automat de informații între instituțiile publice
- Alte noutăți legislative
- Cursurile de închidere ale lunii august 2016
- Agenda lunii septembrie 2016
- Indicatori sociali

ORDIN nr. 2264 din 26 iulie 2016 pentru modificarea Ordinului președintelui ANAF nr. 3.769/2015 privind declararea livrărilor/prestărilor și achizițiilor efectuate pe teritoriul național de persoanele înregistrate în scopuri de TVA și pentru aprobarea modelului și conținutului declarației informative privind livrările/prestările și achizițiile efectuate pe teritoriul național de persoanele înregistrate în scopuri de TVA (MO 578/2016)

Ordinul aduce modificări modului de completare a declarației informative 394, anumite secțiuni din noua declarație fiind amânate până în octombrie 2016.

Motivația este dată de numeroasele plângeri primite de ANAF din partea mediului de afaceri, plângeri referitoare la volumul impresionant de informații cerute prin noul format al declarației și de dificultatea de a obține automat aceste informații din sistemele informatice. Practic, s-a dorit o amânare a aplicării noilor cerințe, dar în loc să fie păstrat vechiul format pentru o perioadă de timp, s-a preferat o soluție prin care se va aplica parțial noul format, pentru perioada iulie - septembrie 2016, completându-se doar secțiunile similare vechiului format. Mai exact, pentru perioada 1 iulie 2016 - 30 septembrie 2016, se vor raporta doar operațiunile desfășurate cu persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA în România, completându-se informațiile din cartușele A-C. Începând cu 1 octombrie 2016, declarația se va completa integral, pentru toate operațiunile efectuate pe teritoriul național. Detalii despre noile cerințe au fost prezentate de noi în edițiile anterioare ale buletinului informativ APEX Team.

Alte modificări aduse declarației 394 prin prezentul Ordin:

Facturi declarate în altă perioadă de raportare

În cazul în care, după depunerea declarației, se constată existența unor omisiuni/erori în datele declarate, trebuie depusă o nouă declarație corect completată cu operațiunile care necesită modificarea și/sau operațiunile care nu au fost declarate, declarație care înlocuiește declarația informativă depusă inițial.

O prevedere foarte interesantă este că NU vor face obiectul redepunerii declarației facturile primite de persoana impozabilă în altă perioadă de raportare față de data emiterii acestora de către furnizori.

Completarea plajelor de facturi

Au fost aduse clarificări în ceea ce privește completarea plajelor de facturi. Astfel, s-a clarificat faptul că din plaja de facturi alocate se exclud facturile alocate pentru operațiunile intracomunitare cu bunuri și servicii, import/export de bunuri și operațiuni neimpozabile în România.

În acest sens s-a adus următorul exemplu: Persoana impozabilă A a alocat la începutul anului o plajă de facturi de la seria A nr. 1 până la seria A nr. 100, ce va fi înscrisă la pct. 2.1. În prima perioadă de raportare a emis facturi de la seria A nr. 1 la seria A nr. 25, pe care le va înscrie la pct. 2.2. În următoarele perioade de raportare se va înscrie la pct. 2.1 plaja de facturi alocate de la seria A nr. 1 până la seria A nr. 100, până la utilizarea completă a acesteia.

Pentru anul 2016 a fost introdusă o excepție privind declararea plajelor de facturi. Astfel, contribuabilii vor declara la pct. 2.1 numai plaja de facturi rămasă neutilizată



din plaja de facturi alocată la începutul anului prin decizie internă. De exemplu, la data de 1 octombrie 2016, persoana impozabilă B are două plaje de facturi rămase neutilizate din plajele de facturi alocate, pe care le va declara la pct. 2.1, respectiv: de la seria A nr. 80 la seria A nr. 100 și de la seria X nr. 78 la seria X nr. 100. Pentru luna octombrie, la pct. 2.2 vor fi înscrise facturile emise din plajele de facturi neutilizate, astfel: de la seria A nr. 80 la seria A nr. 85 și de la seria X nr. 78 la seria X nr. 90.

Alte simplificări aduse formularului

- eliminarea cerinței de a completa operațiunile cu regim special de către persoanele impozabile care aplică sistemul de TVA la încasare;
- eliminarea cerinței de a completa TVA aferentă livrărilor de bunuri/ prestărilor de servicii pentru care se aplica taxarea inversa și menținerea acesteia numai în cazul achizițiilor;
- eliminarea obligației de a evidenția în mod distinct livrările / achizițiile de telefoane mobile, microprocesoare, console de jocuri, tablete PC și laptopuri, dacă valoarea bunurilor livrate, exclusiv TVA, înscrise într-o factură, este mai mică de 22.500 lei.

ORDIN nr. 2328 din 5 august 2016 pentru modificarea Ordinului președintelui ANAF nr. 3.769/2015 privind declararea livrărilor/prestărilor și achizițiilor efectuate pe teritoriul național de persoanele înregistrate în scopuri de TVA și pentru aprobarea modelului și conținutului declarației informative privind livrările/prestările și achizițiile efectuate pe teritoriul național de persoanele înregistrate în scopuri de TVA (MO 601/2016)

Ordinul modifică termenul de depunere a declarației informative privind livrările/prestările și achizițiile efectuate pe teritoriul național de persoanele înregistrate în scopuri de TVA (D394).

Astfel, aceasta se depune până în data de 30 inclusiv a lunii următoare încheierii perioadei de raportare. În cazul în care perioada de raportare este luna calendaristică, termenul de depunere a declarației pentru luna ianuarie este până la data de 28, respectiv 29 februarie, după caz.

ORDIN nr. 2011 din 5 iulie 2016 pentru aprobarea Procedurii de înregistrare, la cerere, în scopuri de taxă pe valoarea adăugată, potrivit prevederilor art. 316 alin. (12) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare

Ordinul aprobă procedura pentru reînregistrarea în scopuri de TVA, la cerere, fiind aplicabilă persoanelor impozabile cărora le-a fost anulată înregistrarea în scopuri de TVA în următoarele situații:

- nedepunerea deconturilor de TVA pentru o perioadă consecutivă de 6 luni sau 2 trimestre consecutive pentru persoanele ce au ca perioadă fiscală trimestrul pentru TVA;
- neefectuarea de achiziții sau vânzări în sfera TVA pentru o perioadă de 6 luni;
- înregistrarea inactivității temporare la Registrul Comerțului;
- declararea inactivității fiscale pentru alte motive legale cum ar fi expirarea sediului societății, conform procedurilor din Codul de procedură fiscală.
- înscrierea în cazierul fiscal al administratorilor sau al unor asociați ori al societății de fapte interzise, prevăzute în legislația cazierului fiscal.

Pentru reînregistrare se depune formularul O99 "Cerere de înregistrare în scopuri de taxă pe valoarea adăugată", reglementat de asemenea de prezentul ordin. Același formular se depune și până acum conform Ordinului 18/2015 care aproba vechea procedură, ce a fost abrogată pentru alinierea la prevederile Noului Cod Fiscal (Legea 227/2015).

Atenție, Codul Fiscal prevede și alte situații pentru care se poate anula codul de TVA, situații pentru care nu se aplică această procedură. Acestea sunt:

- Societatea nu era obligată și nici nu avea dreptul să solicite înregistrarea
- Societatea solicită anularea codului de TVA, pentru aplicarea regimului special de scutire
- Societatea nu face dovada intenției și a capacității de a desfășura activități economice (pe baza formularului O88).

Noul termen de depunere a declarației D394 este data de 30 a lunii următoare (excepție 28/29 februarie)



ORDIN nr. 2012 din 5 iulie 2016 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare (MO 592/2016)

Procedura de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA se aplică în următoarele situații:

- ☑ pentru înregistrarea în scopuri de TVA, din oficiu, a persoanelor impozabile care sunt obligate să se înregistreze în scopuri de TVA și care nu solicită înregistrarea;
- ☑ pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA a persoanelor impozabile declarate inactice;
- ☑ pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA a persoanelor impozabile aflate în inactivitate temporară, înscrisă în registrul comerțului;
- ☑ pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA, în cazul în care asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au înscris în cazierul fiscal infracțiuni și/sau fapte precum atragerea răspunderii solidare cu debitorul, stabilită prin decizie a organului fiscal competent.
- ☑ pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA a persoanelor impozabile pentru care perioada fiscală este luna și care nu au depus niciun decont de taxă pentru 6 luni consecutive, precum și a persoanelor impozabile pentru care perioada fiscală este trimestrul calendaristic și care nu au depus niciun decont de taxă pentru două trimestre calendaristice consecutive;
- ☑ pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA, dacă în deconturile de taxă depuse pentru 6 luni consecutive, în cazul persoanelor care au ca perioadă fiscală luna calendaristică, sau pentru două trimestre calendaristice consecutive, în cazul persoanelor impozabile care au ca perioadă fiscală trimestrul calendaristic, nu au fost evidențiate achiziții de bunuri/servicii și nici livrări de bunuri/prestări de servicii realizate în cursul acestor perioade de raportare;
- ☑ pentru anularea înregistrării, pentru achiziții intracomunitare sau pentru servicii, în scopuri de TVA, când persoana respectivă se înregistrează în scopuri de taxă pe valoarea adăugată;
- ☑ pentru anularea înregistrării în scopuri de TVA a persoanei care nu era obligată sau nu avea dreptul să solicite înregistrarea în scopuri de TVA.

Ordinul abrogă vechiul ordin 3331/2013, datorită alinierii prevederilor la noul Cod Fiscal (Legea 227/2015).

ORDIN nr. 1939 din 18 august 2016 privind stabilirea instituțiilor financiare care au obligația de declarare, categoriile de informații privind identificarea contribuabililor, precum și informațiile de natură financiară referitoare la conturile deschise și/sau închise de aceștia la instituțiile financiare, instituțiile financiare nonraportoare din România și conturile excluse de la obligația de declarare, regulile de conformare aplicabile de către aceste instituții în vederea identificării conturilor raportabile de către acestea, precum și procedura de declarare a acestor informații și a normelor și procedurilor administrative menite să asigure punerea în aplicare și respectarea procedurilor de raportare și diligență fiscală prevăzute în instrumentele juridice de drept internațional la care România s-a angajat (MO 648/2016)

Ordinul stabilește normele de implementare ale noilor cerințe de raportare adresate instituțiilor financiare, cerințe rezultate din Legea nr. 233/2015 privind ratificarea Acordului dintre România și SUA pentru îmbunătățirea conformării fiscale internaționale și pentru implementarea FATCA și ale Legii nr. 70/2016 privind ratificarea Acordului multilateral al autorităților competente pentru schimb automat de informații privind conturi financiare, cât și la prevederile noului Cod de Procedură Fiscală.

Noile cerințe sunt menite să asigure cooperarea privind schimbul automat de informații referitoare la contribuabilii rezidenți ai statelor cu care România s-a angajat printr-un instrument juridic. În acest sens, instituțiile financiare au obligația să declare anual autorităților fiscale române informații referitoare la conturile deschise și/sau închise de către acești contribuabili.



**Implementarea
noilor raportări
solicitate
instituțiilor
financiare**



ORDIN nr. 2266 din 27 iulie 2016 pentru modificarea și completarea Procedurii de publicare a listelor debitorilor care înregistrează obligații fiscale restante, precum și cuantumul acestor obligații, aprobată prin Ordinul președintelui ANAF nr. 558/2016 (MO 578/2016)

În conformitate cu prevederile Codului de Procedură Fiscală, ANAF publică trimestrial listele de datornici la Bugetul de Stat, atât persoane juridice, cât și persoane fizice.

Ordinul aduce o modificare substanțială noțiunii de debitor, în sensul că nu mai este debitor al Bugetului de Stat acel contribuabil ce are de rambursat sau de primit de la Buget sume mai mari decât are de plată. De asemenea se modifică structura tabelelor de prezentare detaliate pe contribuabili mari, mici și mijlocii respectiv persoane fizice, inclusiv cele ce desfășoară activități independente sau profesii libere.

ORDIN nr. 1376 din 5 august 2016 privind tipurile de creanțe fiscale care pot fi plătite prin intermediul cardurilor bancare în sistem online prin intermediul Sistemului Național Electronic de Plăți (MO 614/2016)

Ordinul se aplică numai persoanelor fizice rezidente și nerezidente identificate fiscal pe baza codului numeric personal sau numărului de identificare fiscală. Enumerăm mai multe tipuri de creanțe fiscale care pot fi plătite prin intermediul cardurilor bancare (lista nu este exhaustivă):

- Impozit pe venit
- Impozit pe veniturile obținute din România de nerezidenți - persoane fizice
- Accize
- Contribuții de asigurări sociale
- Contribuții de asigurări pentru accidente de muncă și boli profesionale
- Contribuții de asigurări sociale de sănătate
- Contribuții de asigurări pentru șomaj
- TVA
- Amenzi, penalități și confiscări.

ORDIN nr. 1265 din 2 august 2016 privind aprobarea Procedurii de aplicare a prevederilor art. 41 din Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată (MO 603/2016)

Ordinul aprobă procedura de acordare a unui plafon de încasări în numerar mai mare decât cel stabilit prin lege, respectiv 10.000 lei de la o persoană fizică, pentru organizatorii de nunți și botezuri, pentru serviciile legate de aceste evenimente.

Documentele care trebuie depuse sunt:

- Cerere
- Documentul de proprietate sau folosință a spațiului/spațiilor în care se desfășoară evenimentul / evenimentele
- declarația pe propria răspundere a deținătorului spațiului/spațiilor/folosit/folosite, cu destinație de organizare de evenimente, cu privire la suprafața și capacitatea acestuia/acestora (numărul maxim de mese/scaune), însoțită de autorizația de funcționare pentru spațiile respective
- situația încasărilor pentru fiecare eveniment pe ultimele 12 luni sau pentru perioadele pentru care au avut asemenea evenimente, dar nu mai puțin de 2 evenimente
- copii ale facturilor emise în baza contractelor de furnizare a serviciilor, pentru perioada pentru care se întocmește situația.

Documentele se depun la registratura organului fiscal competent sau prin poștă, cu confirmare de primire. Reînnoirea plafonului de încasări se poate solicita cu 30 de zile înainte de expirarea perioadei de valabilitate a Modificarea plafonului aprobat se poate cere ori de câte ori organizatorul consideră că este necesară.

ORDIN nr. 2313 din 3 august 2016 pentru aprobarea formularului tipizat "Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor" utilizat de inspectorii din cadrul Direcției generale control venituri persoane fizice (MO 596/2016)



Anumite taxe și impozite pot fi plătite cu cardul bancar



ORDIN nr. 1099 din 12 iulie 2016 pentru reglementarea unor aspecte privind rezidența în România a persoanelor fizice (MO 577/2016)

Ordinul înlocuiește vechile reglementări date de Ordinul 74/2012 și actualizează conținutul și modelul Chestionarelor pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în / plecarea din România, precum și al Notificărilor privind îndeplinirea condițiilor de rezidență de către persoana fizică sosită în / plecată din România. Sunt totodată actualizate referințele către noul Cod Fiscal.

Menționăm în cele ce urmează schimbările introduse de noul ordin, schimbări datorate modificărilor aduse de noul Cod Fiscal de la 1 ianuarie 2016:

- ☑ O locuință este considerată permanentă, inclusiv în cazul în care rămâne disponibilă oricând pentru persoana fizică și/sau familia sa, iar chestionarele pentru stabilirea rezidenței au fost actualizate în mod corespunzător.
- ☑ Persoana fizică care îndeplinește condițiile de rezidență și nu face dovada rezidenței în alt stat cu care România are încheiată o convenție de evitare a dublei impuneri ori face dovada rezidenței într-un stat cu care România nu are încheiată o convenție de evitare a dublei impuneri, este rezidentă în România și are obligație fiscală integrală începând cu data de la care devine rezidentă în România.
- ☑ De la data sosirii în România și până la data la care persoana fizică devine rezidentă, aceasta este considerată persoană fizică nerezidentă și este supusă impozitului numai pentru veniturile obținute din România. Anterior, persoana fizică rezidentă avea obligație fiscală integrală în România începând cu data de 1 ianuarie a anului calendaristic următor anului de dobândire a statutului de rezident fiscal în România.
- ☑ Au obligația depunerii chestionarului pentru stabilirea rezidenței fiscale persoanele care părăsesc România pentru o perioadă sau mai multe perioade care depășesc în total 183 de zile, pe parcursul oricărui interval de 12 luni consecutive. Anterior, conform Ordinului 74/2012, aveau obligația depunerii acestui chestionar persoanele care depășeau 183 de zile de ședere în străinătate într-un an calendaristic.
- ☑ Persoana fizică rezidentă română, cu domiciliul în România, are obligație fiscală integrală în România, până la data schimbării rezidenței, spre deosebire de reglementarea anterioară care stabilea că persoana fizică rezidentă în România, cu domiciliul în România, are obligație fiscală integrală până la sfârșitul anului calendaristic în care a făcut dovada schimbării rezidenței fiscale în alt stat.
- ☑ Persoana fizică nerezidentă care ulterior a devenit rezidentă în România are obligație fiscală integrală până la data la care părăsește România pentru o perioadă sau mai multe perioade de ședere în străinătate care depășesc în total 183 de zile, pe parcursul oricărui interval de 12 luni consecutive, și nu până la sfârșitul anului calendaristic în care persoana fizică a părăsit România, astfel cum prevedea vechea reglementare.
- ☑ Chestionarele pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în / plecarea din România, precum și Notificările privind îndeplinirea condițiilor de rezidență de către persoana fizică sosită în / plecată din România au fost actualizate astfel încât să includă și data de la care persoana fizică devine rezidentă și are obligație fiscală integrală, respectiv data de la care persoana fizică nu mai este rezidentă și nu mai are obligație fiscală integrală în România.

Alte clarificări și reglementări noi :

- ☑ Persoana fizică anexează la depunerea chestionarului pentru stabilirea rezidenței la sosirea în România și un document emis de autoritatea fiscală străină care atestă scoaterea sa din evidența fiscală
- ☑ Chestionarele se pot edita și / sau completa electronic și pot fi depuse și prin mijloace electronice de transmitere la distanță
- ☑ Se introduce posibilitatea eliberării unui duplicat al notificării privind îndeplinirea condițiilor de rezidență, la cererea beneficiarului
- ☑ Certificatul de rezidență fiscală va certifica anul / anii, respectiv perioada din an, pentru care persoana fizică este rezidentă în România
- ☑ Persoanele fizice nerezidente care solicită eliberarea unui certificat de rezidență au obligația completării Chestionarului pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România și să facă dovada plății impozitului pentru veniturile obținute din orice sursă, dacă au sosit în România anterior datei de 1 ianuarie 2014.



Noutăți privind rezidența persoanelor fizice în România



ORDIN nr. 1578 din 8 august 2016 pentru aplicarea pct. 101 din titlul IX "Impozite și taxe locale" din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin HG nr. 1/2016 (MO 659/2016)

Prin acest ordin se înființează noul Registru de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/înregistrării. Sunt aprobate astfel următoarele:

- formularul tipizat "Registru de evidență a mijloacelor de transport supuse înmatriculării/înregistrării (REMTII)" model 2016 ITL - 053
- formularul tipizat "Contractul de înstrăinare-dobândire a unui mijloc de transport" model 2016 ITL
- „Protocolul-cadru de cooperare privind schimbul de informații" dintre organele fiscale locale și organele competente privind înmatricularea/înregistrarea/radierea mijloacelor de transport.

Prin acest registru se dorește o evidență mai bine organizată a mijloacelor de transport înmatriculate/înregistrate și stabilirea protocolului privind cooperarea între instituții publice, prin realizarea schimbului de informații prin mijloace electronice interoperabile sau alte canale de comunicare, în scopul corectei înregistrări în evidențele fiscale locale și ale Direcției Regim Permise de Conducere și înmatriculare a Vehiculelor a mijloacelor de transport înmatriculate sau supuse înmatriculării în România, precum și a radiatorilor sau a transmițerii dreptului de proprietate.

ORDIN nr. 1098 din 12 iulie 2016 pentru abrogarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 110/2007 privind aprobarea Procedurii de gestionare a documentelor administrative de însoțire, întocmite în cazul deplasării produselor accizabile în regim suspensiv (MO 566/2016)

ORDIN nr. 2329 din 5 august 2016 privind modificarea și completarea Ordinului președintelui ANAF nr. 1.849/2016 pentru aprobarea Procedurii de înregistrare a operatorilor economici care comercializează în sistem angro sau en detail produse energetice - benzine, motorine, petrol lampant, gaz petrolier lichefiat și biocombustibili, precum și pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare, precum și pentru modificarea Ordinului președintelui ANAF nr. 1.850/2016 pentru aprobarea Procedurii de înregistrare a activității de distribuție și comercializare angro de băuturi alcoolice și/sau tutun prelucrat, precum și pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare (MO 626/2016)

ORDIN nr. 2460 din 22 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice de aplicare a dreptului de reprezentare prevăzut în Regulamentul (UE) nr. 952/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 9 octombrie 2013 de stabilire a Codului vamal al Uniunii și a Instrucțiunilor de completare a casetelor 2, 8, 14 și 54 ale declarației vamale în situații particulare ce decurg din tipul reprezentării (MO 649/2016)

Alăturați-vă echipei!

APEX Team este în continuă dezvoltare și de aceea dorește să își completeze echipa cu noi consultanți contabili

Trimiteți C.V. la: recrutare@apex-team.ro

Aplicația dumneavoastră va fi tratată cu discreție



Noi proceduri de comunicare automată de informații între instituții, pentru evidența mijloacelor de transport

ORDIN nr. 2442 din 18 august 2016 privind procedurile de agreare și selecție a practicienilor în insolvență de către ANAF (MO 649/2016)

REMINDER – Evaluarea elementelor monetare în valută

Cursul valutar comunicat de BNR care se folosește la sfârșitul lunii august 2016 pentru evaluarea elementelor monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii), cât și pentru evaluarea creanțelor și datoriilor exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute este:

1 EUR = 4,4535 RON; 1 CHF = 4,0614 RON; 1 GBP = 5,2459 RON; 1 USD = 3,9945 RON.

Pentru consultarea calendarului obligațiilor fiscale aferente lunii septembrie 2016, accesați următorul link de pe pagina ANAF

https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/AsistentaContribuabili_r/Calendar/Calendar_obligatii_fiscale_2016.htm#sep

INDICATORI SOCIALI

Contribuții 2016 pentru activități dependente	Angajator și beneficiar (pentru activități considerate dependente) (cota %)	Angajat și prestator de activități dependente (cota %)
Contribuția pentru asigurări sociale (<i>pensie</i>)	15,8 % pentru condiții normale de muncă 20,8 % pentru condiții deosebite de muncă 25,8 % pentru condiții speciale de muncă (baza de calcul plafonat: produsul dintre numărul mediu al asiguraților din luna pentru care se calculează contribuția și valoarea corespunzătoare a de cinci ori câștigul salarial mediu brut) ¹	10,5% (baza de calcul a contribuției individuale plafonat pentru angajat la cinci ori câștigul salarial mediu brut, adică 5 x 2.681 = 13.405 lei) ¹ (baza de calcul a contribuției individuale pentru persoane sub convenție civilă: venit brut)
Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate (calculată la venitul brut)	5,2%	5,5%
Contribuția pentru concedii medicale și indemnizații de asigurări de sănătate (calculată la venitul brut plafonat la 12 salarii minime brute pe țară garantate în plată înmulțit cu numărul asiguraților pentru care se calculează contribuția)	0,85%	
Contribuția la fondul de șomaj (calculată la venitul brut)	0,5%	0,5%
Contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale (Calculată la venit brut) ²	0,15% - 0,85% în funcție de codul CAEN al activității principale	
Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (calculat la venitul brut) ³	0,25% (numai pentru angajați cu contract de muncă inclusiv pensionari)	
Impozitul pe venituri		16%
Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru angajatorii care au peste 50 salariați)	4 * 50% salariul minim pe economie la fiecare 100 de salariați	
Valoarea unui tichet de masă impozabil în sensul impozitului pe venit începând cu mai 2016	9,57 lei	
Salariul minim pe economie (brut)	1.250 lei (începând cu 1 mai 2016)	
Diurnă (în țară)		
Pentru angajații instituțiilor publice	17 lei	
Pentru angajații din sectorul privat (*2,5)	42,50 lei	

Nota 1: Se datorează contribuția de asigurări sociale și pentru perioadele în care asigurații beneficiază de concedii medicale și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate. Pentru aceste perioade baza de calcul este suma reprezentând 35% din salariul mediu brut corespunzător numărului zilelor lucrătoare din concediul medical.

Nota 2: Se datorează contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale și pentru perioadele în care asigurații beneficiază de concedii medicale și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate. Pentru aceste perioade baza de calcul este salariul minim brut pe țară garantat în plată, corespunzător numărului zilelor lucrătoare din concediul medical.

Nota 3: Se datorează pentru indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate numai pentru primele 5 zile de incapacitate suportate de angajator precum și pentru indemnizațiile de incapacitate temporară de muncă drept urmare a unui accident de muncă sau a unei boli profesionale numai pentru primele 3 zile de incapacitate suportate de angajator.

OBS! Veniturile plătite către o persoană ce desfășoară o activitate considerată dependentă fac obiectul unui "Stat de plată" separat și sunt incluse în declarația 112.

Str. Heleşteului 15-17,
Sector 1
Bucureşti - 011986
Romania

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739
+ 40 (0) 74 520 2739
Fax: + 40 (0) 31 805 7739
E-mail: office@apex-team.ro

www.apex-team.ro

**Misiunea noastră:
să aducem valoare afacerii clienţilor**

Echipa APEX Team este formată din consultanţi experimentaţi, disponibili să vă asiste şi să vă ofere o gamă diversificată de servicii contabile şi de salarizare.

Echipa noastră este formată din experţi contabili specializaţi în asistenţa funcţiei financiare şi contabile a întreprinderilor şi un grup de consultanţi specializaţi în asistenţa serviciului de salarizare al clienţilor noştri.

Oferim clienţilor noştri o gamă variată de servicii contabile, de salarizare, fiscalitate, servicii adaptate nevoilor companiei dumneavoastră:

- Ținere de contabilitate*
- Salarizare şi servicii conexe*
- Asistenţă contabilă*
- Organizarea funcţiei contabile*
- Consultanţă fiscală şi contabilă « on line »*
- Consultanţă şi asistenţă în întocmirea dosarului preţurilor de transfer*
- Asistenţă în implementarea ERP*
- Training*
- Întocmire dosare preţuri de transfer*