

Noutăți legislative

Bd. Dacia 56, Sector 2
București - 020061
Romania

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739

Fax: + 40 (0) 31 805 7739

E-mail: office@apex-team.ro

Cuprins:

- Modificări aduse Codului Fiscal
- Raportarea bonurilor fiscale emise în regim de facturi simplificate în declarația 394
- Noua valoare a tichetului de creșă
- Noua valoare de intrare a mijloacelor fixe
- Noul serviciu de informare ANAF prin SMS
- Modificări privind calculul contribuției de asigurare pentru accidente de muncă
- Noua valoare a tichetului de masă
- Formularistica utilizată în activitatea de verificare fiscală a persoanelor fizice
- Suspendarea inspecției fiscale
- Regimul caselor de marcat electronice fiscale
- Noua schemă de ajutoare de minimis pentru IMM
- Prelungirea termenului de depunere a formularului D221 privind veniturile din activități agricole
- Proiect de lege privind amendarea actelor normative
- Comunicarea stingerii obligațiilor fiscale
- Publicitatea privind situațiile financiare anuale
- Declarația 222
- Stabilirea rezidenței fiscale în România de persoanele fizice
- Verificarea stării societății la Registrul Comerțului
- Cursurile de închidere a lunii mai 2013
- Agenda lunii iunie 2013
- Indicatori sociali

LEGE nr. 168 din 29 mai 2013 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 8/2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal și reglementarea unor măsuri financiar-fiscale (MO 310/2013)

Legea aprobă OG 8/2013 care a modificat Codul Fiscal începând cu 1 februarie 2013 și totodată aduce modificări importante acestuia și implicit direct Codului Fiscal.

IMPOZITUL PE PROFIT

Sedii permanente

- ☑ Se permite consolidarea veniturilor și cheltuielilor sediilor permanente ale aceleiași persoane juridice străine în România. Din acest punct de vedere unul din sediile permanente trebuie desemnat să îndeplinească obligațiile de raportare cu ANAF. Totodată este modificat și articolul privind reportarea pierderilor fiscale pentru a se permite consolidarea pierderilor sediilor permanente ale aceleiași persoane juridice străine, după data de 1 iulie 2013.
- ☑ Sediile permanente care vor aplica noile dispoziții închid perioada impozabilă potrivit legislației în vigoare până la data de 30 iunie 2013 inclusiv. Calculul, plata și declararea impozitului pe profit datorat pentru profitul impozabil obținut de fiecare sediu permanent în perioada 1 ianuarie 2013 - 30 iunie 2013 se efectuează până la 25 iulie 2013 inclusiv, prin excepție de la prevederile art. 34 și 35.
- ☑ Se subliniază necesitatea utilizării regulilor prețurilor de transfer la stabilirea prețului de piață al unui transfer făcut între persoana juridică străină și sediul său permanent. Atunci când sediul permanent nu deține o factură pentru cheltuielile alocate lui de către sediul său principal, celelalte documente justificative trebuie să includă dovezi privind suportarea efectivă a costurilor și alocarea rezonabilă a acestor costuri către sediul permanent utilizând regulile prețurilor de transfer.
- ☑ Contribuabilii nerezidenți care desfășoară activități pe teritoriul României prin unul sau mai multe sedii permanente înregistrate fiscal până la data de 30 iunie 2013 sunt obligați să depună, în perioada 1 – 31 iulie 2013, declarația de înregistrare fiscală. Se precizează aspectele de procedură fiscală care trebuie îndeplinite.

Alte prevederi privind impozitul pe profit

- ☑ sunt precizate tipurile de servicii prestate de nerezidenți în afara României care sunt considerate ca fiind obținute din România (cele deja stabilite prin modificarea normelor de aplicare a Codului Fiscal)
- ☑ sunt eliminate din categoria cheltuielilor deductibile limitat (art. 21, par. (3) litera b)), cheltuielile cu indemnizația de deplasare acordată salariaților pentru deplasări în România și în străinătate, în limita a de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru instituțiile publice. Eliminarea a fost necesară pentru a permite deducerea integrală a cheltuielilor cu diurna acordată salariaților, considerându-se că în conformitate cu prevederile secțiunii impozit pe venit, depășirea plafoanelor de diurnă se asimilează avantajelor în natură și se impozitează la nivel de venit salarial.
- ☑ reguli de amortizare a valorii rămase neamortizate a mijloacelor fixe scoase din funcțiune pentru cazurile specifice prevăzute de reglementările contabile conforme cu IFRS (respectiv pentru mijloacele fixe specifice activității de explorare și producție a resurselor de petrol și gaze și alte substanțe minerale)
- ☑ sunt introduse excepții de la limitarea cheltuielilor cu amortizarea mijloacelor de transport persoane care au cel mult 9 scaune de pasageri, incluzând și scaunul șoferului. Aceste cheltuieli au fost limitate de la 1 februarie 2013 la 1500 lei/lună/vehicul. Sunt exceptate de la această limitare mijloacele de transport din următoarele categorii:
 - o vehiculele utilizate exclusiv pentru servicii de urgență, servicii de pază și protecție și servicii de curierat;
 - o vehiculele utilizate de agenții de vânzări și de achiziții, precum și pentru test drive și pentru demonstrații;
 - o vehiculele utilizate pentru transportul de persoane cu plată, inclusiv pentru serviciile de taximetrie;
 - o vehiculele utilizate pentru prestarea de servicii cu plată, inclusiv pentru închiriere către alte persoane, transmiterea dreptului de folosință, în cadrul contractelor de leasing operațional sau pentru instruire de către școlile de șoferi.



Bonurile fiscale emise în regim de facturi simplificate se raportează în declarația 394

IMPOZITUL PE VENIT

- ☑ Se stabilește un tratament fiscal unitar aplicabil drepturilor acordate pe perioada delegării și detașării în România, salariaților care au stabilite raporturi de muncă cu angajatori nerezidenți, în sensul impozitării acestora pentru partea care depășește nivelul legal stabilit pentru instituțiile publice pentru țara de rezidență a angajatorului nerezident, de care ar beneficia personalul din instituțiile publice din România dacă s-ar deplasa în țara respectivă.
- ☑ Se clarifică tratamentul fiscal în cazul drepturilor reprezentând indemnizații și orice alte sume de aceeași natură acordate pe perioada delegării și detașării în țară și în străinătate, în interesul serviciului, salariaților, în sensul impozitării pentru partea care depășește 2,5 ori nivelul legal pentru instituțiile publice. Prevederile se aplică și în cazul salariaților reprezentanțelor din România ale persoanelor juridice străine.
- ☑ Se clarifică tratamentul fiscal aplicabil drepturilor acordate personalului cu statut special prevăzut de lege pe perioada deplasării respectiv delegării și detașării, în sensul neimpozitării acestora, indiferent de nivelul acestora.
- ☑ Pentru indemnizații și orice alte sume de aceeași natură impozabile primite pe perioada delegării și detașării, în altă localitate, în România și în străinătate, impozitul se calculează și se reține la fiecare plată, iar virarea impozitului la bugetul de stat se efectuează lunar sau trimestrial, după caz.

IMPOZITUL PE VENITURILE MICROÎNTRINDERILOR

- ☑ Se introduce o nouă condiție pentru ca o societate să fie considerată microîntreprindere, respectiv să nu se afle în dizolvare cu lichidare, înregistrată în registrul comerțului sau la instanțele judecătorești.
- ☑ În ceea ce privește aplicarea regimului microîntreprinderilor de la înființarea unei societăți comerciale, se introduc două excepții de la aplicarea acestui regim pentru persoana juridică română nou-înființată, începând cu data înregistrării în registrul comerțului, dacă:
 - o intenționează să desfășoare una din activitățile excluse de la regimul microîntreprinderilor (activități bancare, asigurări, piața de capital, jocuri de noroc, consultanță și management)
 - o dacă are subscris un capital social reprezentând cel puțin echivalentul în lei al sumei de 25.000 euro, poate opta pentru aplicarea regimului impozitului pe profit. Opțiunea este definitivă, cu condiția menținerii valorii capitalului social de la data înregistrării, pentru întreaga perioadă de existență a persoanei juridice respective. În cazul în care această condiție nu este respectată, persoana juridică aplică regimul microîntreprinderilor începând cu anul fiscal următor celui în care capitalul social este redus sub valoarea reprezentând echivalentul în lei al sumei de 25.000 euro de la data înregistrării, dacă sunt îndeplinite restul condițiilor pentru microîntreprinderi.
- ☑ Se clarifică neaplicarea regimului micro pentru cazurile societăților care desfășoară activități exceptate, înlocuindu-se sintagma „Nu sunt obligate să aplice...” cu „Nu intră sub incidența prevederilor prezentului titlu...”

IMPOZITUL PE VENITURILE NEREZIDENTILOR

- ☑ Se aduc clarificări privind aplicarea cotei majorate de 50%. Astfel, numai tranzacțiile calificate ca artificiale conform art. 11 alin. (1) se impun cu cota majorată.

TVA

- ☑ Este prelungită până pe 31 mai 2014 inclusiv aplicarea taxării inverse la cereale.

INFO – Raportarea bonurilor fiscale emise în regim de facturi simplificate în declarația 394

ANAF a dat publicității un comunicat privind raportarea bonurilor fiscale emise în regim de factură simplificată în declarația 394.

În conformitate cu prevederile pct.17 de la Cap. E. Titlul VI "Taxa pe valoarea adăugată" din Normele de aplicare a Codului Fiscal, **pentru achizițiile de bunuri și servicii pe bază de bonuri fiscale, deducerea taxei poate fi justificată cu bonurile fiscale care îndeplinesc condițiile unei facturi simplificate în conformitate cu prevederile art.155 alin.(11), (12) și (20) din Codul fiscal dacă furnizorul/prestatorul a menționat pe bonul fiscal cu ajutorul aparatului de marcat electronic fiscal codul de înregistrare în scopuri de TVA al beneficiarului.**

Formularul (394) "Declarație informativă privind livrările/prestările și achizițiile efectuate pe teritoriul național" se completează și se depune de către persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA în România conform art.153 din Codul fiscal, și care sunt obligate la plata taxei conform art.150 alin.(1) și (7) din Codul fiscal pentru operațiuni impozabile în România conform art.126 alin.(1) și taxabile cu cota prevăzută de lege.

Declarația se depune pentru orice operațiune taxabilă pentru care este emisă o factură, inclusiv pentru avansuri, precum și pentru operațiunile la care se aplică sistemul TVA la încasare de către persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA în România conform art. 153 din Codul fiscal, care realizează în România, de la persoanele impozabile înregistrate în scopuri de TVA în România, achiziții de bunuri sau servicii taxabile cu cota prevăzută de lege.

Declarația trebuie să conțină toate facturile care au fost emise/primate în perioada de raportare, inclusiv cele care au înscrisă mențiunea "taxare inversă" sau "TVA la încasare", precum și bonurile fiscale cu valoare sub 100 de euro care îndeplinesc condițiile unei facturi simplificate pentru care beneficiarul a solicitat înscrierea codului de înregistrare în scopuri de TVA.

Declarația nu se depune pentru facturile emise prin autofacturare.

ORDIN nr. 883 din 14 mai 2013 privind stabilirea valorii sumei lunare indexate care se acordă sub formă de tichete de creșă pentru semestrul I al anului 2013 (MO 276/2013)

Ordinul stabilește că începând cu luna mai 2013 valoarea sumei lunare care se acordă sub formă de tichete de creșă este de 420 lei (anterior 400 lei).



HOTĂRÂRE nr. 276 din 21 mai 2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe (MO 313/2013)

Începând cu 1 iulie 2013 valoarea minimă de intrare a mijloacelor fixe devine 2500 lei (anterior 1800 lei). Valoarea rămasă neamortizată a mijloacelor fixe cu valoare de intrare cuprinsă între 1800 lei și 2500 lei, existente în patrimoniu la 1 iulie 2013, se va recupera pe durata normală de funcționare rămasă.

ORDIN nr. 504 din 26 aprilie 2013 pentru aprobarea Procedurii privind accesul la informațiile publice prin intermediul serviciului de mesaje scurte – SMS (MO 252/2013)

Prin acest Ordin se înființează un serviciu public de acces prin SMS la informații fiscale publice despre orice contribuabil.

La ce număr trebuie dat SMS? 1300

Ce trebuie să cuprindă SMS-ul? Codul de identificare fiscală al operatorului economic despre care se solicită informațiile publice

Ce informații se primesc?

- a) codul de identificare fiscală;
- b) denumirea operatorului economic;
- c) înregistrat/neînregistrat în scopuri de taxă pe valoare adăugată;
- d) starea de inactivitate fiscală a operatorului economic;
- e) aplicarea sistemului de taxă pe valoare adăugată la încasare;
- f) cod de siguranță atașat fiecărui mesaj de răspuns de către ANAF.

Exemplu de mesaj primit: 16938224; APEX TEAM INTERNATIONAL S.R.L.; INACTIV FISCAL: NU; TVA: DA; TVA INCASARE: NU;123456789

Cât costă SMS-ul? Tariful pentru SMS este stabilit de operatorul de telefonie mobilă și reprezintă remunerarea serviciilor acestuia, fiind suportat de către solicitant. **ANAF nu percepe tarif pentru acest serviciu.** După transmiterea mesajului cu codul de identificare fiscală la numărul 1300, operatorul va cere confirmarea acceptării plății tarifului cu un mesaj, de genul: **“Tariful perceput de operatorul de telefonie mobilă pt. Acces date prin SMS este de 0,15euro+TVA. Tf. Asist. Contrib.: 0314039160. Trimite DA pentru confirmare.”**

În ce rețele este disponibil serviciul? Orange și Vodafone

HOTĂRÂRE nr. 225 din 30 aprilie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de calcul al contribuției de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, aprobate prin HG 144/2008 (MO 275/2013)

Prezenta Hotărâre modifică Normele metodologice de calcul al contribuției de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Astfel se modifică, pentru toate sectoarele de activitate ale economiei, procentele utilizate la calculul contribuției pentru accidente de muncă și boli profesionale.

Noile procente pe baza cărora se calculează contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale se găsesc în anexa 2 - TARIFUL DE RISC pe sectoare de activitate ale economiei naționale - clase CAEN.

Hotărârea aduce și prevederi specifice pentru câteva grupe de coduri CAEN:

- Pentru activitatea de transport spațial (cod CAEN 5122), tariful aferent acestei activități se va asimila cu tariful pentru clasa CAEN 5110
- Tariful aferent clasei CAEN 9700 se asimilează cu tariful clasei 9609, iar cel al clasei CAEN 9900 se asimilează cu tariful clasei 8421.

Hotărârea actualizează anexa 1 ce conține încadrarea sectoarelor de activitate din economia națională în clase de risc, pe baza indicilor de frecvență și a datelor din anii 2009, 2010, 2011.

Hotărârea intră în vigoare la data de 1 iunie 2013.

ORDIN nr. 882 din 14 mai 2013 pentru stabilirea valorii nominale indexate a unui tichet de masă pentru semestrul I al anului 2013 (MO 276/2013)

Ordinul stabilește că începând cu luna mai 2013 valoarea nominală a unui tichet de masă este de 9,35 lei (anterior 9 lei).

ORDIN nr. 393 din 5 aprilie 2013 privind aprobarea modelului și conținutului formularelor și documentelor utilizate în activitatea de verificare fiscală a persoanelor fizice (MO 255/2013)

Ordinul aprobă modelul și conținutul formularelor, rapoartelor și ale deciziilor întocmite în activitatea de verificare fiscală a persoanelor fizice, după cum urmează:

- Aviz de verificare fiscală
- Ordin de serviciu
- Notă explicativă
- Minuta întâlnirii
- Aviz de refacere a verificării fiscale
- Decizie de suspendare a verificării fiscale
- Decizie de încetare a procedurii de verificare fiscală
- Decizie de impunere privind impozitul pe venit stabilit suplimentar prin verificarea situației fiscale personale
- Raportul de verificare fiscală prealabilă documentară
- Raportul de verificare fiscală
- Invitație
- Proces-verbal
- Proces-verbal de ridicare/restituire de înscrisuri



Începând cu
1 iulie 2013
noua valoare
de intrare a
mijloacelor fixe
devine 2.500 lei



ORDIN nr. 467 din 22 aprilie 2013 privind condițiile și modalitățile de suspendare a inspecției fiscale (MO 254/2013)

Ordinul abrogă vechiul ordin 14/2010 privind suspendarea inspecției fiscale, principalele modificări față de acesta fiind:

- Suspendarea se face numai pentru unul din motivele precizate în ordin, ori de câte ori sunt motive justificate
 - Se precizează data de la care se reia inspecția pentru fiecare situație în care aceasta a fost suspendată
- Atât data suspendării, cât și data reluării inspecției vor fi comunicate în scris contribuabilului.

Motivele de suspendare a unei inspecții fiscale sunt:

- a) pentru efectuarea unuia sau mai multor controale încrucișate, în vederea verificării suspiciunilor identificate în legătură cu documentele și operațiunile imposabile ale contribuabilului supus inspecției fiscale;
- b) pentru ducerea la îndeplinire a unor măsuri cuprinse în "Dispoziția privind măsurile stabilite de organele de inspecție fiscală" care sunt în legătură cu obiectul inspecției fiscale în derulare;
- c) pentru emiterea unei decizii a Comisiei fiscale centrale;
- d) pentru efectuarea unei expertize în vederea determinării stării de fapt fiscale;
- e) pentru efectuarea de cercetări specifice în vederea identificării unor persoane sau stabilirii realității unor tranzacții;
- f) la solicitarea scrisă a contribuabilului, ca urmare a apariției unei cauze justificate, confirmată de echipa de inspecție fiscală. Pe parcursul unei inspecții fiscale contribuabilul poate solicita suspendarea acesteia numai o singură dată;
- g) pentru solicitarea unor informații suplimentare de la autoritățile fiscale similare din alte state membre ale UE sau din state cu care România are încheiate convenții internaționale pentru schimburi de informații în scopuri fiscale;
- h) pentru solicitarea elaborării și prezentării dosarului prețurilor de transfer sau a dosarului tranzacției, după caz;
- i) la solicitarea structurii din cadrul ANAF care coordonează activitatea de inspecție fiscală, pentru valorificarea unor informații din documente:
 1. rezultate din alte acțiuni de inspecție fiscală;
 2. primite de la alte instituții ale statului;
 3. obținute de la terți.
- j) pentru soluționarea contestației formulate împotriva unui act administrativ fiscal emis anterior, pentru același contribuabil, care poate influența rezultatele inspecției fiscale în curs;
- k) pentru solicitarea de informații sau documente de la alte instituții sau terți, în legătură cu obiectul inspecției fiscale, ori pentru finalizarea altor acțiuni de control la același contribuabil care pot influența rezultatele inspecției fiscale în curs;
- l) în cazul în care, la data prevăzută pentru începerea inspecției fiscale, reprezentantul legal al contribuabilului nu este prezent la locul de desfășurare a inspecției fiscale și nici nu a desemnat un împuternicit să îl reprezinte în relația cu organele fiscale;
- m) când finalizarea inspecției fiscale depinde, în tot sau în parte, de pronunțarea unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile, ca urmare a atacării unei decizii emise în soluționarea contestațiilor, prin care s-a dispus desființarea unui act administrativ fiscal;
- n) pentru emiterea unei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile în legătură cu un act administrativ fiscal, emis anterior, pentru același contribuabil, care poate influența rezultatele inspecției fiscale în curs;
- o) pentru efectuarea verificărilor la ceilalți membri ai grupului fiscal unic, considerat în sensul prevederilor Codului Fiscal.

INFO - Regimul caselor de marcat electronice fiscale

Obligație

Au obligația de a se dota și de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale operatorii economici care efectuează livrări de bunuri cu amănuntul, precum și prestări de servicii direct către populație.

Important! Prin livrări de bunuri cu amănuntul și prestări de servicii direct către populație se înțeleg acele activități desfășurate cu caracter permanent. Nu intră în această categorie eventualele livrări de bunuri și prestări de servicii direct către persoane fizice efectuate întâmplător de către agenții economici, alții decât comercianții cu amănuntul.

Operatorii economici care utilizează aparate de marcat electronice fiscale au obligația să emită bonuri fiscale cu aparatele de marcat electronice fiscale și să le predea clienților. La solicitarea clienților, utilizatorii vor elibera acestora și factură.

Până la repunerea în funcțiune a aparatelor de marcat electronice fiscale, operatorii economici utilizatori sunt obligați să înregistreze într-un registru, special întocmit în acest sens, toate operațiunile efectuate și să emită facturi pentru respectivele operațiuni, la cererea clientului.

Bonurile fiscale emise de casele de schimb valutar se semnează și se ștampilează de emitent.

În cazul în care în același spațiu se efectuează atât livrări de bunuri cu amănuntul sau prestări de servicii pentru care este obligatorie utilizarea aparatelor de marcat electronice fiscale, cât și livrări de bunuri cu amănuntul sau prestări de servicii pentru care nu există această obligație, utilizatorii pot emite bon fiscal pentru toate bunurile livrate și/sau serviciile prestate.

Obligația agenților economici care efectuează livrări de bunuri cu amănuntul, precum și prestări de servicii direct către populație, de a utiliza aparate de marcat electronice fiscale ia naștere de la data începerii activităților comerciale desfășurate în fiecare locație.

În situația în care utilizatorii aparatelor de marcat electronice fiscale își încetează activitatea, precum și în cazul aparatelor de marcat electronice fiscale confiscate potrivit legii ori preluate spre valorificare de societățile bancare ca urmare a neachitării împrumutului contractat pentru achiziționarea acestor aparate



**Cunoașteți
motivele
pentru care
se poate
suspenda o
inspecție fiscală?**



te, valorificarea acestora se va realiza numai prin distribuitorii autorizați.

Activități exceptate

Nu au obligația utilizării AMEF, operatorii economici care desfășoară următoarele activități:

- comerțul ocazional cu produse agricole autohtone efectuat de către producătorii agricoli individuali deținători de autorizație în piețe, târguri, oboare sau alte locuri publice autorizate, livrările de bunuri efectuate prin automatele comerciale, serviciile de parcuri auto a căror contravaloare se încasează prin automate, precum și activitățile de jocuri de noroc desfășurate cu mijloace tehnice de joc ce funcționează pe baza acceptatoarelor de bancnote sau monede;
- serviciile de alimentație publică efectuate în mijloace de transport public de călători;
- vânzarea de ziare și reviste prin distribuitori specializați;
- transportul public de călători în interiorul unei localități pe bază de bilete sau abonamente tipărite conform legii, precum și cu metroul;
- activitățile pentru care încasările se realizează pe bază de bonuri cu valoare fixă tipărite conform legii - bilete de acces la spectacole, muzee, expoziții, târguri și oboare, grădini zoologice și grădini botanice, biblioteci, locuri de parcare pentru autovehicule, bilete de participare la jocuri de noroc și altele similare;
- activitățile de asigurări și ale caselor de pensii, precum și activitățile de intermediari financiare, inclusiv activitățile auxiliare acestora. Nu sunt exceptate activitățile de schimb valutar cu numerar și substitute de numerar pentru persoane fizice, altele decât operațiunile efectuate de punctele de schimb valutar din incinta instituțiilor de credit, aparținând acestor instituții, precum și cele efectuate prin intermediul automatelor de schimb valutar;
- activitățile desfășurate ca profesii libere sub toate formele de organizare care nu implică crearea unei societăți comerciale;
- vânzarea obiectelor de cult și serviciile religioase prestate de instituțiile de cult;
- comerțul cu amănuntul prin comis-voiajori, precum și prin corespondență, cu excepția livrărilor de bunuri la domiciliu efectuate de magazine și unitățile de alimentație publică, pe bază de comandă;
- serviciile de instalații, reparații și întreținere a bunurilor, efectuate la domiciliul clientului;
- vânzarea pachetelor de servicii turistice sau de componente ale acestora de către agențiile de turism, definite potrivit legii;
- furnizarea la domiciliul clientului a energiei electrice și termice, a gazelor naturale, a apei, a serviciilor de telefonie, inclusiv de telefonie mobilă, de poștă și curier, de salubritate, de televiziune, inclusiv prin cablu, de Internet;
- efectuarea lucrărilor de construcții, reparații, amenajări și întreținere de locuințe;
- serviciile medicale cu plată prestate la domiciliul sau la locul de muncă al clientului;
- serviciile de transport feroviar public de călători în trafic intern și internațional, prestate de societăți comerciale persoane juridice române.

Sursa: DGFP Vâlcea

ORDIN nr. 1 din 15 mai 2013 pentru aprobarea Instrucțiunii nr. 1/2013 pentru modificarea Instrucțiunii nr. 6/2011 privind aplicarea IFRS de către entitățile autorizate, reglementate și supravegheate de CNVM, aprobată prin Ordinul președintelui CNVM nr. 116/2011 (MO 297/2013)

HOTĂRÂRE nr. 274 din 15 mai 2013 privind acordarea ajutoarelor de minimis pentru investițiile realizate de întreprinderile mici și mijlocii (MO 305/2013)

Hotărârea stabilește o nouă schemă de ajutor de stat ce are drept obiectiv acordarea de ajutoare de minimis adresată IMM-urilor în vederea realizării de investiții prin crearea de noi locuri de muncă.

Bugetul maxim al schemei de ajutor este de 400 milioane lei, iar perioada de derulare a schemei pentru emiterea de acorduri pentru finanțare este 2013-2014, cu posibilitatea prelungirii, iar plata ajutorului de minimis se efectuează în perioada 2014-2016, în limita bugetului anual alocat schemei.

Ajutoarele de minimis se acordă IMM-urilor sub formă de **sume nerambursabile în procent de 100% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile** aprobate spre finanțare, în limita valorii maxime de 200.000 euro, echivalent în lei, respectiv 100.000 euro, în cazul întreprinderilor care desfășoară activitate în domeniul transportului rutier, pe o perioadă de 3 ani fiscali consecutivi.

În plus, prevederile cuprinse în hotărârea de Guvern introduc condiția de a crea, până la finalizarea investiției, și de a menține pe o perioadă de minimum 3 ani de la finalizarea investiției:

- cinci locuri de muncă**, din care cel puțin două locuri de muncă pentru persoane care nu au avut contract individual de muncă în ultimele 3 luni, în cazul unui ajutor de minimis de până la 100.000 euro, inclusiv;
- șapte locuri de muncă**, din care cel puțin trei locuri de muncă pentru persoane care nu au avut contract individual de muncă în ultimele 3 luni, în cazul unui ajutor de minimis de la 100.000 euro până la 200.000 euro, inclusiv;

Ajutorul se plătește după efectuarea cheltuielilor eligibile aprobate prin acordurile pentru finanțare și verificarea la fața locului de către reprezentanții MFP a cheltuielilor eligibile efectuate de întreprinderi.

Hotărârea prezintă o serie de condiții de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ pentru a putea beneficia de această schemă de ajutor de stat.

INFO - Veniturile din activități agricole: Termenul pentru depunerea D 221 a fost prelungit

Pentru desfășurarea în condiții optime a campaniei de depunere a formularului 221 „Declarație privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit” și familiarizarea contribuabililor cu obligațiile care le revin, ANAF a prelungit termenul limită de depunere până la 25 iunie.



Caracterul permanent al livrării de bunuri și prestări de servicii către populație atrage obligativitatea de a deține casă de marcat



PROIECT DE ORDONANȚĂ – publicarea actului normativ de amendare a actului normativ de baza sa fie însoțită de republicarea acestuia

Pe site-ul Guvernului României a fost publicat un proiect privind o modificare în ceea ce privește amendarea actelor normative de bază. Prin Ordonanța de Urgență se propune ca publicarea actului normativ de amendare a actului normativ de bază să fie însoțită de republicarea, concomitentă și indiferent de întinderea amendamentelor aduse, a actului de bază. Pentru cazuri deosebite, precum cel al codurilor și al altor legi complexe, Ordonanța stabilește că republicarea să se realizeze în cel mult 60 de zile de la data publicării actului normativ de modificare și/sau completare.

INFO – COMUNICAREA STINGERII OBLIGAȚIILOR FISCALE

ANAF demarează începând cu de 1 iunie 2013 testarea unui nou serviciu oferit contribuabililor prin care aceștia vor primi „Înștiințarea privind stingerea creanțelor fiscale” prin intermediul „Poștei electronice securizate”.

Perioada de testare este de patru luni, urmând ca, ulterior, folosind experiența acumulată, ANAF să armonizeze cadrul legislativ în vederea transmiterii și a altor documente prin intermediul acestui serviciu. Până la armonizarea cadrului legislativ, se va menține și actuala emitere a documentelor, în format tipărit.

Serviciul „Poșta electronică securizată” are drept scop îmbunătățirea comunicării cu contribuabilii, facilitând accesul contribuabililor la informațiile autentice deținute de ANAF, printr-un canal electronic standardizat și securizat și eliminând costurile și timpul consumate cu imprimarea și transmiterea informației pe suport hârtie.

Accesul este asigurat tuturor contribuabililor care dispun de certificat digital calificat, înrolat la ANAF.

IMPORTANT – Publicitatea privind depunerea situațiilor financiare anuale

Vă reamintim prevederile art. 185, alin. 1 și 4 din Legea 31/1990 a societăților comerciale:

"(1) În condițiile prevăzute de Legea contabilității 82/1991, republicată, consiliul de administrație, respectiv directoratul, este obligat să depună la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, având atașată o semnătură electronică extinsă, situațiile financiare anuale, raportul lor, raportul cenzorilor sau raportul auditorilor financiari, după caz.

"(4) Societățile comerciale care au o cifră anuală de afaceri de peste 10 milioane lei au obligația de a publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, un anunț prin care se confirmă depunerea actelor prevăzute la alin. (1) ”.

În anii precedenți acest anunț era publicat odată cu depunerea situațiilor financiare la Registrul Comerțului. Având în vedere că pentru anul 2012 situațiile financiare se depun doar la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, această obligație de publicitate revine contribuabilului.

Pentru îndeplinirea acestor formalități vă recomandăm să vă adresați Monitorului Oficial cu următoarele documente:

- adresa oficială de înaintare – o puteți descărca de la adresa http://www.monitoruloficial.ro/docs/159_cerere%20publicare%20PIV.pdf
 - anunțul tehnoredactat la calculator semnat de reprezentantul legal al societății și ștampilat – puteți descărca model de la adresa http://www.monitoruloficial.ro/docs/373_anunt.pdf
 - anexa cu raportul privind numărul de caractere al anunțului;
 - împuternicire/delegația celui care depune actul spre publicare;
 - documentul de plată a taxei;
 - datele de contact ale societății (persoana de contact, număr de telefon).
- Raportul privind numărul de caractere se poate obține din editorul de text, exemplificăm pentru redactarea sa în Microsoft Word:
- selectați tot textul de publicat (Ctrl + A);
 - selectați contorul de cuvinte (Word Count) din bara de Instrumente (Tools) – bara stânga jos;
 - copiați fereastra afișată apăsând concomitent tastele Alt+Print Screen;
 - copiați imaginea respectivă cu comanda "paste" apăsând concomitent tastele Ctrl+V și tipăriți.

Unde și cum se achită taxa de publicare?

- la casieria din incinta Centrului pentru relații cu publicul al Monitorului Oficial;
- prin ordin de plată, la primirea facturii, care se emite pentru actele transmise prin fax, incluzând și costul unui exemplar Monitorul Oficial (28,8 lei).

Cum intrați în posesia Monitorului Oficial al României, Partea a IV-a?

- direct, de la librăria din cadrul Centrului pentru relații cu publicul;
- prin e-mail, la data apariției, pentru abonații la Monitorul Oficial, Partea a IV-a, în format electronic;

INFO - Declarația 222 - Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate

Orice entitate din România la care își desfășoară activitatea persoane fizice care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate are obligația completării formularului 222 "Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate", cod 14.13.01.13/5i.

Obligație

În categoria persoanelor care au obligația să depună declarația informativă sunt cuprinse: reprezentanțele din România ale unor firme, asociații, fundații sau organizații cu sediul în străinătate, organizații și organisme internaționale care funcționează în România.



Nu uitați de
obligația
publicității
privind depunerea
situațiilor financiare
anuale



Declarația se completează în două exemplare:

- originalul se depune la organul fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrată persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul;
- copia se păstrează de către persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul.

Pentru fiecare contribuabil care obține venituri sub formă de salarii din străinătate pentru activitatea desfășurată în România se completează și se depune câte o declarație.

Termen de depunere

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată ori de câte ori apar modificări de natură începerii/încetării activității în documentele care reglementează raporturile de muncă, în termen de **15 zile** de la acest moment.

Baza legală: Ordinul președintelui ANAF 52/2012 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la Titlul III din Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Sursa: DGFP Vâlcea

INFO - Stabilirea rezidenței fiscale în România a persoanelor fizice

Elemente care atestă rezidența fiscală în România

Principalele elemente care vor fi luate în considerare pentru stabilirea rezidenței fiscale în România sunt:

- domiciliul în România;
- locuința permanentă din România a persoanei fizice, locuință care poate fi în proprietate sau închiriată, dar care rămâne oricând la dispoziția acestuia și a familiei sale;
- centrul intereselor vitale amplasat în România;
- persoana fizică este prezentă în România pentru o perioadă sau mai multe perioade ce depășesc în total 183 de zile, pe parcursul oricărui interval de 12 luni consecutive, care se încheie în anul calendaristic vizat.

Stabilirea rezidenței fiscale

Persoana fizică nerezidentă trebuie să înregistreze la autoritatea fiscală competentă formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România", în 30 de zile de la împlinirea termenului de 183 de zile de prezență în România.

La formularul menționat mai sus, persoana fizică nerezidentă va anexa:

- copia pașaportului, valabil, iar cetățenii Uniunii Europene vor anexa copia pașaportului sau a documentului național de identitate, valabil;
- certificatul de rezidență fiscală eliberat de autoritatea competentă a statului străin cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impuneri sau un alt document eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală, care are atribuții în domeniul certificării rezidenței fiscale conform legislației interne a celui stat, în original sau în copie legalizată, însoțite de o traducere autorizată în limba română, certificat/document care este valabil pentru anul/ani pentru care este emis;
- documente care atestă existența unei locuințe în România a persoanei fizice, locuință care poate fi în proprietate sau închiriată, dar care rămâne disponibilă oricând pentru această persoană și/sau familia sa.

Autoritatea fiscală competentă va analiza îndeplinirea condițiilor de rezidență în funcție de situația concretă a persoanei fizice, luând în considerare prevederile convenției de evitare a dublei impuneri sau prevederile Codului Fiscal, după caz, precum și documentația prezentată și va stabili dacă persoana fizică nerezidentă păstrează rezidența fiscală a celui alt stat potrivit convenției de evitare a dublei impuneri sau va fi persoană fizică rezidentă fiscal în România.

În termen de 30 de zile de la depunerea formularului, autoritatea fiscală va notifica persoana fizică dacă aceasta are obligație fiscală integrală în România sau va fi impusă numai pentru veniturile obținute din România. În cazul obligației fiscale integrale, persoana fizică rezidentă este supusă impozitului pe venit pentru veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României.

În situația în care, pe baza documentației prezentate de persoana fizică pentru stabilirea rezidenței fiscale în România, intervin modificări față de datele înscrise în notificarea emisă de autoritate, aceasta va efectua o nouă notificare și o va anula pe cea precedentă, pentru corectarea obligației fiscale ce îi revine în România persoanei fizice respective, pe baza noilor informații.

Stabilirea rezidenței fiscale la momentul plecării persoanelor fizice din România

În vederea scoaterii din/menținerii în evidență de către autoritatea fiscală, persoana fizică rezidentă în România și persoana nerezidentă au obligația să înregistreze, cu 30 de zile înainte plecării din România, formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România" la autoritatea fiscală competentă unde a înregistrat formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România", dacă persoana în cauză nu a informat cu privire la schimbarea domiciliului/locuinței permanente.

Autoritatea fiscală analizează îndeplinirea condițiilor de rezidență în funcție de situația concretă a persoanei fizice, luând în considerare prevederile convenției de evitare a dublei impuneri sau prevederile Codului Fiscal, după caz, precum și documentația prezentată, orice alte documente ce pot sta la baza determinării rezidenței persoanei fizice, precum și certificatul de rezidență fiscală emis de autoritatea fiscală străină sau un alt document eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală, care are atribuții în domeniul certificării rezidenței fiscale și stabilește dacă persoana fizică rezidentă fiscal în România păstrează rezidența în România potrivit convenției de evitare a dublei impuneri, respectiv Codului Fiscal, sau este persoană fizică nerezidentă în România.

În termen de 15 zile de la depunerea formularului, autoritatea fiscală va notifica persoanei fizice dacă aceasta are în continuare obligație fiscală integrală în România sau va fi scoasă din/menținută în evidențele fiscale. În cazul obligației fiscale integrale, persoana fizică rezidentă este supusă în continuare impo-



Etape și formalități pentru stabilirea rezidenței fiscale în România



zitului pe venit pentru veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României. Dacă ulterior înregistrării formularului persoana fizică rezidentă română, cu domiciliul în România, dovedește schimbarea rezidenței într-un stat cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impunerii, aceasta va anexa la formularul mai sus menționat certificatul de rezidentă fiscală emis de autoritatea competentă a statului care îl consideră rezident fiscal sau un alt document eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală, care are atribuții în domeniul certificării rezidenței fiscale, în vederea aplicării prevederilor convenției. Persoana fizică rezidentă română, cu domiciliul în România, va continua să fie considerată rezidentă în România, având obligație fiscală integrală până la sfârșitul anului calendaristic în care a făcut dovada schimbării rezidenței fiscale în alt stat cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impunerii.

Persoana fizică rezidentă română, cu domiciliul în România, care pleacă într-un stat cu care România nu are încheiată convenție de evitare a dublei impunerii, completează formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România" și este obligată în continuare la plata impozitului pe veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României, pentru anul calendaristic în care persoana fizică părăsește România, precum și în următorii 3 ani calendaristici.

Persoana fizică nerezidentă care a avut obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" și a obținut pe perioada șederii în România rezidența fiscală în România va completa, la părăsirea teritoriului României, numai formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România" și nu va mai face dovada schimbării rezidenței fiscale într-un alt stat. Aceasta va fi considerată rezidentă fiscal în România până la sfârșitul anului calendaristic în care a intervenit schimbarea în urma căreia persoana fizică părăsește România având și pentru acest an obligație fiscală integrală în România.

Persoana fizică nerezidentă care pe perioada șederii în România și-a dovedit rezidența într-un stat cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impunerii și care a avut obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" va completa, la părăsirea teritoriului României, "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România".

Formularistică

În cele ce urmează prezentăm în sinteză formularele utilizate pentru stabilirea rezidenței fiscale.

1. "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România". Se completează de persoanele fizice care sosesc în România și au o ședere în România o perioadă sau mai multe perioade ce depășesc în total 183 de zile, pe parcursul oricărui interval de 12 luni consecutive, care se încheie în anul calendaristic vizat. Nu au obligația completării formularului cetățenii străini cu statut diplomatic sau consular în România, cetățenii străini care sunt funcționari ori angajați ai unui organism internațional și interguvernamental înregistrat în România, cetățenii străini care sunt funcționari sau angajați ai unui stat străin în România, membrii familiilor acestora, cu respectarea regulilor generale ale dreptului internațional sau a prevederilor acordurilor speciale la care România este parte.
2. "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România". Se completează de persoanele fizice rezidente în România, precum și de persoanele fizice nerezidente care au avut obligația completării formularului prevăzut mai sus, care pleacă din România și care vor avea o ședere în străinătate mai mare de 183 de zile într-un an calendaristic. Nu au obligația completării acestui formular cetățenii români care lucrează în străinătate ca funcționari sau angajați ai României într-un stat străin.
3. "Notificare privind îndeplinirea condițiilor de rezidență fiscală potrivit prevederilor art. 7 și 40 alin. (2)-(6) din Legea 571/2003 - Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Convenției de evitare a dublei impunerii, încheiată între România și..., de către persoanele fizice care sosesc în România și care au o ședere mai mare de 183 de zile".
4. "Notificare privind îndeplinirea condițiilor de rezidență fiscală potrivit prevederilor art. 7 și 40 alin. (2)-(7) din Legea 571/2003 - Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Convenției de evitare a dublei impunerii, încheiată între România și..., de către persoanele fizice care pleacă din România și care au o ședere în străinătate mai mare de 183 de zile".

Depunerea formularelor

Formularele se depun în format hârtie direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire.

Pe parcursul anului 2012 au obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" și persoanele fizice care au sosit în România după 1 ianuarie 2009 și care continuă să fie prezente în România și după 1 ianuarie 2012.

Persoanele fizice nerezidente sosite în România înainte de 1 ianuarie 2009 și care solicită eliberarea "Certificatului de rezidență fiscală privind aplicarea Convenției/ Acordului de evitare a dublei impunerii dintre România și..., pentru persoane fizice rezidente în România" au obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" și, totodată, să facă dovada plății impozitului pe venit pentru veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României, pentru categoriile de venituri supuse impozitului în România.

Baza legală: Ordinul MFP 74/2012 pentru reglementarea unor aspecte privind rezidența fiscală în România a persoanelor fizice, publicat în MO 73 din 30 ianuarie 2012.

Sursa: DGFP Vâlcea



La plecarea din România nu uitați că este necesară scoaterea din evidența autorităților fiscale române



INFO – Registrul Comerțului – Semnalare către societăți, conform art. 237 din Legea 31/1990

Este recomandat să verificați cel puțin anual următoarele informații publicate de Registrul Comerțului:

- Durata validității actului legal pentru sediul social;
- Durata mandatului de administrator;
- Durata mandatului cenzorului / cenzorilor;
- Depunerea situațiilor financiare anuale.

Aceste informații pot fi verificate online la adresa <http://www.onrc.ro/romana/semnal.php>

Dacă starea societății este normală și în regulă, aceasta nu va figura pe lista publicată.

Vă informăm totodată că în cazul existenței unor probleme la Registrul Comerțului de natura celor de mai sus, nu veți putea înregistra la ANAF certificatul digital pentru depunerea online a declarațiilor fiscale.

REMINDER – Evaluarea elementelor monetare în valută

Nu uitați că începând cu anul 2010, evaluarea elementelor monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) se efectuează lunar la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii. Evaluarea se aplică și creanțelor și datoriilor exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute.

Cursul valutar de folosit la sfârșitul lunii mai 2013:

1 EUR = 4,3794 RON; 1 CHF = 3,5336 RON; 1 GBP = 5,1296 RON; 1 USD = 3,3737 RON.

AGENDA LUNII Iunie 2013

Zilnic nu uitați

- Să completați registrul de casă (sau să imprimați registrul întocmit în format electronic);
- Să completați jurnalul de vânzări și cumpărări;
- Să completați în registrul electronic de evidență a salariilor informațiile referitoare la începerea/încetarea unui contract de muncă, dacă este cazul.

La final de lună nu uitați

- Să completați Registrul Jurnal;
- Să evaluați elementele monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii;
- Să înregistrați la Administrația Financiară contractele de prestări de servicii încheiate cu nerezidenții în cursul lunii, conform art. 8 alin. 71 din Codul Fiscal;
- Să efectuați inventarierea stocurilor în cazul în care folosiți inventarul intermitent;
- Să întocmiți ultimele facturi aferente lunii.

Pentru îndeplinirea reglementării în domeniul TVA

- Menționați pe documentele emise către partenerii din Uniunea Europeană codul de înregistrare în scopuri de TVA;
- Verificați validitatea codului de TVA înscris pe facturile primite;
- Verificați suma TVA înscrisă pe facturile primite;
- Verificați mențiunile referitoare la TVA (ex. "taxare inversă", "operațiune neimpozabilă" etc.) înscrise pe factură;
- Înscriseți pe facturile primite suma TVA în cazul taxării inverse;
- Completați Registrul pentru bunurile mobile corporale primite;
- Completați Registrul non-transferurilor;
- Menționați în contractele comerciale contractate și decontate în valută cursul de schimb care va fi utilizat (BNR sau cursul băncii comerciale).

În cursul lunii nu uitați

Că vineri, 7 iunie este ultima zi pentru depunerea

- declarației de mențiuni 092 pentru schimbarea perioadei fiscale pentru TVA din trimestrial în lunar, în cazul în care ați efectuat achiziții intracomunitare de bunuri în luna mai 2013. Începând cu luna iunie 2013, perioada fiscală de raportare a TVA va fi lunară.

Că luni, 10 iunie, este ultima zi pentru depunerea

- declarației-decont privind sumele încasate reprezentând taxa hotelieră;
- declarației de mențiuni privind anularea înregistrării în scopuri de TVA în cazul persoanelor impozabile, înregistrate în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul Fiscal, care în cursul unui an calendaristic nu depășesc plafonul de scutire prevăzut la art.152 din Codul Fiscal (formular 096).

Că luni, 10 iunie, este ultima zi pentru plata

- taxei hoteliere;
- taxei pentru serviciul de reclamă și publicitate.

Că luni, 17 iunie este ultima zi pentru depunerea

- declarației INTRASTAT pentru luna mai 2013 (standard sau extinsă depusă în format electronic);
- situației centralizatoare privind achizițiile și livrările de produse energetice pentru mai 2013.

Că luni, 17 iunie este ultima zi pentru plata

- taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate (tranșa II).

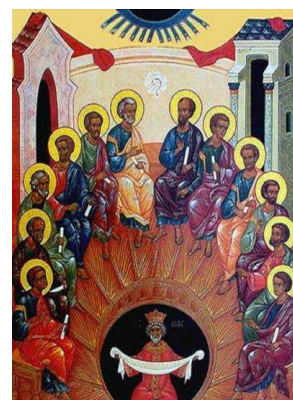
Că luni, 24 iunie este zi liberă fiind a doua zi de Rusalii

Că marți, 25 iunie este ultima zi pentru depunerea

- declarației privind obligațiile de plată la bugetul de stat (formular 100)*;



**24 iunie
fiind a doua zi
de Rusalii este zi
nelucrătoare**





- declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate (formular 112)*;
- decontului de TVA (formular 300)*;
- decontului special de TVA (formular 301)*;
- declarație privind sumele rezultate din ajustarea TVA (formular 307);
- declarație privind TVA datorată de către persoanele impozabile al căror cod de înregistrare în scopuri de TVA a fost anulat conform art. 153 alin. (9) lit. a) - e) din Codul Fiscal" (formular 311);
- declarației recapitulative lunare privind livrările/ achizițiile/prestările intracomunitare (formular 390)* aferentă lunii mai 2013;
- declarației informative privind livrările/prestările și achizițiile efectuate pe teritoriul național aferentă lunii mai 2013 (formular 394) *;
- declarației privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România (formular 224);
- declarației privind obligațiile de plată la veniturile Fondului pentru mediu (fără ecotaxă).

Că marți, 25 iunie este ultima zi pentru plata

- accizelor
- TVA
- sumelor către contul unic – **Buget de stat:**
 - o impozitului pe țigău și gazele naturale din producția internă
 - o impozitului pe veniturile nerezidenților
 - o impozitului pe salarii (*OP separat pentru Sediul Social și fiecare sediu secundar, dacă este cazul*)
 - o impozitului pe veniturile din activități independente, cu regim de reținere la sursă
 - o impozitului pe veniturile din dividende plătite în luna mai 2013
 - o impozitului pe veniturile din dobânzi
 - o impozitului pe alte venituri din investiții
 - o impozitului pe veniturile din pensii
 - o impozitului pe veniturile din premii și din jocuri de noroc
 - o impozitului pe veniturile din alte surse
 - o vărsămintelor de la persoanele juridice pentru persoanele cu handicap neîncadrate
- sumelor către contul unic – **Bugetul asigurărilor de stat și fondurilor speciale:**
 - o contribuției de asigurări sociale (*pensie*)
 - o contribuției la asigurările sociale de sănătate
 - o contribuției la fondul pentru concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate
 - o contribuției la bugetul asigurărilor pentru șomaj
 - o contribuției de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale
- impozitului pe reprezentanțe (prima tranșă - 50% din suma forfetară de 4.000 euro);
- taxei anuale pentru autorizația de exploatare a jocurilor de noroc, aferentă trimestrului III 2013;
- anticipată privind impozitul pe venit aferent trimestrului II 2013 de către contribuabilii care realizează venituri din activități independente, din cedarea folosinței bunurilor, cu excepția veniturilor din arendă, precum și venituri din activități agricole conform C.F. art. 71;
- contribuției de asigurări sociale de sănătate, aferentă trimestrului II, de către contribuabilii prevăzuți la art. 296²¹ alin. (1) lit. a)–e): întreprinzătorii titulari ai unei întreprinderi individuale, membrii întreprinderii familiale, persoanele cu statut de persoană fizică autorizată să desfășoare activități economice, persoanele care realizează venituri din profesii libere, persoanele care realizează venituri din drepturi de proprietate intelectuală, la care impozitul pe venit se determină pe baza datelor din evidența contabilă în partidă simplă;
- contribuției la Fondul pentru mediu (fără ecotaxă).

**Nu uitați de
termenele de plată
și de declarare
a taxelor și
contribuțiilor**



IMPORTANT

Declarațiile menționate anterior, cât și programele de asistență pentru completarea lor pot fi descărcate de pe site-ul Ministerului de Finanțe : www.mfinante.ro.
Declarațiile fiscale evidențiate cu * vor fi depuse prin mijloace electronice de transmitere la distanță de contribuabilii mari și mijlocii precum și de contribuabilii care au optat pentru depunerea online a declarațiilor și au un certificat digital.

INDICATORI SOCIALI

Contribuții 2013 pentru activități dependente	Angajator și beneficiar (pentru activități considerate dependente) (cota %)	Angajat și prestator de activități dependente (cota %)
Contribuția pentru asigurări sociale (<i>pensie</i>)	20,8 % pentru condiții normale de muncă 25,8 % pentru condiții deosebite de muncă 30,8 % pentru condiții speciale de muncă (baza de calcul plafonat: produsul dintre numărul mediu al asiguraților din luna pentru care se calculează contribuția și valoarea corespunzătoare a de cinci ori câștigul salarial mediu brut) ¹	10,5% (baza de calcul a contribuției individuale plafonat pentru angajat la cinci ori câștigul salarial mediu brut, adică $5 \times 2.223 = 11.115$ lei) ¹ (baza de calcul a contribuției individuale pentru persoane sub convenție civilă: venit brut)
Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate (calculată la venitul brut)	5,2%	5,5%
Contribuția pentru concedii medicale și indemnizații de asigurări de sănătate (calculată la venitul brut plafonat la 12 salarii minime brute pe țară garantate în plată înmulțit cu numărul asiguraților pentru care se calculează contribuția)	0,85%	
Contribuția la fondul de șomaj (calculată la venitul brut)	0,5%	0,5%
Contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale (Calculată la venit brut) ²	0,15% - 0,85% în funcție de codul CAEN al activității principale	
Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (Calculat la venitul brut) ³	0,25% (numai pentru angajați cu contract de muncă inclusiv pensionari)	
Impozitul pe venituri		16%
Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru angajatorii care au peste 50 salariați)	4 * 50% salariul minim pe economie (750 lei) la fiecare 100 de salariați	
Valoarea unui tichet de masă impozabil în sensul impozitului pe venit începând cu mai 2013	9,35 lei	
Salariul minim pe economie (brut) conform HG 23/2013	750 lei	
Diurnă (în țară) Pentru angajații instituțiilor publice Pentru angajații din sectorul privat (*2,5)	13 lei 32,50 lei	

Nota 1: Se datorează contribuția de asigurări sociale și pentru perioadele în care asigurații beneficiază de concedii medicale și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate. Pentru aceste perioade baza de calcul este suma reprezentând 35% din salariul mediu brut corespunzător numărului zilelor lucrătoare din concediul medical.

Nota 2: Se datorează contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale și pentru perioadele în care asigurații beneficiază de concedii medicale și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate. Pentru aceste perioade baza de calcul este salariul minim brut pe țară garantat în plată, corespunzător numărului zilelor lucrătoare din concediul medical.

Nota 3: Se datorează pentru indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate numai pentru primele 5 zile de incapacitate suportate de angajator precum și pentru indemnizațiile de incapacitate temporară de muncă drept urmare a unui accident de muncă sau a unei boli profesionale numai pentru primele 3 zile de incapacitate suportate de angajator.

OBS! Veniturile plătite către o persoană ce desfășoară o activitate considerată dependentă (exemplu: PFA "dependentă", sau care îndeplinesc minim una din cele 4 condiții de reconsiderare a activității ca dependentă, menționate în OUG 82/2010) fac obiectul unui "Stat de plată" separat și sunt incluse în declarația 112.

Bd. Dacia 56, Sector 2
București - 020061
România

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739
Telefon: + 40 (0) 74 520 2739
Fax: + 40 (0) 31 805 7739
E-mail: office@apex-team.ro

www.apex-team.ro

**Misiunea noastră:
să aducem valoare afacerii clienților**

Echipa APEX Team este formată din consultanți experimentați, disponibili să vă asiste și să vă ofere o gamă diversificată de servicii contabile și de salarizare.

Echipa noastră este formată din experți contabili specializați în asistența funcției financiare și contabile a întreprinderilor și un grup de consultanți specializați în asistența serviciului de salarizare al clienților noștri.

Oferim clienților noștri o gamă variată de servicii contabile, de salarizare, fiscalitate, servicii adaptate nevoilor companiei dumneavoastră:

- Ținere de contabilitate
- Salarizare și servicii conexe
- Asistență contabilă
- Organizarea funcției contabile
- Consultanță fiscală și contabilă « on line »
- Consultanță și asistență în întocmirea dosarului prețurilor de transfer
- Asistență în implementarea ERP
- Training