

B-dul Dacia 56,
Bucuresti, Sector 2
Tel: +40 (0) 31 809 2739
Fax: +40 (0) 31 805 7739
E-mail: office@apex-team.ro
Http://www.apex-team.ro

Cuprins:

- o Cod Fiscal: reguli cu privire la preturile de transfer aplicabile si partilor afiliate romane
- o Declaratia de impozit retinut la sursa in 2009 atat pentru veniturile rezidentilor (declaratia 205) cat si ale nerezidentilor
- o Inregistrarea din oficiu in scopuri de TVA si 3 cazuri de anulare din oficiu a inregistrarii
- o Verificarea incapacitate temporara de munca: transmiterea certificatului medical in 24 de ore si control la domiciliu in intervalul orar stabilit
- o Reminder – Continutul dosarului preturilor de transfer
- o Rata dobanzii BNR mai 2010
- o Neregularitati semnalate de Registrul Comertului
- o Evaluarea elementelor monetare in valuta la 31.05.2010
- o Indicatori sociali
- o AGENDA lunii Iunie 2010

LEGEA 76 din 6 mai 2010 privind aprobarea OUG nr. 109/2009 pentru modificarea si completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal (MO 307/2010)

Legea aduce urmatoarele modificari Codului Fiscal:

- Se stabileste expres ca **regulile preturilor de transfer se aplica si in cazul persoanelor afiliate romane**. Ca o consecinta imediata se va putea solicita dosar de preturi de transfer chiar si in cazul companiilor romanesti afiliate (vezi mai jos Reminder privind continutul dosarului preturilor de transfer).
- Se prevede expres ca trecerea de la platitor trimestrial de TVA la platitor lunar de TVA se face numai atunci cand se realizeaza o achizitie intracomunitara de **bunuri** nu si in situatia in care se face o achizitie de serviciu intracomunitar.
- Se stabileste ca impozitul minim nu se aplica contribuabililor care:
 - o se afla in procedura insolventei, de la data deschiderii acestei proceduri, potrivit legii;
 - o se afla in dizolvare, de la data inregistrarii acestei mentiuni in Registrul Comertului sau la instantele judecatoresti, potrivit legii;
 - o se dizolva de plin drept ca urmare a expirarii duratei de existenta prevazute in actul constitutiv sau, dupa caz, in actul modificator, scutirea de la plata impozitului minim opereaza de la data dizolvarii prevazute in aceste acte. Nu intra sub incidenta acestor prevederi contribuabilii care se afla in dizolvare fara lichidare.
- Se abroga expres prevederile referitoare la impozitul pe veniturile microintreprinderilor.
- 50% din impozitul aplicat la vanzarea de imobile de catre persoane fizice se va aloca bugetului local unde se afla proprietatea, urmand ca restul de 50% sa fie alocat bugetului de stat (anterior impozitul era integral directionat catre bugetul de stat).
- Vor fi neimpozabile veniturile din salarii obtinute de persoanele cu handicap, indiferent daca sunt la functia de baza sau in afara functiei de baza (anterior, acestea erau neimpozabile numai la functia de baza);
- Limita pana la care micii producatori pot produce vinuri fara a avea antrepozit fiscal creste de la 200 hl/an la 1.000 hl/an.

ORDIN nr. 1803 din 3 mai 2010 pentru aprobarea modelului si continutului formularului 205 "Declaratie informativa privind impozitul retinut pe veniturile cu regim de retinere la sursa, pe beneficiari de venit" (MO 308/2010)

Ordinul aproba modelul si continutul formularului 205 "Declaratie informativa privind impozitul retinut pe veniturile cu regim de retinere la sursa, pe beneficiari de venit", cod 14.13.01.13/l. Noul formular se utilizeaza pentru declararea pana la 30 iunie 2010 a impozitului retinut prin stopaj la sursa aferent veniturilor realizate incepand cu 1 ianuarie 2009.

Declaratia se completeaza si se depune de catre platitorii de venit care au obligatia calcularii, retinerii si virarii impozitului pe veniturile cu regim de retinere la sursa, cu exceptia veniturilor de natura salariala si asimilate acestora, conform titlului III din Legea nr. 571/2003—Codul fiscal.

Veniturile raportate prin declaratia 205 sunt:

- venituri din drepturi de proprietate intelectuala;
- venituri din vanzarea bunurilor in regim de consignatie;
- venituri obtinute in baza unui contract de agent;
- venituri obtinute in baza unui contract de comision sau mandat comercial;
- venituri din activitati de expertiza contabila si tehnica, judiciara si extrajudiciara;
- venituri din activitati desfasurate in baza contractelor/conventiilor civile incheiate potrivit Codului civil;
- venituri din activitati independente realizate intr-o forma de asociere cu o persoana juridica;
- castiguri din transferul titlurilor de valoare detinute mai mult de 365 de zile;
- castiguri din transferul titlurilor de valoare detinute mai putin de 365 de zile, inclusiv;
- venituri sub forma castigurilor din operatiuni de vanzare-cumparare de valuta la termen, pe baza de contract, precum si orice alte operatiuni similare;
- venituri din dividende;
- venituri din dobanzi;
- castiguri din transferul titlurilor de valoare cu impunere finala;
- venituri din lichidare;
- venituri din premii si jocuri de noroc;

- venituri din pensii;
- venituri din activitati agricole;
- alte venituri.

Impozitul aferent dividendelor distribuite, dar care nu au fost platite actionarilor sau asociatilor pana la sfarsitul anului in care s-au aprobat situatiile financiare anuale, se cuprinde in declaratia aferenta perioadei in care a avut loc aprobarea situatiilor financiare anuale.

ORDIN nr. 1786 din 28 aprilie 2010 pentru aprobarea Procedurii de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA, precum si a modelului si continutului unor formulare (MO 292/2010)

Ordinul aproba procedura de modificare, din oficiu, a vectorului fiscal cu privire la TVA. Aceasta procedura reglementeaza urmatoarele:

Inregistrarea din oficiu a contribuabilului care trebuia sa se inregistreze normal in scop de TVA si nu s-a inregistrat

Etape:

- Administratia trimite notificare;
- In maxim 5 zile de la notificare contribuabilul trebuie sa depuna declaratia 010 prin care sa se inregistreze in scop de TVA. Daca o depune, va fi inregistrat in scop de TVA de la data de 01 a lunii urmatoare celei in care s-a depus declaratia de mentiuni;
- Daca nu depune declaratia 010, administratia va intocmi un referat prin care se va propune inregistrarea din oficiu;
- Referatul se aproba de conducatorul unitatii;
- In baza referatului se emite decizia de inregistrare;
- Decizia se comunica si contribuabilului;
- Contribuabilul poate contesta decizia in termen de 30 de zile de la comunicare;
- Daca inregistrarii din oficiu este data de 01 a lunii urmatoare comunicarii deciziei.

Observatie! Daca in timpul desfasurarii procedurii contribuabilul depune declaratia 010 prin care sa se inregistreze atunci procedura se sisteaza si el va fi inregistrat cu data de 01 a lunii urmatoare celei in care a depus declaratia de mentiuni.

Daca in timpul controlului s-a constatat ca un contribuabil trebuia sa se inregistreze in scop de TVA si nu s-a inregistrat, nu se vor mai proceda pasii de mai sus, ci decizia de inregistrare se va emite in baza raportului de inspectie fiscala si/sau a deciziei de impunere privind obligatiile fiscale suplimentare.

Anularea din oficiu a inregistrarii in scop de TVA pentru contribuabilii aflati in inactivitate temporara declarata la Registrul Comertului

Etape:

- Directia generala de finante publice a judetului/municipiului Bucuresti/mari contribuabili selecteaza din baza de date pusa la dispozitie de Oficiul National al Registrului Comertului contribuabilii din sfera sa de administrare pentru care a fost inregistrata in registrul comertului mentiunea privind inactivitatea temporara;
- Listele sunt transmise administratiilor financiare locale;
- Administratia intocmeste un referat prin care se propune pentru toti contribuabilii din lista anularea inregistrarii in scop de TVA;
- Referatul se aproba de conducatorul unitatii;
- In baza referatului se emite decizia de anulare a inregistrarii;
- Data anularii, din oficiu, a inregistrarii in scopuri de TVA, este data de intai a lunii urmatoare celei in care a fost declarata starea de inactivitate temporara, inregistrata in Registrul Comertului;

- Decizia se comunica si contribuabilului;
- Contribuabilul poate contesta decizia in termen de 30 de zile de la comunicare.

Procedura este aceeaasi si in situatia in care contribuabilul este inregistrat normal in scopuri de TVA (conform art. 153) si in situatia in care contribuabilul este inregistrat numai pentru operatiuni intracomunitare (conform art. 153¹).

Anularea din oficiu a inregistrarii in scop de TVA pentru contribuabilii inactivi

Etape:

- Dupa emiterea unui ordin de trecere in inactivitate a contribuabililor, Directia Generala de Tehnologie a Informatiei transmite directiilor generale de finante publice ale judetului / municipiului Bucuresti / mari contribuabili listele cu contribuabilii inactivi.
- Acestea le transmit apoi administratiilor financiare locale, in termen de 2 zile lucratoare de la primire;
- Administratia intocmeste un referat prin care se propune pentru toti contribuabilii din lista anularea inregistrarii in scop de TVA;
- Referatul se aproba de conducatorul unitatii;
- In baza referatului se emite decizia de anulare a inregistrarii ;
- Data anularii din oficiu a inregistrarii in scopuri de TVA este data de intai a lunii urmatoare celei in care a intrat in vigoare ordinul presedintelui ANAF prin care contribuabilul a fost declarat inactiv;
- Decizia se comunica si contribuabilului;
- Contribuabilul poate contesta decizia in termen de 30 de zile de la comunicare.

Procedura este aceeaasi si in situatia in care contribuabilul este inregistrat normal in scopuri de TVA (conform art. 153) si in situatia in care contribuabilul este inregistrat numai pentru operatiuni intracomunitare (conform art. 153¹).

Anularea din oficiu a inregistrarii in scop de TVA pentru contribuabilii inregistrati pentru operatiuni intracomunitare care se inregistreaza normal in scopuri de TVA

Inregistrarea in scop de TVA pentru operatiuni intracomunitare (conform art. 153¹) se va anula incepand cu data inregistrarii normale in scop de TVA.

ORDIN nr. 430 din 11 mai 2010 pentru modificarea si completarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate, aprobate prin Ordinul ministrului sanatatii si al presedintelui Casei Nationale de Asigurari de Sanatate nr. 60/32/2006 (MO 312/2010)

Dintre modificarile aduse de acest ordin mentionam:

- asiguratii au obligatia de a instiinta platitorii de indemnizatii de asigurari sociale de sanatate privind aparitia starii de incapacitate temporara de munca si privind datele de identificare, respectiv numele medicului prescriptor si unitatea in care functioneaza acesta, in **termen de 24 ore** de la data acordarii concediului medical. In situatia in care aparitia starii de incapacitate temporara de munca a intervenit in zilele declarate nelucratoare, asiguratii au obligatia de a instiinta platitorii de indemnizatii de asigurari sociale de sanatate in prima zi lucratoare;
- angajatorii au obligatia sa transmita casei de asigurari sociale de sanatate, in **termen de maximum 6 zile** de la data la care au fost instiintati cu privire la aparitia starii de incapacitate temporara de munca, lista persoanelor angajate aflate in incapacitate temporara de munca, precum si datele de identificare, respectiv numele

medicului prescriptor si unitatea in care functioneaza acesta;

- verificarea** prezentei asiguratilor aflati in incapacitate temporara de munca la adresa de domiciliu sau la resedinta indicata se poate efectua numai in intervalul orar **8,00-11,00, 12:00-17:00, 18:00-20:00**, prilej cu care se va incheia un proces-verbal semnat de membrii comisiei si de asigurat;
- reducerea numarului maxim de zile acordate de medicul de familie pentru incapacitate temporara de munca (maxim 10 zile in una sau mai multe etape, iar cumulativ nu mai mult de 30 de zile calendaristice/an);
- introducerea de prevederi noi privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate pentru lucratorii migranti;
- modificarea declaratiei lunare privind evidenta obligatiilor de plata catre bugetul fondului unic de asigurari sociale de sanatate pentru concedii si indemnizatii.

ORDIN nr. 471 din 11 mai 2010 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor art. 51 alin. (3¹) din OUG nr. 158/2005 privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate (MO 327/2010)

Verificarea prezentei asiguratilor aflati in incapacitate temporara de munca la adresa de domiciliu sau la resedinta indicata se efectueaza de catre platitorii de indemnizatii, insotiti, daca este cazul, de un reprezentant al politiei, avandu-se in vedere programul individual de recuperare recomandat de catre medicul specialist si numai in intervalul mentionat in declaratia pe care asiguratul trebuie sa o completeze in momentul eliberarii certificatului medical.

Platitorii de indemnizatii pot solicita prezenta reprezentantului politiei cu ocazia verificarii prezentei asiguratilor la adresa de domiciliu sau la resedinta indicata, in vederea desfasurarii in conditii corespunzatoare a acestei activitati, pentru preintampinarea unor situatii de risc ce ar putea aduce atingere ordinii si linistii publice.

In cadrul actiunii de verificare a prezentei asiguratilor aflati in incapacitate temporara de munca la adresa de resedinta indicata este interzisa patrunderea reprezentantilor platitorilor de indemnizatii sau a reprezentantului unitatii teritoriale de politie competente in locuinta sau in locul imprejmuit tinand de aceasta.

ORDIN nr. 1059 din 5 mai 2010 pentru modificarea si completarea unor acte normative privind inregistrarea fiscală a contribuabililor (MO 318/2010)

Ordinul aduce completari unor ordine anterioare emise de MFP si aproba o noua versiune a declaratiei 010 "Declaratie de inregistrare fiscală/Declaratie de mentiuni pentru persoane juridice, asocieri si alte entitati fara personalitate juridica".

REMINDER - ORDIN nr. 222 din 8 februarie 2008 privind continutul dosarului preturilor de transfer (MO 129/2008)

- In vederea stabilirii preturilor de transfer, contribuabilii care desfasoara tranzactii cu persoane afiliate au obligatia ca, la solicitarea organului fiscal competent, sa intocmeasca si sa prezinte, in termenele stabilite de acesta, dosarul preturilor de transfer.
- Solicitarea de intocmire si prezentare a dosarului preturilor de transfer se va emite in cursul desfasurarii unei inspectii fiscale generale sau partiale.
- Stabilirea termenului de catre organul fiscal competent, pentru punerea la dispozitie de catre contribuabil a dosarului preturilor de transfer, va avea in vedere numarul de persoane afiliate implicate in tranzactii, numarul de tranzactii efectuate si complexitatea acestora, precum si perioada de timp pe care se desfasoara tranzactiile. Termenul pentru punerea la dispozitie a dosarului preturilor

de transfer va fi de maximum 3 luni calendaristice, cu posibilitatea prelungirii o singura data, la solicitarea scrisa a contribuabilului, cu o perioada egala cu cea stabilita initial.

- Refuzul de prezentare a dosarului preturilor de transfer sau prezentarea incompleta a acestuia la termenul stabilit de catre organele fiscale reprezinta efectuarea de tranzactii cu persoane afiliate fara justificarea cuantumului preturilor de transfer practicate. In acest caz organele fiscale vor estima cuantumului preturilor de transfer.
- In cazul in care contribuabilul aplica acorduri de pret in avans emise de ANAF, nu mai este necesara intocmirea si prezentarea dosarului preturilor de transfer pentru tranzactiile si perioadele la care se refera acordurile.

Dosarul preturilor de transfer va contine:

Informatii despre grup

- structura organizatorica a grupului, legala si operationala, inclusiv participatiile, istoricul si datele financiare referitoare la acesta;
- descrierea generala a activitatii grupului, strategia de afaceri, inclusiv schimbarile din strategia de afaceri fata de anul fiscal precedent;
- descrierea si implementarea aplicarii metodologiei preturilor de transfer in cadrul grupului, daca este cazul;
- prezentarea generala a tranzactiilor intre persoane afiliate,
 - o modul de tranzactionare;
 - o modul de facturare;
 - o contravaloarea tranzactiilor.
- descrierea generala a functiilor si riscurilor asumate de persoanele afiliate, inclusiv schimbarile intervenite in acest sens fata de anul precedent;
- prezentarea detinatorilor de active necorporale, din cadrul grupului (patent, nume, know-how etc.) si redeventele platite sau primite;
- prezentarea acordurilor de pret in avans incheiate de catre contribuabil sau de catre alte societati din cadrul grupului, in legatura cu acesta, cu exceptia celor emise de ANAF.

Informatii despre contribuabil

- prezentarea detaliata a tranzactiilor cu persoanele afiliate
 - o modul de tranzactionare;
 - o modul de facturare;
 - o contravaloarea tranzactiilor.
- prezentarea analizei comparative
 - o caracteristicile bunurilor sau serviciilor;
 - o analiza functionala (functii, riscuri, mijloace fixe utilizate, etc);
 - o termenii contractuali;
 - o circumstantele economice;
 - o strategii de afaceri specifice;
 - o informatii cu privire la tranzactii comparabile externe sau interne.
- prezentarea persoanelor afiliate si a sediilor permanente ale acestora implicate in aceste tranzactii sau intelegeri;
- descrierea metodei de calcul al preturilor de transfer si argumentarea criteriilor de selectie a acesteia
 - o in cazul in care nu se folosesc metode traditionale de determinare a preturilor de transfer se va justifica aceasta optiune;
 - o in toate cazurile in care nu se aplica metoda de comparare a preturilor se va justifica aceasta optiune.
- descrierea altor conditii considerate ca fiind relevante pentru contribuabil.

INDICATORI SOCIALI

Contributii 2010	Angajator (rata %)	Angajat (rata %)
Contributia pentru asigurari sociale	20,8 % pentru conditii normale de munca 25,8 % pentru conditii deosebite de munca 30,8 % pentru conditii speciale de munca	10,5%
Contributia pentru concedii medicale si indemnizatii de asigurari de sanatate	0,85%	
Contributia pentru accidente de munca si boli profesionale	0,15% - 0,85% in functie de codul CAEN al activitatii principale	
Contributia la fondul de somaj	0.5%	0,5%
Fondul de garantare pentru plata creantelor salariale	0,25%	
Contributia la fondul de asigurari sociale de sanatate	5,2%	5,5%
Comisionul Inspectoratul Teritorial de Munca (ITM)	0,25% sau 0,75%	
Impozitul pe veniturile din salarii		16%
Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru societatile care au peste 50 salariatii)	4 * 50% salariu minim pe economie (600 RON) la fiecare 100 de salariatii	
Valoarea unui tichet de masa	8,72 RON	
Salariul minim pe economie (brut)	600 RON - pentru muncitori necalificati 720 RON - pentru functii care necesita studii medii 1.200 RON pentru functii care necesita studii superioare	
Castigul salarial mediu nominal brut INSSE martie 2010	2.074 RON	
Diurna (in tara)		
Pentru angajatii institutiilor publice	13 RON	
Pentru angajatii din sectorul privat (*2,5)	32,50 RON	

CIRCULARA nr. 15 din 3 mai 2010 privind nivelul ratei dobanzii de referinta a BNR valabil in luna mai 2010 (MO 288/2010)

Pentru luna mai 2010, nivelul ratei dobanzii de referinta a BNR este de 6,50% pe an.

ORDONANTA DE URGENTA nr. 37 din 14 aprilie 2010 pentru modificarea si completarea OG nr. 10/2004 privind falimentul institutiilor de credit (MO 278/2010)**INFORMARE – REGISTRUL COMERTULUI – Semnalare catre societati, conform art. 237 din Legea 31/1990**

Este recomandabila verificarea urmatoarelor informatii publicate de Registrul Comertului:

- Durata validitatii actului legal pentru Sediul Social;
- Durata mandatului de Administrator;
- Durata mandatului cenzorului / cenzorilor;
- Depunerea situatiilor financiare anuale.

Aceste informatii pot fi verificate online la adresa <http://semnal.onrc.ro/cgi-bin/semnal.cgi>

Daca starea societatii este normala si in regula, aceasta nu va figura pe lista publicata.

REMINDER – Evaluarea elementelor monetare in valuta

Nu uitati ca incepand cu anul 2010, evaluarea elementelor monetare de activ si de pasiv exprimate in valuta (disponibilitati banesti, creante, datorii) se efectueaza lunar la cursul de schimb al pietei valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancara a lunii.

Evaluarea se aplica si creantelor si datoriilor exprimate in lei, a caror decontare se face in functie de cursul unei valute.

Cursul valutar de folosit la sfarsitul lunii mai 2010:

- 1 Euro = 4,1792 RON;
- 1 USD = 3,3984 RON;
- 1 CHF = 2,9379 RON;
- 1 GBP = 4,9234 RON.

AGENDA lunii iunie 2010**Zilnic nu uitati**

- Sa completati registrul de casa (sau sa imprimati registrul intocmit in format electronic);
- Sa completati jurnalul de vanzari si cumparari;
- Sa completati in registrul electronic de evidenta a salariatilor informatiile referitoare la incetarea unui contract de munca, daca este cazul.

La final de luna nu uitati

- Sa completati Registrul Jurnal;
- Sa inregistrati la Administratia Financiara contractele de prestari de servicii incheiate cu nerezidentii in cursul lunii;
- Sa evaluati elementele monetare de activ si de pasiv exprimate in valuta (disponibilitati banesti, creante, datorii) la cursul de schimb al pietei valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancara a lunii;**
- Sa efectuati inventarierea stocurilor in cazul in care folositi inventarul intermitent;
- Sa intocmiti ultimele facturi aferente lunii.

Pentru indeplinirea reglementarii in domeniul TVA

- Mentionati pe documentele emise catre partenerii din Uniunea Europeana codul de inregistrare in scopuri de TVA;
- Verificati validitatea codului de TVA inscris pe facturile primite;
- Verificati suma TVA inscrisa pe facturile primite;
- Verificati mentiunile referitoare la TVA (ex. "taxare inversa", "operatiune neimpozabila" etc.) inscrise pe factura;
- Inscrieti pe facturile primite suma TVA in cazul taxarii inverse;
- Completati Registrul pentru bunurile mobile corporale primite;
- Completati Registrul non-transferurilor;
- Mentionati in contractele comerciale contractate si decontate in valuta cursul de schimb care va fi utilizat (BNR sau cursul bancii comerciale).

In cursul lunii nu uitati:**Ca luni, 7 iunie este ultima zi pentru depunerea:**

- declaratiei de mentiuni 092 pentru schimbarea perioadei fiscale pentru TVA din trimestrial in lunar, in cazul in care ati efectuat achizitii intracomunitare **de bunuri** in luna mai 2010. Incepand cu luna iunie 2010, perioada fiscala de raportare a TVA va fi lunara.

Ca joi, 10 iunie este ultima zi pentru depunerea:

- declaratiei-decont privind sumele incasate reprezentand taxa hoteliera

Ca joi, 10 iunie este ultima zi pentru plata:

- taxei hoteliere
- taxei pentru serviciul de reclama si publicitate

Ca marti, 15 iunie este ultima zi pentru depunerea:

- declaratiei INTRASTAT aferenta lunii mai 2010 (depusa in format electronic);
- declaratiei recapitulative lunare privind livrarile/achizitiile/prestarile intracomunitare (formular 390)* aferenta lunii mai 2010.**

Ca marti, 15 iunie este ultima zi pentru plata:

- impozitului pe venit (plati anticipate) aferent trimestrului III 2010

Ca vineri, 25 iunie este ultima zi pentru depunerea:

- declaratiei privind obligatiile de plata la bugetul de stat (formular 100)*;
- declaratiei privind obligatiile de plata la bugetele asigurarilor sociale si fondurilor speciale (formular 102)*;
- decontului de TVA (formular 300)*;
- declaratiei privind evidenta nominala a asiguratilor si a obligatiilor de plata catre bugetul asigurarilor sociale;
- declaratiei privind obligatiile de plata catre bugetul fondului national unic de asigurari sociale de sanatate pentru asigurari sociale de sanatate si pentru concedii si indemnizatii de asigurari sociale de sanatate;
- listelor privind evidenta nominala a asiguratilor si a obligatiilor de plata catre Fondul national unic de asigurari sociale de sanatate;
- declaratiei privind evidenta nominala a asiguratilor si a obligatiilor de plata la bugetul asigurarilor pentru somaj;
- declaratiei fiscale privind comisionul datorat de angajatori catre Inspectoratul Teritorial de Munca (ITM);
- decontului special de TVA (formular 301)*;
- declaratiei privind veniturile sub forma de salarii din strainatate obtinute de catre persoanele fizice care desfasoara activitate in Romania si de catre persoanele fizice romane angajate ale misiunilor diplomatice si posturilor consulare acreditate in Romania (formular 224);
- declaratiei privind obligatiile de plata la veniturile Fondului pentru mediu.

Ca vineri, 25 iunie este ultima zi pentru plata:

- accizelor
- impozitului la titeiul si la gazele naturale din productia interna
- impozitului pe veniturile nerezidentilor
- TVA
- impozitului pe salarii
- impozitului pe veniturile din activitati independente, cu regim de retinere la sursa
- impozitului pe veniturile din dobanzi
- impozitului pe alte venituri din investitii
- impozitului pe veniturile din pensii
- impozitului pe veniturile din premii si din jocuri de noroc
- impozitului pe veniturile din alte surse
- contributiei de asigurari sociale

- contributiei la asigurarile sociale de sanatate
- contributiei la fondul pentru concedii si indemnizatii de asigurari sociale de sanatate
- contributiei la bugetul asigurarilor pentru somaj
- comisionului ITM pentru pastrarea si completarea carnetelor de munca
- contributiei de asigurare pentru accidente de munca si boli profesionale
- varsamintelor de la angajator cu cel putin 50 de angajati pentru persoanele cu handicap neincadrate
- contributiei la Fondul pentru mediu
- taxei pe jocurile de noroc
- impozitului pe reprezentante (prima transa - 50% din suma forfetara de 4.000 Euro)
- taxei anuale pentru autorizatia de exploatare a jocurilor de noroc, aferenta trim. II 2010.

Ca miercuri, 30 iunie este ultima zi pentru depunerea:

- declaratiei informative privind impozitul retinut si platit pentru veniturile cu regim de retinere la sursa / venituri scutite, pe beneficiari de venit nerezidenti pentru anul 2009;
- declaratiei informative privind impozitul retinut pe veniturile cu regim de retinere la sursa, pe beneficiari de venit pentru anul 2009 (formular 205) pentru veniturile din dividende, venituri din dobanzi, venituri din premii si din jocuri de noroc, venituri din pensii, venituri din lichidare/dizolvare si alte venituri.

IMPORTANT

Odata cu depunerea situatiilor financiare aferente anului 2009 trebuie sa se finalizeze si evidenta contabil si fiscala aferenta exercitiului financiar:

- sa se completeze Registrul de evidenta fiscala;
- sa se completeze Registrul inventar;
- sa se verifice ca PV al comisiei de inventar si eventualele decizii de casare, de scoatere din gestiune sunt semnate;
- sa se arhiveze documentele primare (10/15 ani este regula generala cu exceptie in Ordin 3512 - MO 870/2008 pentru conservare timp de 5 ani). Perioada de conservare a situatiilor financiare a fost redusa la 10 ani prin Legea 259 (MO 506/2007). Registrele obligatorii, adica Registrul-jurnal (cod 14-1-1), Registrul-inventar (cod 14-1-2) si Cartea mare (cod 14-1-3) se pastreaza in unitate timp de 10 ani de la data incheierii exercitiului financiar in cursul caruia au fost intocmite. Termenul de pastrare a statelor de salarii este de 50 de ani.

Declaratiile mentionate anterior, cat si programele de asistenta in completarea lor pot fi descarcate de pe web-site-ul Ministerului de Finante : www.mfinante.ro sau www.anaf.ro
Declaratiile fiscale evidentiatare cu * pot fi depuse prin mijloace electronice de transmitere la distanta de contribuabilii care au optat pentru depunerea online a declaratiilor si au un certificat digital.



B-dul Dacia 56,
Bucuresti, Sector 2

Phone: + 40 (0) 31 809 2739

Phone: + 40 (0) 74 520 2739

Fax: + 40 (0) 31 805 7739

E-mail: office@apex-team.ro

Site: www.apex-team.ro

ACCOUNTING AND PAYROLL
EXPERT TEAM

Echipa APEX Team este formata din consultanti experimentati, disponibili sa va asiste si sa va ofere o gama diversificata de servicii contabile si de salarizare.

Echipa noastra este formata din experti contabili specializati in asistenta functiei financiare si contabile a intreprinderilor si un grup de consultanti specializati in asistenta serviciului de salarizare al clientilor nostri.

Oferim clientilor nostri o gama variata de servicii contabile, de salarizare, fiscalitate, servicii adaptate nevoilor companiei dumneavoastra:

- Tinere de contabilitate**
- Salarizare si servicii conexe**
- Asistenta contabila**
- Certificare a declaratiei anuale privind impozitul pe profit**
- Organizarea functiei contabile**
- Consultanta fiscala si contabila « on line »**
- Servicii de "Start up"**
- Asistenta in implementarea ERP**
- Training**



Informatiile de mai sus sunt un rezumat al informatiilor recent publicate si nu au scopul de a oferi sfat intr-o anumita privinta. APEX Team International isi declina orice responsabilitate fata de orice persoana cu privire la orice fapt rezultat in urma utilizarii informatiilor continute in aceste publicatii.