

Noutăți legislative

Bd. Dacia 56, Sector 2

București - 020061

Romania

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739

Fax: + 40 (0) 31 805 7739

E-mail: office@apex-team.ro

Cuprins:

- Modificarea regulamentului valutar al BNR
- Publicitatea privind depunerea situațiilor financiare anuale
- Noul formular 307 privind sumele rezultate din ajustarea TVA
- Procedura înregistrării fiscale din oficiu sau la cererea altei autorități
- Modificarea vectorului fiscal pentru TVA din oficiu
- Formularul 221 privind veniturile din agricultură
- Recuperarea reducerilor salariale de la 1 iunie
- Actualizarea valorii tichetelor de masă și de creșă
- Restituirea către pensionari a unor contribuții de asigurări sociale de sănătate
- 30 iunie termen pentru reducerea cu 50% a penalităților de întârziere restante la 31 august 2011
- Declarația 222 privind începerea/încetarea activității în România de persoane remunerate în străinătate
- Stabilirea rezidenței fiscale în România
- Verificarea stării societății la Registrul Comerțului
- Agenda lunii iunie
- Indicatori sociali

REGULAMENT nr. 6 din 9 mai 2012 privind modificarea și completarea Regulamentului BNR 4/2005 privind regimul valutar, precum și abrogarea Normei BNR 4/2005 privind efectuarea operațiunilor de schimb valutar (MO 341/2012)

Prezentul regulament modifică regimul efectuării operațiunilor valutare în România.

Plățile, încasările, transferurile și orice alte asemenea operațiuni care decurg din vânzări de bunuri și prestări de servicii între rezidenți, indiferent de raportul juridic care le reglementează, se realizează numai în moneda națională (leu), cu excepția operațiunilor prevăzute în anexa nr. 2 "Categoriile de rezidenți care pot efectua operațiuni în valută", care se pot efectua și în valută.

Plățile, încasările, transferurile și orice alte asemenea operațiuni între rezidenți care decurg din **remunerarea muncii prestate**, indiferent de raportul juridic care le reglementează, **se realizează numai în moneda națională (leu)**.

Conform regulamentului sunt considerați rezidenți:

- persoanele fizice - cetățeni români, cetățeni străini și apatrizi, cu domiciliul în România, atestat cu documente de identitate emise conform legii;
- persoanele juridice și orice alte entități, cu sediul în România, precum și persoanele fizice, cetățeni români, cetățeni străini și apatrizi, cu domiciliul/reședința în România, care sunt autorizate și/sau înregistrate să desfășoare activități economice pe teritoriul României, în mod independent, în condițiile prevăzute de reglementările legale în vigoare;
- sucursalele, agențiile, reprezentanțele, birourile persoanelor juridice străine, precum și ale oricăror alte entități străine, înregistrate și/sau autorizate să funcționeze în România.

Menționăm în continuare prevederile anexei 2 de la Regulamentul 4/2005 actualizată prin Regulamentul 6/2012, privind categoriile de rezidenți care pot efectua operațiuni în valută:

- a) persoanele juridice care efectuează plăți și încasări nemijlocite decurgând din contracte de comerț exterior și prestări de servicii externe (export-import de bunuri și servicii), pe baza contractelor de comision încheiate între comisionar și comitent sau între comisionarul unui nerezident și beneficiarul rezident, precum și a contractelor de comerț exterior respective;
- b) persoanele juridice care efectuează nemijlocit plăți și încasări pe baza contractelor de subantrepriză decurgând din contracte de colaborare (cooperare) economică internațională, contracte de export al unor obiective complexe și al unor produse cu ciclu lung de fabricație;
- c) persoanele fizice, juridice și alte entități, pentru operațiuni care decurg din acte de comerț derulate în porturi, în zonele din aeroporturi și punctele de trecere a frontierei de stat, asimilate zonelor libere, ori din acte de comerț derulate pe parcurs extern în trenuri internaționale, la bordul aeronavelor și navelor;
- d) persoanele fizice, juridice și alte entități, pentru operațiuni stipulate de prevederi legale exprese;
- e) persoanele fizice, pentru **operațiuni** efectuate între acestea **cu caracter ocazional**;
- f) persoanele fizice, juridice și alte entități, pentru operațiuni nemijlocite ce decurg din organizarea și/sau prestarea de servicii externe, cum ar fi transportul internațional de mărfuri și de persoane și turismul internațional;
- g) persoanele fizice, juridice și alte entități, pentru operațiuni nemijlocite decurgând din contracte externe de prelucrare în regim "lohn", pe baza contractelor de colaborare, în măsura în care colaboratorii rezidenți sunt nominalizați în autorizația de perfecționare activă;
- h) persoanele fizice, juridice și alte entități, pentru operațiuni efectuate în străinătate;
- i) persoanele juridice, pentru plățile efectuate către furnizori și subfurnizori, aferente bunurilor și serviciilor care intră în componența produselor exportate, respectiv contribuie la realizarea serviciilor exportate.

IMPORTANT – Publicitatea privind depunerea situațiilor financiare anuale

Vă reamintim prevederile art. 185, alin. 1 și 4 din Legea 31/1990 a societăților comerciale:

"(1) În condițiile prevăzute de Legea contabilității 82/1991, republicată, consiliul de administrație, respectiv directoratul, este obligat să depună la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, având atașată o semnătură electronică extinsă, situațiile financiare anuale, raportul lor, raportul cenzorilor sau raportul auditorilor financiari, după caz.



Societățile care au peste 10 mil lei cifra de afaceri au obligația publicării în Monitorul Oficial a confirmării depunerii situațiilor financiare

"(4) Societățile comerciale care au o **cifă anuală de afaceri de peste 10 milioane lei** au obligația de a **publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, un anunț** prin care se confirmă depunerea actelor prevăzute la alin. (1) ".

În anii precedenți acest anunț era publicat odată cu depunerea situațiilor financiare la Registrul Comerțului. Având în vedere că pentru anul 2011 situațiile financiare se depun doar la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, această obligație de publicitate revine contribuabilului.

Pentru îndeplinirea acestor formalități vă recomandăm să vă adresați Monitorului Oficial cu următoarele documente:

- adresa oficială de înaintare – o puteți descărca de la adresa http://www.monitoruloficial.ro/docs/159_cerere%20publicare%20PIV.pdf
- anunțul tehnoredactat la calculator semnat de reprezentantul legal al societății și ștampilat – puteți descărca model de la adresa http://www.monitoruloficial.ro/docs/373_anunt.pdf
- anexa cu raportul privind numărul de caractere al anunțului;
- împuternicire/delegația celui care depune actul spre publicare;
- documentul de plată a taxei;
- datele de contact ale societății (persoana de contact, număr de telefon).

Raportul privind numărul de caractere se poate obține din editorul de text, exemplificăm pentru redactarea sa în Microsoft Word:

- selectați tot textul de publicat (Ctrl + A);
- selectați contorul de cuvinte (Word Count) din bara de Instrumente (Tools) – bara stânga jos;
- copiați fereastra afișată apăsând concomitent tastele Alt+Print Screen;
- copiați imaginea respectivă cu comanda "paste" apăsând concomitent tastele Ctrl+V și tipăriți.

Unde și cum se achită taxa de publicare?

- la casieria din incinta Centrului pentru relații cu publicul al Monitorului Oficial;
- prin ordin de plată, la primirea facturii, care se emite pentru actele transmise prin fax, incluzând și costul unui exemplar Monitorul Oficial (28,8 lei).

Cum intrați în posesia Monitorului Oficial al României, Partea a IV-a?

- direct, de la librăria din cadrul Centrului pentru relații cu publicul;
- prin e-mail, la data apariției, pentru abonații la Monitorul Oficial, Partea a IV-a, în format electronic;
- prin poștă, după tipărire, în cazul actelor transmise prin fax.

ORDIN nr. 640 din 3 mai 2012 pentru aprobarea modelului și conținutului formularului (307) "Declarație privind sumele rezultate din ajustarea taxei pe valoarea adăugată" (MO 316/2012)

Ordinul aprobă modelul și conținutul formularului (307) "Declarație privind sumele rezultate din ajustarea TVA".

Declarația se completează și se depune de către:

1. persoana impozabilă, beneficiară a transferului de active prevăzut la art. 128 alin. (7) din Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare, în calitate de succesori al cedentului în ceea ce privește ajustarea dreptului de deducere, dacă nu este înregistrată în scopuri de TVA conform art. 153 și nici nu se înregistrează în scopuri de TVA ca urmare a transferului;
2. locatarul/utilizatorul activelor corporale fixe achiziționate printr-un contract de leasing dacă transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor are loc după scoaterea din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA a locatarului/utilizatorului în baza prevederilor art. 152 alin. (7) din Cod Fiscal și pct. 61 alin. (9) din normele metodologice date în aplicarea acestuia aprobate prin HG 44/2004. Potrivit acestor prevederi, în cazul activelor corporale fixe achiziționate printr-un contract de leasing, dacă transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor are loc după scoaterea din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA a locatarului/utilizatorului în baza prevederilor art. 152 alin. (7) din Cod Fiscal, acesta are obligația, până cel târziu pe data de 25 a lunii următoare celei în care a intervenit transferul dreptului de proprietate asupra bunurilor, să ajusteze:
 - o taxa deductibilă aferentă bunurilor de capital, inclusiv taxa plătită sau datorată înainte de data transferului dreptului de proprietate, potrivit prevederilor art. 149 din Cod Fiscal și pct. 54 din Normele metodologice date în aplicarea acestuia;
 - o taxa deductibilă aferentă activelor corporale fixe, altele decât cele care sunt considerate bunuri de capital conform art. 149 din Cod Fiscal, corespunzător valorii rămase neamortizate la momentul transferului dreptului de proprietate, conform art. 128 alin. (4) lit. c) din Cod Fiscal;
3. persoana impozabilă pentru care înregistrarea în scopuri de TVA a fost anulată conform art. 153 alin. (9) lit. a) - e) sau lit. g) din Cod Fiscal, care nu a efectuat ajustările de taxă conform art. 128 alin. (4), art. 148, 149 sau 161 din Cod Fiscal, în ultimul decont depus înaintea scoaterii din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA, sau care a efectuat ajustări incorecte. Potrivit prevederilor articolului menționat, organele fiscale competente anulează din oficiu înregistrarea unei persoane în scopuri de TVA în următoarele cazuri:
 - o dacă este declarată inactivă conform prevederilor art. 78¹ din Codul de Procedură Fiscală de la data declarării ca inactivă;
 - o dacă a intrat în inactivitate temporară, înscrisă în Registrul Comerțului, potrivit legii, de la data înscriserii mențiunii privind inactivitatea temporară în Registrul Comerțului;
 - o dacă asociații/administratorii persoanei impozabile sau persoana impozabilă însăși au înscris în cazierul fiscal infracțiuni și/sau faptele prevăzute la art. 2 alin. (2) lit. a) din OG 75/2001 privind organizarea și funcționarea cazierului fiscal (atragera răspunderii solidare cu debitorul declarat

insolvabil sau insolvent, stabilit prin decizie a organului fiscal competent rămas definitiv în sistemul căilor administrative de atac sau prin hotărâre judecătorească, după caz), de la data comunicării deciziei de anulare de către organele fiscale competente;

- o dacă nu a depus pe parcursul unui semestru calendaristic niciun decont de TVA, din prima zi a celei de-a doua luni următoare semestrului calendaristic;
- o dacă în deconturile de TVA depuse pentru 6 luni consecutive în cursul unui semestru calendaristic, în cazul persoanelor care au perioada fiscală luna calendaristică, și pentru două perioade fiscale consecutive în cursul unui semestru calendaristic, în cazul persoanelor care au perioada fiscală trimestrul calendaristic, nu au fost evidențiate achiziții de bunuri/servicii și nici livrări de bunuri/prestări de servicii, realizate în cursul acestor perioade de raportare;
- o dacă persoana nu era obligată să solicite înregistrarea sau nu avea dreptul să solicite înregistrarea în scopuri de TVA, la solicitarea persoanei impozabile sau din oficiu de către organele fiscale competente;
- o în situația scoaterii din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA în cazul contribuabililor care nu au depășit plafonul de scutire, la solicitarea persoanei impozabile.

Depunere, termen

Declarația se depune la organul fiscal în a cărui rază teritorială persoana impozabilă își are domiciliul fiscal sau în a cărui evidență aceasta se află înregistrată ca plătitor de impozite și taxe, direct sau prin împuternicit, la registratură sau, la poștă, prin scrisoare recomandată.

Declarația se depune:

- până la data de 25, inclusiv, a lunii următoare celei în care are loc transferul de active;
- până la data de 25, inclusiv, a lunii următoare celei în care are loc transferul dreptului de proprietate asupra activelor corporale fixe achiziționate printr-un contract de leasing;
- până la data de 25 inclusiv a lunii următoare celei în care a intervenit obligația de declarare a sumelor rezultate din ajustarea TVA, pentru persoana impozabilă pentru care înregistrarea în scopuri de TVA a fost anulată conform art. 153 alin. (9) lit. a) - e) sau lit. g) din Cod Fiscal, care nu a efectuat ajustările de taxă conform art. 128 alin. (4), art. 148, 149 sau 161 din Cod Fiscal, în ultimul decont depus înainte de scoaterii din evidența persoanelor înregistrate în scopuri de TVA, sau care a efectuat ajustări incorecte.

Rectificarea declarației

Declarația depusă inițial se rectifică prin depunerea unei declarații, pe același format, bifând căsuța corespunzătoare de pe formular. Rectificarea nu este posibilă pentru perioade fiscale care au fost supuse inspecției fiscale sau pentru care este în curs de derulare o inspecție fiscală.

Plata sumelor rezultate din ajustare

Persoanele obligate să depună formularul 307 trebuie să achite suma reprezentând TVA de plată la bugetul de stat rezultată ca urmare a ajustărilor conform art. 128 alin. (4), art. 148, 149 sau 161 din Cod Fiscal, până la data la care au obligația depunerii acestei declarații, în baza prevederilor art. 157 din Cod Fiscal, în lei, în numerar, prin decontare bancară sau prin mandat poștal, în contul 20.10.01.01.05 "TVA de plată la bugetul de stat, rezultată ca urmare a ajustărilor", care va fi deschis la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent, codificat cu codul de identificare fiscală sau cu codul numeric personal al plătitorului, după caz.

Sumele negative rezultate ca urmare a ajustărilor de TVA efectuate de persoanele impozabile a căror înregistrare în scopuri de TVA a fost anulată ca urmare a nedeplinirii plafonului de scutire de 35.000 euro, se restituie potrivit procedurii legale aplicabile în materie.

ORDIN nr. 714 din 16 mai 2012 pentru aprobarea Procedurii de înregistrare fiscală, din oficiu sau la cererea altei autorități care administrează creanțe fiscale, a unui subiect de drept fiscal care nu și-a îndeplinit obligația de înregistrare fiscală, potrivit legii (MO 350/2012)

Precizăm principalele prevederi ale procedurii introduse de acest ordin:

Subiectul înregistrării

Procedura se aplică persoanelor care sunt subiecte al unor raporturi juridice fiscale, respectiv: persoane fizice, persoane juridice și entități fără personalitate juridică care au obligația depunerii declarației de înregistrare fiscală, precum și sedii secundare care au obligația înregistrării ca plătitori de impozit pe venituri din salarii.

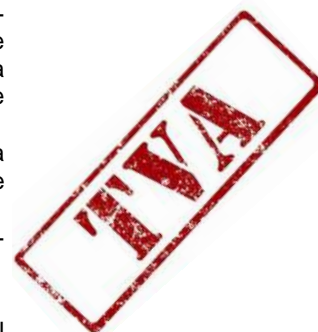
Procedura nu se aplică persoanelor fizice care dețin cod numeric personal și sunt supuse impozitului pe venit.

Procedura de înregistrare

Organul fiscal efectuează înregistrarea fiscală din oficiu pe baza constatării proprii sau la cererea altei autorități care administrează creanțe fiscale. În acest sens organul fiscal transmite contribuabililor în cauză notificări privind înregistrarea fiscală din oficiu care se comunică acestora potrivit art. 44 din Codul de Procedură Fiscală.

Nu se emit notificări în cazul în care înregistrarea fiscală din oficiu se face pe baza constatării organelor de inspecție fiscală sau a hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile transmise de instanțele judecătorești, prin care se dispune înscrierea unor fapte în cazierul fiscal al persoanelor fizice nerezidente, neînregistrate fiscal în România.

Procedura de înregistrare din oficiu se sistează dacă în termenul prevăzut în notificare apar următoarele situații:



**307 - un nou
formular pentru TVA
"Declarație privind
sumele rezultate din
ajustarea TVA".**





- contribuabilii depun declarația de înregistrare fiscală iar înregistrarea fiscală se efectuează în baza acestei declarații;
- contribuabilii prezintă documente din care rezultă că nu au obligația de a solicita înregistrarea fiscală.

În situația în care, după expirarea termenului prevăzut în notificare,

- contribuabilii nu se prezintă la organul fiscal,
- documentele prezentate nu justifică sistarea procedurii de înregistrare fiscală,
- înregistrarea fiscală din oficiu are la bază constatările ale organelor de inspecție fiscală sau hotărâri judecătorești definitive și irevocabile transmise de instanțele judecătorești, prin care se dispune înscrierea unor fapte în cazierul fiscal al persoanelor fizice nerezidente, neînregistrate fiscal în România,

organul fiscal procedează la înregistrarea din oficiu a acestora prin emiterea și comunicarea Deciziei privind înregistrarea fiscală din oficiu. Data înregistrării din oficiu este data comunicării deciziei privind înregistrarea fiscală din oficiu. În termen de 2 zile lucrătoare de la data comunicării deciziei privind înregistrarea fiscală din oficiu se întocmește certificatul de înregistrare fiscală care se comunică contribuabilului în cauză potrivit art. 44 din Codul de Procedură Fiscală.

Odată cu înregistrarea contribuabilului se aplică și sancțiunile pentru nedeplinirea la termenele legale a declarației de înregistrare fiscală.

ORDIN nr. 700 din 11 mai 2012 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare (MO 356/2012)

La data intrării în vigoare a acestui act normativ, se abrogă Ordinul președintelui ANAF nr. 1786/2010 pentru aprobarea "Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum și a modelului și conținutului unor formulare", publicat în MO 292/2010. Procedura se aplică în situațiile prevăzute de Codul Fiscal pentru înregistrarea sau anularea din oficiu a înregistrării în scopuri de TVA.

Ordinul aprobă următoarele formulare:

- Notificare privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA;
- Decizie privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA;
- Decizie privind anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA;
- Decizie pentru îndreptarea erorilor materiale privind înregistrarea, din oficiu, în scopuri de TVA/ anularea, din oficiu, a înregistrării în scopuri de TVA.

ORDIN nr. 647 din 4 mai 2012 privind modificarea anexei nr. 1 la Ordinul președintelui ANAF 52-/2012 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la titlul III din Legea 571/2003 privind Codul fiscal (MO 316/2012)

Ordinul modifică modelul formularului 221 "Declarație privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit", cod 14.13.01.13/9.

Menționăm că au obligația depunerii formularului 221 persoanele fizice care realizează venituri în bani și/sau în natură provenind din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solare special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat, din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor, din exploatarea pepinierelor viticole și pomicole și altele asemenea, pentru care venitul net se determină pe bază de norme de venit.

Termenul de depunere a fost 25 mai 2012.

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 19 din 16 mai 2012 privind aprobarea unor măsuri pentru recuperarea reducerilor salariale (MO 340/2012)

Cuantumul brut al salariilor de bază/soldelor funcției de bază/salariilor funcției de bază/indemnizațiilor de încadrare de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice se majorează în două etape, astfel:

- a) cu 8%, începând cu data de 1 iunie 2012, față de nivelul acordat pentru luna mai 2012;
- b) cu 7,4%, începând cu data de 1 decembrie 2012, față de nivelul acordat pentru luna noiembrie 2012.

Cuantumul sporurilor, indemnizațiilor, compensațiilor și al celorlalte elemente ale sistemului de salarizare care fac parte, potrivit legii, din salariul brut, solda lunară brută/salariul lunar brut, indemnizația brută de încadrare, de care beneficiază personalul plătit din fonduri publice, se majorează conform aceluiași calendar și cu aceleași procente de mai sus în măsura în care personalul își desfășoară activitatea în aceleași condiții.

Important: Odată cu creșterile menționate mai sus, se ajustează și limita maximă a diurnelor externe acordate personalului aflat în delegație în străinătate. Reamintim că prin Legea 118/2010, începând cu 1 iulie 2010 nivelul maxim al diurnelor externe a fost redus cu 25%. Acestea au fost crescute cu 15% de la 1 ianuarie 2011 prin Legea 285/2010.

Începând cu 1 iunie 2012 nivelul maxim al diurnelor externe va crește cu 8%, iar de la 1 decembrie 2012 va crește cu 7,4%.

Exemplificăm în acest sens diurna acordată pentru deplasările în Germania, unde plafonul de diurnă stabilit pentru instituțiile publice era până la 30 iunie 2010 de 35 euro pe zi. Societățile private pot acorda până la 2,5 ori nivelul prevăzut pentru instituțiile publice.

Conform ajustărilor prezentate mai sus, nivelul maxim al diurnei acordate pentru o deplasare în Germania este:

- 87,50 euro pe zi până la 30 iunie 2010 (35 euro x 2,5)
- 65,63 euro pe zi de la 1 iulie 2010 până la 31 decembrie 2010 (35 euro x 2,5 x 0,75)
- 75,47 euro pe zi de la 1 ianuarie 2011 până la 31 mai 2012 (35 euro x 2,5 x 0,75 x 1,15)

**Începând cu
1 iunie cresc
salariile de bază
în sectorul public**



- ☑ **81,50 euro pe zi de la 1 iunie 2012** până la 30 noiembrie 2012 (35 euro x 2,5 x 0,75 x 1,15 x 1,08)
- ☑ 87,50 euro pe zi de la 1 decembrie 2012 (35 euro x 2,5 x 0,75 x 1,15 x 1,08 x 1,074), adică nivelul valabil anterior limitării operate în iulie 2010.

ORDIN nr. 820 din 15 mai 2012 pentru stabilirea valorii nominale indexate a unui tichet de masă pentru semestrul I al anului 2012 (MO 357/2012)

Pentru semestrul I al anului 2012, începând cu luna mai, valoarea nominală a unui **tichet de masă se menține la 9 lei**.

Reamintim că, potrivit art. 55 din Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 68 lit. a) din HG 44/2004, tichetele de masă acordate potrivit legii sunt considerate venituri de natură salarială și sunt supuse impozitului pe veniturile din salarii. Potrivit art. 296¹⁵ lit. o) din Codul Fiscal, acestea nu sunt cuprinse în baza lunară a contribuțiilor sociale obligatorii.

ORDIN nr. 821 din 15 mai 2012 privind stabilirea valorii sumei lunare indexate care se acordă sub formă de tichete de creșă pentru semestrul I al anului 2012 (MO 357/2012)

Pentru semestrul I al anului 2012, începând cu luna mai, valoarea sumei lunare care se acordă sub formă de tichete de creșă este de 400 lei.

Conform art. 55 din Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, și pct. 68 lit. a) din HG 44/2004, tichetele de creșă acordate potrivit legii, sunt considerate venituri de natură salarială și sunt supuse impozitului pe veniturile din salarii. Potrivit art. 296¹⁵ lit. o) din Codul Fiscal, acestea nu sunt cuprinse în baza lunară a contribuțiilor sociale obligatorii.

ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 17 din 16 mai 2012 privind stabilirea unor măsuri de restituire a unor contribuții de asigurări sociale de sănătate (MO 336/2012)

Sumele reținute de la data de 1 ianuarie 2011 până la data de 30 aprilie 2012, reprezentând diferența dintre pensiile nete rezultate prin aplicarea procentului de contribuție de asigurări sociale de sănătate asupra întregului quantum al pensiei și pensiile nete rezultate prin aplicarea procentului de contribuție de asigurări sociale de sănătate asupra părții din pensie care depășește nivelul de 740 lei, se restituie astfel:

- ☑ pentru sumele reținute în perioada ianuarie-martie 2011, restituirea se realizează în tranșe lunare egale în perioada iunie-august 2012;
- ☑ pentru sumele reținute în perioada aprilie 2011-aprilie 2012, restituirea se realizează până la data de 31 decembrie 2013.

Restituirea sumelor prevăzute se face, din oficiu, de către Casa Națională de Pensii Publice, prin casele teritoriale de pensii, precum și de către casele de pensii sectoriale și cele aparținând sistemelor proprii de asigurări sociale neintegrate în sistemul public de pensii.

INFO - 30 iunie 2012, termen pentru reducerea cu 50% a penalităților de întârziere pentru obligațiile fiscale restante la 31 august 2011

Vă reamintim că, pentru obligațiile fiscale restante la 31 august 2011, penalitățile de întârziere se reduc cu 50% dacă obligațiile principale și dobânzile aferente acestora se sting prin plată voluntară sau compensare până la 30 iunie 2012.

În acest context, prezentăm principalele reglementări aduse prin OG 30/2011 și OMFP 2604/2011.

Penalitățile de întârziere la care se face referire mai sus reprezintă sancțiunea pentru plata cu întârziere a obligațiilor fiscale, respectiv suma datorată pentru neachitarea la scadență a obligațiilor fiscale principale, potrivit prevederilor Codului de Procedură Fiscală.

Facilitățile fiscale menționate se aplică pentru obligațiile fiscale administrate de ANAF și pentru cele stabilite de alte direcții de specialitate din cadrul Ministerului Finanțelor Publice (MFP) și transmise spre recuperare ANAF și se acordă, în funcție de structura obligației, de următoarele autorități:

- ☑ ANAF, prin organele fiscale competente subordonate, pentru obligațiile fiscale administrate de acestea;
- ☑ Autoritatea Națională a Vămirilor, prin organele sale subordonate, pentru obligațiile fiscale administrate de aceasta;
- ☑ direcțiile de specialitate din MFP pentru obligațiile stabilite de acestea și transmise spre recuperare ANAF.

Pentru obligațiile fiscale accesorii aferente obligațiilor fiscale principale restante la data de 31 august 2011 se acordă reducerea cu 50% a penalităților de întârziere, precum și reducerea cu 50% a unei cote de 50% din majorările de întârziere aferente acestor obligații fiscale principale, dacă obligațiile principale și dobânzile aferente acestora, administrate/stabilite de fiecare dintre organele competente sunt stinse prin plată sau compensare până la data de 30 iunie 2012.

Pentru dobânzile datorate până la data stingerii și stabilite prin decizii comunicate după această dată, condiția se consideră îndeplinită dacă dobânzile se sting până la termenul de plată, care potrivit art. 111 alin. (2) din Codul de Procedură Fiscală se stabilește în funcție de data comunicării deciziilor, astfel:

- ☑ dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 1-15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare;
- ☑ dacă data comunicării este cuprinsă în intervalul 16-31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare.

Prin obligații fiscale principale restante la data de 31 august 2011 se înțelege:

- ☑ obligații fiscale care sunt individualizate în declarațiile fiscale ale contribuabilului depuse până la data de 31 august 2011 și/sau decizii de impunere emise și comunicate contribuabilului până la această dată, pentru obligațiile administrate de ANAF;



**Până la 30 iunie
mai puteți beneficia
de reducerea
penalităților de
întârziere restante la
31 august 2011**





- obligații fiscale individualizate în înscrisuri care constituie titlu de creanță comunicate contribuabilului până la data de 31 august 2011, pentru obligațiile fiscale stabilite de direcțiile de specialitate din cadrul MFP.

Prin obligații fiscale principale se înțelege și sumele reprezentând amenzi exigibile, de orice fel, cu excepția celor pentru care este suspendată executarea actului prin care s-a aplicat amenda. Amenzile sunt exigibile la data comunicării actului de individualizare a amenzii, în cazul amenzilor stabilite de organele fiscale din cadrul ANAF sau la data primirii titlurilor executorii, în cazul amenzilor stabilite de alte instituții și transmise ANAF în vederea executării.

Prin dobânzi aferente obligațiilor principale se înțelege și cota de 50% din majorările de întârziere reprezentând componenta de dobândă a acestora.

Majorările de întârziere pentru care se acordă reducere sunt cele datorate pentru perioada 1 ianuarie 2006 - 30 iunie 2010.

Facilitățile fiscale nu se acordă pentru obligațiile fiscale stinse prin poprire sau prin sume încasate din valorificarea bunurilor sechestrate.

În vederea acordării facilităților fiscale contribuabilii interesați pot depune o cerere prin care solicită o situație a obligațiilor de plată exigibile, care urmează a fi stinse prin plată sau compensare, precum și a celor care pot face obiectul facilității.

În situația în care contribuabilii sting prin plată sau compensare toate obligațiile de plată și nu au depus la organul competent cererea prin care solicită situația obligațiilor de plată exigibile, vor solicita acordarea facilității fiscale prin depunerea unei cereri la organul competent.

Sursa: DGFP Vâlcea

INFO - Declarația 222 - Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate

Orice entitate din România la care își desfășoară activitatea persoane fizice care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate are obligația completării formularului 222 "Declarație informativă privind începerea/încetarea activității persoanelor fizice care desfășoară activitate în România și care obțin venituri sub formă de salarii din străinătate", cod 14.13.01.13/5i.

Obligație

În categoria persoanelor care au obligația să depună declarația informativă sunt cuprinse: reprezentanțele din România ale unor firme, asociații, fundații sau organizații cu sediul în străinătate, organizații și organisme internaționale care funcționează în România.

Declarația se completează în două exemplare:

- originalul se depune la organul fiscal în a cărui evidență fiscală este înregistrată persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul;
- copia se păstrează de către persoana fizică sau juridică la care își desfășoară activitatea contribuabilul.

Pentru fiecare contribuabil care obține venituri sub formă de salarii din străinătate pentru activitatea desfășurată în România se completează și se depune câte o declarație.

Termen de depunere

Declarația se depune direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată ori de câte ori apar modificări de natura începerii/încetării activității în documentele care reglementează raporturile de muncă, în termen de **15 zile** de la acest moment.

Baza legală: Ordinul președintelui ANAF 52/2012 pentru aprobarea modelului și conținutului unor formulare prevăzute la Titlul III din Legea 571/2003 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

Sursa: DGFP Vâlcea

INFO - Stabilirea rezidenței fiscale în România a persoanelor fizice

Elemente care atestă rezidența fiscală în România

Principalele elemente care vor fi luate în considerare pentru stabilirea rezidenței fiscale în România sunt:

- domiciliul în România;
- locuința permanentă din România a persoanei fizice, locuință care poate fi în proprietate sau închiriată, dar care rămâne oricând la dispoziția acestuia și a familiei sale;
- centrul intereselor vitale amplasat în România;
- persoana fizică este prezentă în România pentru o perioadă sau mai multe perioade ce depășesc în total 183 de zile, pe parcursul oricărui interval de 12 luni consecutive, care se încheie în anul calendaristic vizat.

Stabilirea rezidenței fiscale

Persoana fizică nerezidentă trebuie să înregistreze la autoritatea fiscală competentă formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România", în 30 de zile de la împlinirea termenului de 183 de zile de prezență în România.

La formularul menționat mai sus, persoana fizică nerezidentă va anexa:

- copia pașaportului, valabil, iar cetățenii Uniunii Europene vor anexa copia pașaportului sau a documentului național de identitate, valabil;
- certificatul de rezidență fiscală eliberat de autoritatea competentă a statului străin cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impuneri sau un alt document eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală, care are atribuții în domeniul certificării rezidenței fiscale conform legis-

Aveți obligația depunerii declarației 222 la începutul activității detașajilor ce desfășoară activitate în România și obțin salarii din străinătate



lației interne a aceluși stat, în original sau în copie legalizată, însoțite de o traducere autorizată în limba română, certificat/document care este valabil pentru anul/anii pentru care este emis;

- documente care atestă existența unei locuințe în România a persoanei fizice, locuință care poate fi în proprietate sau închiriată, dar care rămâne disponibilă oricând pentru această persoană și/sau familia sa.

Autoritatea fiscală competentă va analiza îndeplinirea condițiilor de rezidență în funcție de situația concretă a persoanei fizice, luând în considerare prevederile convenției de evitare a dublei impunerii sau prevederile Codului Fiscal, după caz, precum și documentația prezentată și va stabili dacă persoana fizică nerezidentă păstrează rezidența fiscală a celui alt stat potrivit convenției de evitare a dublei impunerii sau va fi persoană fizică rezidentă fiscal în România.

În termen de 30 de zile de la depunerea formularului, autoritatea fiscală va notifica persoana fizică dacă aceasta are obligație fiscală integrală în România sau va fi impusă numai pentru veniturile obținute din România. În cazul obligației fiscale integrale, persoana fizică rezidentă este supusă impozitului pe venit pentru veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României.

În situația în care, pe baza documentației prezentate de persoana fizică pentru stabilirea rezidenței fiscale în România, intervin modificări față de datele înscrise în notificarea emisă de autoritate, aceasta va efectua o nouă notificare și o va anula pe cea precedentă, pentru corectarea obligației fiscale ce îi revine în România persoanei fizice respective, pe baza noilor informații.

Stabilirea rezidenței fiscale la momentul plecării persoanelor fizice din România

În vederea scoaterii din/menținerii în evidență de către autoritatea fiscală, persoana fizică rezidentă în România și persoana nerezidentă au obligația să înregistreze, cu 30 de zile înaintea plecării din România, formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România" la autoritatea fiscală competentă unde a înregistrat formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România", dacă persoana în cauză nu a informat cu privire la schimbarea domiciliului/locuinței permanente.

Autoritatea fiscală analizează îndeplinirea condițiilor de rezidență în funcție de situația concretă a persoanei fizice, luând în considerare prevederile convenției de evitare a dublei impunerii sau prevederile Codului Fiscal, după caz, precum și documentația prezentată, orice alte documente ce pot sta la baza determinării rezidenței persoanei fizice, precum și certificatul de rezidență fiscală emis de autoritatea fiscală străină sau un alt document eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală, care are atribuții în domeniul certificării rezidenței fiscale și stabilește dacă persoana fizică rezidentă fiscal în România păstrează rezidența în România potrivit convenției de evitare a dublei impunerii, respectiv Codului Fiscal, sau este persoană fizică nerezidentă în România.

În termen de 15 zile de la depunerea formularului, autoritatea fiscală va notifica persoanei fizice dacă aceasta are în continuare obligație fiscală integrală în România sau va fi scoasă din/menținută în evidențele fiscale. În cazul obligației fiscale integrale, persoana fizică rezidentă este supusă în continuare impozitului pe venit pentru veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României.

Dacă ulterior înregistrării formularului persoana fizică rezidentă română, cu domiciliul în România, dovedește schimbarea rezidenței într-un stat cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impunerii, aceasta va anexa la formularul mai sus menționat certificatul de rezidență fiscală emis de autoritatea competentă a statului care îl consideră rezident fiscal sau un alt document eliberat de către o altă autoritate decât cea fiscală, care are atribuții în domeniul certificării rezidenței fiscale, în vederea aplicării prevederilor convenției. Persoana fizică rezidentă română, cu domiciliul în România, va continua să fie considerată rezidentă în România, având obligație fiscală integrală până la sfârșitul anului calendaristic în care a făcut dovada schimbării rezidenței fiscale în alt stat cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impunerii.

Persoana fizică rezidentă română, cu domiciliul în România, care pleacă într-un stat cu care România nu are încheiată convenție de evitare a dublei impunerii, completează formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România" și este obligată în continuare la plata impozitului pe veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României, pentru anul calendaristic în care persoana fizică părăsește România, precum și în următorii 3 ani calendaristici.

Persoana fizică nerezidentă care a avut obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" și a obținut pe perioada șederii în România rezidența fiscală în România va completa, la părăsirea teritoriului României, numai formularul "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România" și nu va mai face dovada schimbării rezidenței fiscale într-un alt stat. Aceasta va fi considerată rezidentă fiscal în România până la sfârșitul anului calendaristic în care a intervenit schimbarea în urma căreia persoana fizică părăsește România având și pentru acest an obligație fiscală integrală în România.

Persoana fizică nerezidentă care pe perioada șederii în România și-a dovedit rezidența într-un stat cu care România are încheiată convenție de evitare a dublei impunerii și care a avut obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" va completa, la părăsirea teritoriului României, "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România".

Formularistică

În cele ce urmează prezentăm în sinteză formularele utilizate pentru stabilirea rezidenței fiscale.

1. "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România". Se completează de persoanele fizice care sosesc în România și au o ședere în România o perioadă sau mai multe perioade ce depășesc în total 183 de zile, pe parcursul oricărui interval de 12 luni consecutive, care se



**Cum vă stabiliți
rezidența fiscală în
România?**



încheie în anul calendaristic vizat. Nu au obligația completării formularului cetățenii străini cu statut diplomatic sau consular în România, cetățenii străini care sunt funcționari ori angajați ai unui organism internațional și interguvernamental înregistrat în România, cetățenii străini care sunt funcționari sau angajați ai unui stat străin în România, membrii familiilor acestora, cu respectarea regulilor generale ale dreptului internațional sau a prevederilor acordurilor speciale la care România este parte.

2. "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la plecarea din România". Se completează de persoanele fizice rezidente în România, precum și persoanele fizice nerezidente care au avut obligația completării formularului prevăzut mai sus, care pleacă din România și care vor avea o ședere în străinătate mai mare de 183 de zile într-un an calendaristic. Nu au obligația completării acestui formular cetățenii români care lucrează în străinătate ca funcționari sau angajați ai României într-un stat străin.

3. "Notificare privind îndeplinirea condițiilor de rezidență fiscală potrivit prevederilor art. 7 și 40 alin. (2)-(6) din Legea 571/2003 - Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Convenției de evitare a dublei impuneri, încheiată între România și....., de către persoanele fizice care sosesc în România și care au o ședere mai mare de 183 de zile".

4. "Notificare privind îndeplinirea condițiilor de rezidență fiscală potrivit prevederilor art. 7 și 40 alin. (2)-(7) din Legea 571/2003 - Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau ale Convenției de evitare a dublei impuneri, încheiată între România și....., de către persoanele fizice care pleacă din România și care au o ședere în străinătate mai mare de 183 de zile".

Depunerea formularelor

Formularele se depun în format hârtie direct la registratura organului fiscal sau la oficiul poștal, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire.

Pe parcursul anului 2012 au obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" și persoanele fizice care au sosit în România după 1 ianuarie 2009 și care continuă să fie prezente în România și după 1 ianuarie 2012.

Persoanele fizice nerezidente sosite în România înainte de 1 ianuarie 2009 și care solicită eliberarea "Certificatului de rezidență fiscală privind aplicarea Convenției/ Acordului de evitare a dublei impuneri dintre România și..., pentru persoane fizice rezidente în România" au obligația completării formularului "Chestionar pentru stabilirea rezidenței fiscale a persoanei fizice la sosirea în România" și, totodată, să facă dovada plății impozitului pe venit pentru veniturile obținute din orice sursă, atât din România, cât și din afara României, pentru categoriile de venituri supuse impozitului în România.

Baza legală: Ordinul MFP 74/2012 pentru reglementarea unor aspecte privind rezidența fiscală în România a persoanelor fizice, publicat în MO 73 din 30 ianuarie 2012.

Sursa: DGFP Vâlcea

INFO – Registrul Comerțului – Semnalare către societăți, conform art. 237 din Legea 31/1990

Este recomandat să verificați cel puțin anual următoarele informații publicate de Registrul Comerțului:

- Durata validității actului legal pentru sediul social;
- Durata mandatului de administrator;
- Durata mandatului cenzorului / cenzorilor;
- Depunerea situațiilor financiare anuale.

Aceste informații pot fi verificate online la adresa <http://www.onrc.ro/romana/semnal.php>

Dacă starea societății este normală și în regulă, aceasta nu va figura pe lista publicată.

Vă informăm totodată că în cazul existenței unor probleme la Registrul Comerțului de natura celor de mai sus, nu veți putea înregistra la ANAF certificatul digital pentru depunerea online a declarațiilor fiscale.

REMINDER – Evaluarea elementelor monetare în valută

Nu uitați că începând cu anul 2010, evaluarea elementelor monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) se efectuează lunar la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii. Evaluarea se aplică și creanțelor și datoriilor exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute.

Cursul valutar de folosit la sfârșitul lunii mai 2012:

1 EUR = 4,4652 RON; 1 USD = 3,5939 RON; 1 CHF = 3,7159 RON; 1 GBP = 5,5787 RON.

AGENDA LUNII IUNIE 2012

Zilnic nu uitați

- Să completați registrul de casă (sau să imprimați registrul întocmit în format electronic);
- Să completați jurnalul de vânzări și cumpărări;
- Să completați în registrul electronic de evidență a salariaților informațiile referitoare la începerea/încetarea unui contract de muncă, dacă este cazul.

La final de luna nu uitați

- Să completați Registrul Jurnal;
- Să evaluați elementele monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii;
- Să înregistrați la Administrația Financiară contractele de prestări de servicii încheiate cu nerezidenții în cursul lunii, conform art. 8 alin. 7¹ din Codul Fiscal. Atunci când nu este încheiat contract în formă scrisă, se înregistrează documentele care justifică prestările efective de servicii pe teritoriul României: situații de lucrări, procese-verbale de recepție, rapoarte de lucru, studii de fezabilitate, studii de piață sau orice alte documente corespunzătoare;



**Verificați regulat
starea societății la
Registrul
Comerțului!**



- Să efectuați inventarierea stocurilor în cazul în care folosiți inventarul intermitent;
- Să întocmiți ultimele facturi aferente lunii.

Pentru îndeplinirea reglementări în domeniul TVA

- Menționați pe documentele emise către partenerii din Uniunea Europeană codul de înregistrare în scopuri de TVA;
- Verificați validitatea codului de TVA înscris pe facturile primite;
- Verificați suma TVA înscrisă pe facturile primite;
- Verificați mențiunile referitoare la TVA (ex. "taxare inversă", "operațiune neimpozabilă" etc.) înscrise pe factură;
- Înscriteți pe facturile primite suma TVA în cazul taxării inverse;
- Completați Registrul pentru bunurile mobile corporale primite;
- Completați Registrul non-transferurilor;
- Menționați în contractele comerciale contractate și decontate în valută cursul de schimb care va fi utilizat (BNR sau cursul băncii comerciale).

În cursul lunii nu uitați

Că luni, 4 iunie este zi liberă fiind a doua zi de Rusalii

Că vineri, 8 iunie este ultima zi pentru depunerea

- declarației de mențiuni 092 pentru schimbarea perioadei fiscale pentru TVA din trimestrial în lunar, în cazul în care ați efectuat achiziții intracomunitare de bunuri în luna mai 2012. Începând cu luna iunie 2012, perioada fiscală de raportare a TVA va fi lunară.

Că luni, 11 iunie, este ultima zi pentru depunerea

- declarației-decont privind sumele încasate reprezentând taxa hotelieră;
- declarației de mențiuni privind anularea înregistrării în scopuri de TVA în cazul persoanelor impozabile, înregistrate în scopuri de TVA conform art. 153 din Codul Fiscal, care în cursul unui an calendaristic nu depășesc plafonul de scutire prevăzut la art.152 din Codul Fiscal (formular 096).

Că luni, 11 iunie, este ultima zi pentru plata

- taxei hoteliere;
- taxei pentru serviciul de reclamă și publicitate.

Că vineri, 15 iunie este ultima zi pentru depunerea

- declarației INTRASTAT pentru luna mai 2012 (standard sau extinsă depusă în format electronic);
- situației centralizatoare privind achizițiile și livrarile de produse energetice pentru mai 2012.

Că vineri, 15 iunie este ultima zi pentru plata

- taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate (tranșa II);
- efectuarea plăților anticipate privind impozitul pe venit aferente trim. II 2012 de către contribuabilii care realizează venituri din activități independente, din cedarea folosinței bunurilor, cu excepția veniturilor din arendare, precum și venituri din activități agricole (conform art. 71 din Codul Fiscal).

Că luni, 25 iunie este ultima zi pentru depunerea

- declarației privind obligațiile de plată la bugetul de stat (formular 100)*;
- declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate (formular 112)*;
- decontului de TVA (formular 300)*;
- decontului special de TVA (formular 301)*;
- declarație privind sumele rezultate din ajustarea TVA (formular 307);
- declarație privind TVA datorată de către persoanele impozabile al căror cod de înregistrare în scopuri de TVA a fost anulat conform art. 153 alin. (9) lit. a) - e) din Codul Fiscal" (formular 311);
- declarației recapitulative lunare privind livrările/ achizițiile/prestările intracomunitare (formular 390)* aferentă lunii mai 2012;
- declarației informative privind livrările/prestările și achizițiile efectuate pe teritoriul național aferentă lunii mai 2012 (formular 394)*;
- declarației privind veniturile sub formă de salarii din străinătate obținute de către persoanele fizice care desfășoară activitate în România și de către persoanele fizice române angajate ale misiunilor diplomatice și posturilor consulare acreditate în România (formular 224);
- declarației privind obligațiile de plată la veniturile Fondului pentru mediu (fără ecotaxa).

Că luni, 25 iunie este ultima zi pentru plata

- accizelor
- TVA
- sumelor către contul unic – **Buget de stat:**
 - o impozitului pe țigăie și gazele naturale din producția internă
 - o impozitului pe veniturile nerezidenților
 - o impozitului pe salarii (*OP separat pentru Sediul Social și fiecare sediu secundar, dacă este cazul*)
 - o impozitului pe veniturile din activități independente, cu regim de reținere la sursă
 - o impozitului pe veniturile din dividende plătite în luna mai 2012
 - o impozitului pe veniturile din dobânzi



**Nu uitați de
termenele de
depunere a
declarațiilor și
de plată a
impozitelor!**



- o impozitului pe alte venituri din investiții
- o impozitului pe veniturile din pensii
- o impozitului pe veniturile din premii și din jocuri de noroc
- o impozitului pe veniturile din alte surse
- o vârsămintelor de la persoanele juridice pentru persoanele cu handicap neîncadrate
- sumelor către contul unic – **Bugetul asigurărilor de stat și fondurilor speciale:**
 - o contribuției de asigurări sociale (*pensie*)
 - o contribuției la asigurările sociale de sănătate
 - o contribuției la fondul pentru concedii și indemnizații de asigurări sociale de sănătate
 - o contribuției la bugetul asigurărilor pentru șomaj
 - o contribuției de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale
- contribuției la Fondul pentru mediu (fără ecotaxa)
- impozitului pe reprezentanțe (prima tranșă - 50% din suma forfetară de 4.000 euro);
- taxei anuale pentru autorizația de exploatare a jocurilor de noroc, aferentă trim. III 2012.



IMPORTANT

Declarațiile menționate anterior, cât și programele de asistență pentru completarea lor pot fi descărcate de pe website-ul Ministerului de Finanțe : www.mfinante.ro.

Declarațiile fiscale evidențiate cu * vor fi depuse prin mijloace electronice de transmitere la distanță de contribuabilii mari și mijlocii precum și de contribuabilii care au optat pentru depunerea online a declarațiilor și au un certificat digital.



INDICATORI SOCIALI

Contribuții 2012 – pentru activități dependente	Angajator și beneficiar (pentru activități considerate dependente) (cota %)	Angajat și prestator de activități dependente (cota %)
Contribuția pentru asigurări sociale (pensie)	20,8 % pentru condiții normale de muncă 25,8 % pentru condiții deosebite de muncă 30,8 % pentru condiții speciale de muncă (baza de calcul plafonat: produsul dintre numărul mediu al asiguraților din luna pentru care se calculează contribuția și valoarea corespunzătoare a de cinci ori câștigul salarial mediu brut) ¹	10,5% (baza de calcul a contribuției individuale plafonat pentru angajat la cinci ori câștigul salarial mediu brut, adică 5 x 2.117 = 10.585 lei) ¹ (baza de calcul a contribuției individuale pentru persoane sub convenție civilă: venit brut)
Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate (calculată la venitul brut)	5,2%	5,5%
Contribuția pentru concedii medicale și indemnizații de asigurări de sănătate (calculată la venitul brut plafonat la 12 salarii minime brute pe țară garantate în plată înmulțit cu numărul asiguraților pentru care se calculează contribuția)	0,85%	
Contribuția la fondul de șomaj (calculată la venitul brut)	0,5%	0,5%
Contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale (Calculată la venit brut) ²	0,15% - 0,85% în funcție de codul CAEN al activității principale	
Fondul de garantare pentru plata creanțelor salariale (calculat la venitul brut)	0,25% (numai pentru angajați cu contract de muncă inclusiv pensionari)	
Impozitul pe venituri		16%
Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru angajatorii care au peste 50 salariați)	4 * 50% salariu minim pe economie (700 lei) la fiecare 100 de salariați	
Valoarea unui tichet de masă impozabil în sensul impozitului pe venit începând cu martie 2011	9 lei	
Salariul minim pe economie (brut) conform HG 1225/2011	700 lei	
Diurnă (în țară) Pentru angajații instituțiilor publice Pentru angajații din sectorul privat (*2,5)	13 lei 32,50 lei	

Nota 1: Se datorează contribuția de asigurări sociale și pentru perioadele în care asigurații beneficiază de concedii medicale și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate. Pentru aceste perioade baza de calcul este suma reprezentând 35% din salariul mediu brut corespunzător numărului zilelor lucrătoare din concediul medical.

Nota 2: Se datorează contribuția pentru accidente de muncă și boli profesionale și pentru perioadele în care asigurații beneficiază de concedii medicale și de indemnizații de asigurări sociale de sănătate. Pentru aceste perioade baza de calcul este salariul minim brut pe țară garantat în plată, corespunzător numărului zilelor lucrătoare din concediul medical.

Nota 3: Veniturile plătite către o persoană ce desfășoară o activitate considerată dependentă (exemplu: PFA "dependentă", sau care îndeplinesc minim una din cele 4 condiții de reconsiderare a activității ca dependentă, menționate în OUG 82/2010) fac obiectul unui "Stat de plată" separat și sunt incluse în declarația 112.

Contribuții pentru venituri din drepturi de autor și convenții civile independente (calculate la venitul brut diminuat cu cota forfetară de cheltuieli pentru drepturile de autor și venitul brut pentru convenții civile și în ambele cazuri este plafonat la 5 ori câștigul salarial mediu brut utilizat la fundamentarea bugetului asigurărilor sociale de stat și aprobat prin Legea bugetului asigurărilor sociale de stat, adică 5 x 2.117 lei)	Plătitor de venit/ Beneficiar al activităților profesionale (drepturi autor și convenții civile) (cota %)	Prestator activități profesionale (venituri din drepturi de autor și convenții civile) (cota %)
Contribuția pentru asigurări sociale <i>dacă este cazul</i>	0%	10,5% ¹
Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate	0%	0% ²
Contribuția la fondul de șomaj <i>dacă este cazul</i>	0%	0,5% ³
Impozitul pe venituri		16% ⁴

Nota 1: Plătitorul de venit calculează, reține, virează și declară contribuția individuală de asigurări sociale (CAS) dacă prestatorul nu face dovada că este pensionar sau asigurat în alte sisteme, neintegrate sistemul public de pensii.

Nota 2: Prestatorul rămâne responsabil cu plata și declararea contribuției de asigurări sociale de sănătate conform Legii 95/2006.

Nota 3: Plătitorul de venit calculează, reține, virează și declară contribuția individuală de asigurări de șomaj dacă prestatorul nu face dovada că este pensionar sau asigurat facultativ în sistemul public de asigurări pentru șomaj.

Nota 4: În ceea ce privește impozitul pe venit, plătitorul poate reține cota de impozit de 10% asupra veniturilor din drepturi de autor iar prestatorul declară anual, la Administrația Financiară, veniturile realizate și plătește diferența de impozit.

Bd. Dacia 56, Sector 2
București - 020061
Romania

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739
Telefon: + 40 (0) 74 520 2739
Fax: + 40 (0) 31 805 7739
E-mail: office@apex-team.ro

Misiunea noastră:
să aducem valoare afacerii clienților

www.apex-team.ro

Echipa APEX Team este formată din consultanți experimentați, disponibili să vă asiste și să vă ofere o gamă diversificată de servicii contabile și de salarizare.

Echipa noastră este formată din experți contabili specializați în asistența funcției financiare și contabile a întreprinderilor și un grup de consultanți specializați în asistența serviciului de salarizare al clienților noștri.

Oferim clienților noștri o gamă variată de servicii contabile, de salarizare, fiscalitate, servicii adaptate nevoilor companiei dumneavoastră:

- Ținere de contabilitate
- Salarizare și servicii conexe
- Asistență contabilă
- Organizarea funcției contabile
- Consultanță fiscală și contabilă « on line »
- Consultanță și asistență în întocmirea dosarului prețurilor de transfer
- Asistență în implementarea ERP
- Training