

Str. Brezoianu 36,
Bucuresti, Sector 1
Tel: +40 (0) 21 313 70 31
Tel: +40 (0) 745 20 27 39
Fax: +40 (0) 21 313 70 68

Cuprins:

- ORDIN nr. 60/32 pentru aprobarea Normelor de aplicare a OUG 158/2005
- ORDIN nr. 86/2006 privind declararea obligatiilor de plata la bugetul asigurarilor pentru somaj
- NORME Metodologice de aplicare a Legii 203/1999 privind permisele de munca
- ORDIN nr. 89/2006 stabileste valoarea unui tichet de masa
- DIVIDENDE
- ORDIN Nr. 80/2005 privind determinarea, retinerea si virarea impozitului pe castigul de capital
- ORDONANTA nr. 28/2006 privind reglementarea activitatii de creditare prin intermediul institutiilor financiare nebancale
- CIRCULARA Nr. 2/2006
- ORDONANTA Nr. 27/2006 pentru modificarea si completarea Legii nr. 346/2004
- HOTARAREA nr. 161/2006 registrul general de evidenta a salariatilor
- ORDIN nr. 230 privind aprobarea modelului și continutului formularului 100
- ORDIN nr. 100 Declararea comisionul datorat ITM
- REMINDER – Fondul pentru mediu
- REMINDER – Documente cu regim special
- PROIECT de modificare a legii societatilor comerciale
- AGENDA lunii martie 2006

ORDIN nr. 60/32 din 27 ianuarie 2006 (MO 147 din 16.02.2006) pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor OUG 158/2005 privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate

- Conform prezentului ordin declaratia catre Fondul national unic de asigurari sociale de sanatate pentru concedii si indemnizatii se depune pana pe data de 25 a lunii urmatoare celei pentru care se datoreaza contributia.
- In cazul in care societatea are salariati care au beneficiat de concedii si indemnizatii de asigurari sociale de sanatate, declaratia mai sus mentionata va fi insotita de lista privind evidenta nominala a asiguratilor in cauza. (declaratia se depune pe suport hartie, cu semnaturile persoanelor autorizate si cu stampila angajatorului, cat si in format electronic).
- Declaratia se depune la casa de asigurari de sanatate in a carei raza angajatorii isi au sediul, cumulat, atat pentru activitatea proprie, cat si pentru activitatea sucursalelor si/ sau a punctelor de lucru.
- Certificatele de concedii medicale se depun, impreuna cu declaratia lunara, la casa de asigurari de sanatate.
- Certificatele de concedii medicale completate cu codurile de indemnizatie 02 (accident in timpul deplasarii la/de la locul de munca), 03 (accident de munca), 04 (boala profesionala) si 10 (reducerea cu ¼ a duratei normale de munca) ca urmare a unui accident de munca, cu avizul inspectoratului teritorial de munca (ITM)/avizul directiei de sanatate publica, precum si cele cu codul de indemnizatie 11 (trecerea temporara in alta munca) se depun direct la casele teritoriale de pensii.
- Asiguratii au obligatia de a instiinta platitorii de indemnizatii de asigurari sociale de sanatate asupra acordarii concediilor medicale in termen de 3 zile de la data acordarii.
- Certificatul de concediu medical se prezinta platitorului pana cel tarziu la data de 5 ale lunii urmatoare celei pentru care a fost acordat.

ORDIN nr. 86 din 2 februarie 2006 (MO 131 din 10.02.2006) pentru modificarea si completarea Procedurii privind declararea lunara de catre angajatori a evidentei nominale a asiguratilor si a obligatiilor de plata la bugetul asigurarilor pentru somaj

Principale prevederi sunt:

- Angajatorii care au sucursale si/sau puncte de lucru depun/transmit declaratia lunara cumulat, atat pentru activitatea proprie, cat si pentru activitatea sucursalelor si/sau a punctelor de lucru, la Agentia pentru ocuparea Fortei de Munca Judetean/a municipiului Bucuresti, in a carei raza teritoriala isi are sediul.
- Subventiile, scutiile si reducerile se vor evidenta distinct in cadrul declaratiei lunare; ele se opereaza la nivelul unitatii centrale care poate efectua regularizari intre sumele datorate de catre sucursalele si/sau punctele sale de lucru si sumele pe care le are de recuperat pe seama acelor sucursale si/sau puncte de lucru care au dreptul la subventii, scutiiri si reduceri ale contributiilor datorate, mai mari decat volumul acestora.
- In cazul angajatorilor care au incheiate conventii cu ANOFM (Agentia Nationala pentru Ocuparea Fortei de Munca) in baza carora se acorda subventii, depunerea declaratiei se realizeaza prin depunerea/transmiterea declaratiei si prin depunerea pe suport hartie a anexei nr. 2 listata la calculator, semnata si stampilata.

NORME Metodologice (MO 94 din 01.02.2006) de aplicare a Legii 203/1999 privind permisele de munca

Sunt aduse clarificari in ceea ce priveste documentele necesare pentru obtinerea/prelungirea permiselor de munca:

- ☑ Cetatenii straini detasati la un angajator roman, a caror perioada de detasare inceteaza in baza dreptului de sedere pentru alte scopuri, pot obtine permis de munca de tip A (lucratori permanenti). In acest caz angajatorul nu mai trebuie sa faca dovada realizarii selectiei dar este nevoie de copia deciziei de detasare in baza careia cetateanul strain a desfasurat activitatea in Romania precum si, dupa caz, copia contractului comercial de prestari servicii, tradus si legalizat.
- ☑ Documentele necesare pentru obtinerea permisului de munca de tip B (lucratori detasati) sunt mult mai putine decat pentru permisul de tip A.
- ☑ In termen de 10 zile de la data eliberarii permisului de munca, angajatorul are obligatia sa incheie contractul individual de munca pe durata determinata de valabilitatea permisului de munca si sa il inregistreze la ITM in termenul prevazut de lege.
- ☑ In termen de 7 zile de la data incadrarii cu contract individual de munca pe durata determinata strainul are obligatia sa se prezinte la Autoritatea pentru Straini pentru a solicita permisul de sedere temporara in Romania.
- ☑ Pentru obtinerea avizului necesar obtinerii vizei de lunga sedere pentru angajare in munca se plateste o taxa de 30 Euro si comisionul de 2%.
- ☑ Pentru eliberarea unui permis de munca taxa este de 200 Euro si pentru prelungire taxa este de 150 Euro (pentru permisele de munca a caror valabilitate este de cel putin 9 luni).
- ☑ Pentru permisele de munca a caror valabilitate este mai mica de 9 luni taxa perceputa pentru eliberare este de 20 Euro si pentru prelungire 15 Euro.
- ☑ La taxele anterior mentionate se aplica un comision de 2%.
- ☑ Procedura speciala de eliberare a permiselor de munca (prin achitarea unui tarif de 2.000 Euro) pentru cetatenii statelor membre ale Uniunii Europene, precum si ai statelor semnatare ale Acordului privind Spatiul Economic European pana la data aderarii Romaniei la Uniunea Europeana, se va stabili prin ordin al ministerului muncii, solidaritatii sociale si familiei si al ministrului administratiei si internelor.
- ☑ Strainul care desfasoara in Romania o activitate de natura lucrativa si caruia nu ii este necesar permisul de munca are obligatia de a se prezenta la sediul Oficiului pentru Migratia Fortei de Munca pentru a fi luat in evidenta si va prezenta copia contractului individual de munca, copia actului de detasare, si formularul prevazut in anexa nr. 4 din Norme.

ORDIN nr. 89/2006 pentru stabilirea valorii nominale indexate a unui tichet de masa pentru semestrul I 2006

Incepand cu luna martie, valoarea nominala indexata a unui tichet de masa ramane 7 RON.

DIVIDENDE

Dividendele distribuite asociatilor/actionarilor se face proportional cu cota detinuta din capitalul social, exceptie fac cazurile in care actul constitutiv prevede altfel.

Conform legislatiei romanesti nu este permisa plata de dividende in avans.

Adunarea generala a actionarilor (AGA) decide distribuirea de dividende din profit, in urma examinarii situatiilor financiare de la finele exercitiului. Profitul ce poate fi distribuit actionarilor este profitul ramas dupa dotare de rezerve legale (5% din profitul brut dar nu mai mult de 20% din capitalul social) si acoperirea pierderilor exercitiilor precedente, daca este cazul.

Deciziile adoptate in adunarea generala a actionarilor sunt consemnate intr-un proces verbal. Un extract din procesul verbal este pregatit pentru a fi prezentat bancii, pentru a se evita predarea intregului document.

Dividendele pot fi platite in intregime sau partial, succesiv, in functie de lichiditatile societatii.

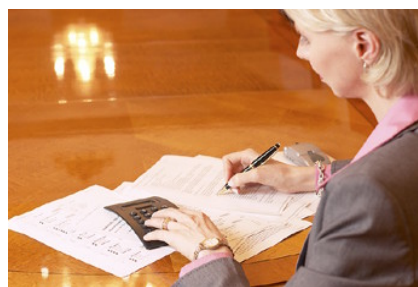
Incasarile de dividende sunt inregistrate in contabilitatea asociatilor/actionarilor ca venituri financiare, venituri considerate neimpozabile la calculul impozitului pe profit (fiind venituri nete). In cazul in care beneficiarul este o micro intreprindere veniturile se supun impozitarii cu cota de impozit pe venit de 3%.

Platile de dividende efectuate de o persoana juridica romana catre o persoana nerezidenta (fizica sau juridica):

- ☑ Sunt efectuate in moneda straina la cursul de schimb valabil in data platii;
- ☑ Impozitul pe dividende retinut de persoana juridica romana trebuie platit catre Bugetul de Stat pana in data de 25 a lunii urmatoare platii dividendului;
- ☑ Sunt facute de banca pe baza extrasului din procesul verbal al adunarii generale a actionarilor; in cazul platilor succesive, banca urmareste achitarea intregii sume.
- ☑ Sunt facute de banca dupa prezentarea certificatului de rezidenta fiscala al actionarilor (nu toate bancile solicita acest document).

Comisioanele suportate de persoana juridica romana si de persoana nerezidenta

Banca percepe un comision pentru cumpararea de valuta de catre persoana juridica romana, in cazul in care aceasta nu detine disponibilitati in respectiva valuta. Un comision este perceput si pentru plata impozitului pe dividende catre Bugetul de Stat. Valoarea comisionului perceput de banca pentru transferul dividendelor depinde de modul in care "Dispozitia de plata externa" este completata: persoana juridica romana poate opta pentru suportarea tuturor comisiunelor aferente transferului, caz in care actionarul nu va plati nici un comision.



Impozitul pe dividende

Cota de impozit aplicabila dividendelor platite **persoanelor juridice rezidente sau nerezidente** este de **10%** conform art. nr. 36 din Codul Fiscal.

Cota de impozit aplicabila dividendelor platite **persoanelor fizice rezidente**, dupa data de 1 ianuarie 2006, este de **16%** conform art. nr. 67 din Codul Fiscal.

Pentru nerezidenti impozitul pe dividende este cel prevazut in conventia de evitare a dublei impuneri incheiata intre Romania si Statul rezidentului. Pentru a putea aplica taxa prevazuta in conventia de evitare a dublei impuneri, asociatul/actionarul trebuie sa puna la dispozitia persoanei juridice romane un certificat de rezidenta fiscala.

Majoritatea conventiilor de evitare a dublei impuneri prevad un impozit pe dividende mai mic de 16%. In acest caz este crucial pentru actionari sa beneficieze de prevederile conventiilor de evitare a dublei impuneri. Certificatul de rezidenta fiscala este obtinut de la autoritatile fiscale din tara de rezidenta. Certificatul trebuie sa mentioneze perioada pentru care este emis, cat si faptul ca persoana in discutie este rezidenta in statul cu care este incheiata conventia.

Daca persoana juridica romana nu primeste certificatul de rezidenta fiscala va impozita dividendele distribuite cu cota de 16%. Impozitul retinut la sursa platit dar nedatorat autoritatilor romane poate fi cerut spre rambursare, procedura destul de laborioasa. In consecinta, este foarte important ca persoanele nerezidente sa obtina cat mai repede certificatele de rezidenta fiscala aferente anului financiar 2006.

In cazul in care dividendele aferente anului financiar 2005 nu au fost platite pana la data de 31.12.2006, persoana juridica romana trebuie sa plateasca impozitul pe dividende aferent catre Bugetul de Stat pana la data de 31.12.2006. Dividendele aferente anului 2005 neachitate pana la finele exercitiului 2006 vor fi evidentiata ca datorii nete.

Alte contributii aferente dividendelor

Dividendele primite de o **persoana fizica** se impoziteaza cu **6,5%** reprezentand contributia la sistemul public de **sanatate**, in cazul in care persoana respectiva nu e asigurata in sistem in alta parte. Procentul se aplica la suma dividendelor platite si este retinuta de persoana juridica romana care efectueaza plata catre Bugetul de Stat pana in data de 25 ale lunii urmatoare platii dividendelor.

Declararea obligatiilor

- Persoana juridica romana trebuie sa declare prin formularul 100 "Declaratie privind obligatiile de plata la bugetul de stat" impozitul pe dividende retinut de la persoanele fizice si juridice; declaratia trebuie depusa la Administratia Financiara pana in data de 25 ale lunii urmatoare platii dividendelor;
- Persoana juridica romana trebuie sa declare prin formularul 205 "Declaratie informativa privind impozitul retinut pe veniturile cu regim la sursa, pe beneficiari de venit", cod 14.13.01.13/I;
 - Acest formular este completat de persoana juridica romana care are obligatia sa calculeze, retina si plateasca impozitul pe dividende;
 - Termenul limita de depunere este 30 iunie pentru dividendele platite in anul financiar anterior.

Alte formalitati cu autoritatile fiscale romane

Se poate obtine un certificat doveditor al platii impozitului pe dividende de catre nerezidenti, suma ce poate fi utilizata ca si credit fiscal la calcularea impozitului de plata in statul de rezidenta.

ORDIN Nr. 80 din 29 decembrie 2005 (MO 94 / 2006) pentru aprobarea instructiunilor privind determinarea, retinerea si virarea impozitului pe castigul de capital rezultat din transferul titlurilor de valoare, obtinut de persoanele fizice

ORDONANTA nr. 28 din 26 ianuarie 2006 (MO 89 / 2006) privind reglementarea activitatii de creditare prin intermediul institutiilor financiare nebanclare

Printre cele mai importante precizari sunt:

- Activitatea de creditare se va desfasura doar prin institutii de credit constituite conform Legii bancare sau prin institutii financiare nebanclare inregistrate la Banca Nationala a Romaniei (BNR).
- Institutiile financiare nebanclare sunt societati care desfasoara activitati de acordare de credite (credite de consum, credite ipotecare, leasing financiar si altele), activitati specifice caselor de amanet sau caselor de ajutor reciproc.
- Institutiile financiare nebanclare se inregistreaza in registrul general BNR pe baza unei notificari trimise BNR in 30 de zile de la inmatricularea la Registrul Comertului si a dovezii indeplinirii conditiilor impuse de Ordonanta. Institutiile financiare nebanclare nu pot sa isi inceapa activitatea inainte de a fi inregistrate.
- Printre conditiile stabilite de prezenta Ordonanta pentru institutiile financiare nebanclare, exceptie facand casele de amanet si casele de ajutor reciproc, mentionam:
 - capital social minim de 200.000 de Euro,
 - obiectul de activitate trebuie sa contina doar activitatea de creditare,
 - situatiile financiare trebuie auditate de auditori independenti,
 - structura portofoliului de credite trebuie raportata la la BNR,
 - necesitatea de a avea norme interne,
- Institutiile financiare nebanclare care indeplinesc criterii suplimentare stabilite de BNR (cifra de afaceri, volumul creditelor) vor fi inregistrate in Registrul special BNR si vor fi supuse supravegherii BNR.



- Institutiile financiare nebancale constituie, regularizeaza si utilizeaza provizioane specifice de risc de credit care sunt deductibile la calculul impozitului pe profit.
- Ordonanta a intrat in vigoare in data de 3 februarie 2006. In 30 de zile de la intrarea in vigoare a Ordonantei, entitatile existente, care intra sub incidenta prevederilor Ordonantei, vor trebui sa remita catre BNR o declaratie insotita de un certificat constatator de la Registrul Comertului, altfel fiind obligate sa isi inceteze activitatea de creditare la data expirarii contractelor deja incheiate.

CIRCULARA Nr. 2 din 1 februarie 2006 (MO 104 / 2006)

Pentru luna februarie 2006 nivelul ratei dobanzii de referinta a Bancii Nationale a Romaniei este de 7,5% pe an.

ORDONANTA Nr. 27 din 26 ianuarie 2006 (MO 88 / 2006) pentru modificarea si completarea Legii nr. 346/2004 privind stimularea infiintarii si dezvoltarii intreprinderilor mici si mijlocii (IMM)

Ordonanta aduce o serie de modificari legislatiei privind IMM, incorporand Recomandarea 2003/361/CE.

IMM se clasifica, in functie de numarul mediu de salariati si de cifra de afaceri anuala neta sau activele totale pe care le detin, in urmatoarele categorii:

- microintreprinderi - au pana la 9 salariati si realizeaza o cifra de afaceri anuala neta sau detin active totale de pana la 2 milioane euro, echivalent in lei;
- intreprinderi mici - au intre 10 si 49 de salariati si realizeaza o cifra de afaceri anuala neta sau detin active totale de pana la 10 milioane euro, echivalent in lei;
- intreprinderi mijlocii - au intre 50 si 249 de salariati si realizeaza o cifra de afaceri anuala neta de pana la 50 milioane euro, echivalent in lei, sau detin active totale care nu depasesc echivalentul in lei a 43 milioane euro.

Prin active totale se intelege active imobilizate plus active circulante plus cheltuieli in avans.

Incadrarea in plafoanele referitoare la numarul mediu anual de salariati, cifra de afaceri anuala neta si activele totale se stabilesc pe baza unei declaratii pe propria raspundere a reprezentantului/reprezentantilor legal/legali al/ai intreprinderii interesate in incadrarea in categoria IMM.

In functie de relatia lor cu alte intreprinderi, raportata la capitalul sau la drepturile de vot detinute ori la dreptul de a exercita o influenta dominanta, pot exista 3 tipuri de intreprinderi: intreprinderi autonome, intreprinderi partenere, intreprinderi legate.

HOTARAREA nr. 161 din 3 februarie 2006 (MO 172 din 22.02.2006) privind intocmirea si completarea registrului general de evidenta a salariatilor

- Fiecare angajator are obligatia de a infiinta un registru general de evidenta a salariatilor, in forma electronica si va cuprinde urmatoarele elemente:

- elemente de identificare a salariatilor – nume, prenume, CNP;
- data angajarii;
- functia/ocupatia conform COR;
- tipul contractului individual de munca;
- data si temeiul incetarii contractului individual de munca.

- Registrul se transmite la ITM in format electronic in termen de 30 de zile de la data intrarii in vigoare a hotararii, respectiv 01 septembrie 2006.
- Angajatorii care nu au mai avut salariati au obligatia sa transmita registrul in format electronic in termen de 20 de zile de la data angajarii primului salariat. Ulterior registrul se transmite numai in cazul in care intervin modificari ale elementelor transmise, in termen de 5 zile de la data la care au intervenit modificarile.
- Angajatorul are obligatia de a intocmi un dosar personal pentru fiecare salariat si de a-l prezenta inspectorilor de munca, la solicitarea acestora. Dosarul va cuprinde, cel putin:

- actele necesare angajarii,
- contractul individual de munca,
- actele aditionale si cele referitoare la modificarea, suspendarea si incetarea contractelor,
- alte documente care certifica legalitatea si corectitudinea completarii in registru.
- La solicitarea scrisa a salariatului angajatorul are obligatia sa ii elibereze copii ale documentelor existente in dosarul personal, ale paginilor din registrul electronic.
- Registrele de evidenta a salariatilor infiintate si inregistrate pana acum se pastreaza si se arhiveaza de catre angajatori.

ORDIN nr. 230 din 13 februarie 2006 pentru modificarea Ordinului ministrului finantelor publice nr. 281/2004 privind aprobarea modelului și conținutului formularului 100 "Declarație privind obligațiile de plată la bugetul general consolidat", cod 14.13.01.01/a, cu modificările și completările ulterioare

ORDIN nr. 100 din 10.02.2006 (MO 184 din 27.02.2006) pentru aprobarea Declarației fiscale privind comisionul datorat de angajatori către Inspectorat Teritorial de Munca (ITM)

S-a publicat modelul declaratiei fiscale privind stabilirea comisionului datorat de angajatori conform Legii 30/1999. Declaratia se depune pe suport de hartie, insotit de formatul electronic, la ITM in a carui raza teritoriala isi are sediul/domiciliul. Termenul de depunere al declaratiei este pana pe data de 25 inclusiv a lunii urmatoare celei pentru care este datorat comisionul. Pentru luna ianuarie 2006 termenul de depunere al declaratiei este 25 martie 2006.

REMINDER – Fondul pentru mediu

ORDONANTA DE URGENTA nr. 196 din 22 decembrie 2005 (MO 1193 din 30 decembrie 2005) privind Fondul pentru mediu prevede urmatoarele surse de venit:

- contributie de 3% din veniturile realizate din vanzarea deseurilor feroase si neferoase de catre detinatorii de astfel de deseuri, persoane fizice sau juridice. Sumele se retin prin stopaj la sursa de catre operatorii economici colectori si/sau valorificatori, autorizati potrivit legislatiei in vigoare privind gestionarea deseurilor industriale reciclabile, care au obligatia sa le vireze la Fondul pentru mediu;
- Taxele pentru emisiile de poluanti in atmosfera, incasate de la operatorii economici, in cuantumul prevazut in anexa nr. 1;
- Taxele incasate de la operatorii economici utilizatori de noi terenuri pentru depozitarea deseurilor valorificabile, in limitele prevazute in anexa nr. 2;
- O taxa de 1 leu (RON)/Kg din greutatea ambalajelor introduse pe piata nationala de catre producatorii si importatorii de bunuri ambalate si ambalaje de desfacere;
- O contributie de 2% din valoarea substantelor clasificate ca fiind periculoase pentru mediu, prevazute in anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicarea Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 200/2000 privind clasificarea, etichetarea si ambalarea substantelor si preparatelor chimice periculoase, aprobate de Hotararea Guvernului nr. 490/2002, comercializate de catre producatori si importatori, cu exceptia celor utilizate la producerea medicamentelor;
- In cazul vanzarii masei lemnoase pe picior, contributia la Fondul pentru mediu se stabileste prin aplicarea unui procent de 3% la valoarea de vanzare a acesteia. Suma se incaseaza de vanzator de la cumparator odata cu valoarea masei lemnoase si se varsa de catre acesta la Fondul pentru mediu;
- In cazul exploatarei masei lemnoase pe picior de catre administratorul, respectiv proprietarul padurii, prin activitate proprie sau prin intermediul unui prestator de servicii, contributia la Fondul pentru mediu se stabileste prin aplicarea unui procent de 3% la valoarea de vanzare a sortimentelor de lemn obtinute si se achita de administratorul, respectiv proprietarul padurii;
- Contributia pentru prelucrarea lemnului se stabileste prin aplicarea unui procent de 3% la valoarea de vanzare a produselor obtinute si se achita de operatorul economic care a realizat prelucrarea lemnului;
- O taxa de 1 leu (RON)/Kg anvelopa, incasata de la producatorii si importatorii care introduc pe piata anvelope noi si/sau uzate destinate reutilizarii.

Foarte important: conform discutiilor avute la Administratia Fondului de Mediu, a rezultat ca opinia acestei institutii este ca inca din iunie 2002, conform fostei Legi 73/2000, trebuia calculata, declarata si platita taxa pentru emisia de poluanti in atmosfera, aferenta consumului de carburanti pentru auto utilizate de societate, fie ele proprietate a firmei, obiectul unui contract de leasing in desfasurare sau unui contract de comodat.

Incepand cu luna ianuarie 2006, conform OUG 196/2005, este recomandat sa calculati, sa declarati si sa platiti lunar aceasta taxa (taxa se plateste si se declara lunar pana in 25 luna urmatoare pentru luna incheiata).

REMINDER – Documente cu regim special**ORDIN nr. 693 din 30 mai 2005 (MO 498 /2005)**

Factura fiscala trebuie sa cuprinda obligatoriu urmatoarele elemente:

- seria si numarul facturii;
- data emiterii facturii;
- numele, adresa si codul de identificare fiscala ale persoanei care emite factura;
- numele, adresa si codul de identificare fiscala, dupa caz, ale beneficiarului de bunuri sau servicii;
- denumirea si cantitatea bunurilor livrate, denumirea serviciilor prestate;
- pretul unitar fara TVA si baza de impozitare;
- cota de TVA aplicata sau mentiunile: scutit cu drept de deducere, scutit fara drept de deducere, neimpozabil, supus regulilor speciale, dupa caz. Pentru operatiunile supuse taxarii inverse se mentioneaza obligatoriu "taxare inversa";
- suma TVA pentru operatiunile taxabile, cu exceptia cazurilor in care se aplica reguli speciale prevazute prin norme metodologice.
- In partea stanga jos a facturii fiscale vor fi mentionate si datele de identificare a persoanei care efectueaza livrarea bunurilor, si anume: numele si prenumele, seria si numarul actului de identitate (buletin de identitate, carte de identitate sau pasaport), codul numeric personal (conf. Art. 3, alin. 2 din OMF29/2003). Se aplica numai in conditiile in care persoana care emite factura fiscala efectueaza si livrarea bunurilor din gestiunea furnizorului (conform Ordinului 1714/2005). Aceasta prevedere nu se aplica in cazul facturilor fiscale pentru prestari de servicii, precum si cele pentru livrari de bunuri de utilitate publica, cum sunt: energia electrica, energia termica, gazele naturale, apa si altele de aceeasi natura. Deasemenea pentru aceste facturi fiscale nu este obligatorie inscrierea elementelor mentionate la rubrica privind expeditia, si anume: numele delegatului, datele de identificare a acestuia si semnatura.
- Pe facturile fiscale aferente prestarilor de servicii se vor mentiona, in mod expres, numarul si data contractului, respectiv ale comenzii, in cazul prestarilor de servicii ocazionale care nu au la baza un contract (conform Ordinului 29/2003).

ORDIN nr. 29 din 14 ianuarie 2003 (MO 48 /2003)

In situatia in care bunurile nu se livreaza de la sediul social inscris in antetul facturii fiscale sau al altui document legal aprobat pentru livrarea bunurilor, se vor mentiona pe factura fiscala sau pe documentul respectiv, in mod suplimentar, elementele de identificare a locului de expediere a bunurilor, si anume: denumirea sucursalei, punctului de lucru etc., localitatea, strada si numarul, sectorul/judetul.

ORDIN nr. 1082 din 28 iulie 2005 (MO 73 /2005)

Agentii economici care emit facturi fiscale pentru prestari de servicii si/sau livrari de bunuri de utilitate publica, cum sunt: energia electrica, energia termica, gazele naturale, apa si altele de aceeasi natura, si care utilizeaza un sistem computerizat, bazat pe date controlate si inregistrate sau calculate printr-un sistem informatic de facturare care nu implica participarea directa a persoanei ce emite factura fiscala, nu au obligatia sa semneze si sa stampileze facturile fiscale.

ORDIN nr. 1714 din 14 noiembrie 2005 (MO 1042 /2005)

- In conditiile in care plata bunurilor sau serviciilor prestate se efectueaza in numerar ori prin card bancar, concomitent cu emiterea facturii fiscale nu este obligatorie completarea elementelor privind codul IBAN si banca de la rubrica "Cumparator".
- In cazul in care la data livrării bunurilor este intocmit formularul „Aviz de insotire a marfii „cod 14-3-6A, urmand ca in termenul prevazut de lege sa fie emisa factura fiscala, datele de identificare a persoanei care livreaza marfa si datele privind expeditia se completeaza numai pe avizul de insotire a marfii.
- In conditiile in care pe avizul de insotire a marfii este inscrisa mentiunea "Urmeaza factura", nu este obligatorie completarea datelor privind "Pretul unitar" si "Valoare", acestea fiind elemente care se regasesc in mod obligatoriu pe factura. In aceasta situatie, pe avizul de insotire a marfii se vor introduce alte informatii, care sa conduca la identificarea produselor, respectiv codul produsului, greutate, volum sau alte elemente similare.
- Se abroga alin. 1 al art 3 din OMF nr. 2055/1998 "...Toate unitatile din comerțul cu amanuntul vor utiliza, pentru inregistrarea veniturilor, formularul cu regim special "Monetar cod 14-50-61", aprobat prin OMFP nr. 970/1998.

ORDIN 293/2006 pentru modificarea OMFP nr. 1714/2005 privind aplicarea prevederilor HG nr. 831/1997 pentru aprobarea modelelor comune privind activitatea financiara si contabila a normelor metodologice privind intocmirea si utilizarea acestora

- Potrivit ordinului 293/2006 bonurile fiscale emise de aparatele de marcat electronice fiscale vor fi folosite incepand cu data de 1 ianuarie 2006 numai ca documente de inregistrare a platii in Registrul de casa.
- Potrivit ordinului 293/2006, fac exceptie de la regula, in sensul ca stau la baza inregistrării in contabilitate a cheltuielilor urmatoarele documente:
 - o bonul fiscal emis conform OUG 28/1999, republicata, privind obligatia agentilor economici de a utilize aparate de marcat electronice fiscale, utilizat pentru justificarea TVA aferenta carburantilor auto achizitionati in vederea desfasurării activitatii, daca este stampilat si are inscise denumirea cumparatorului si numarul de inmatriculare a autovehiculului;
 - o bonul fiscal emis de aparatul de marcat fiscal utilizat in activitatea de taximetrie in conformitate cu

prevederile Legii 38/2003 privind transportul in regim de taxi si in regim de inchiriere, cu modificarile si completarile ulterioare;

- o bonul fiscal emis conform OUG 28/1999, republicata, privind obligatia agentilor economici de a utilize aparate de marcat electronice fiscale insotit de documentatia care atesta plata prin cardurile bancare ale societatilor comerciale;
- o bonul fiscal emis conform OUG 28/1999, republicata, privind obligatia agentilor economici de a utilize aparate de marcat electronice fiscale, a carui valoare totala este de pana la suma de 100 RON, inclusiv, daca este stampilat si are inscise denumirea cumparatorului, codul unic de inregistrare al acestuia sau codul numeric in cazul persoanelor fizice care desfasoara activitati independente.

PROIECT de modificare a legii societatilor comerciale

Ministerul Justitiei a publicat pe web-site proiectul de modificare a Legii 31/1990 privind societatile comerciale, initiativa care isi propune sa alinieze legislatia romaneasca cu cea europeana, si sa introduca in dreptul romanesc principiile Organizatiei pentru OECD privind guvernarea corporativa a societatilor comerciale.

Una dintre cele mai importante modificari aduse de proiectul de lege se refera la faptul ca societatile comerciale pe actiuni vor putea fi infiintate de numai doi actionari. Vor fi modificari vis-a-vis de conditiile de functionare a adunarii generale a actionarilor. Statutul administratorului va fi modificat.

Proiectul introduce notiunea de „membru independent al Consiliului de Administratie", care nu are sau nu a avut legaturi cu societatea si/sau actionarii ei, cu recomandarea ca astfel de persoane sa fie alese din rindul administratorilor neexecutivi. Proiectul face si o referire la scurtarea perioadei in care trebuie platite dividendele - de la opt la sase luni. Propunerile de modificare a Legii 31/1990 sunt disponibile pe site-ul Ministerului Justitiei (<http://www.just.ro>) si sint supuse dezbaterilor publice pentru 30 de zile. Dupa ce se va incheia aceasta etapa, proiectul va intra in Parlament.

**AGENDA lunii martie 2006**

Conform informatiilor publicate pe web-site-ul CASMB termenul de depunere a declaratiilor privind concediile si indemnizatiile de asigurari sociale de sanatate aferente lunii ianuarie se prelungeste pana la data de 17 martie 2006. Declaratiile depuse pana la aceasta data se considera depuse in termen.

Zilnic nu uitati:

- Sa completati registrul de casa (sau sa imprimati registrul intocmit in format electronic);
- Sa completati jurnalul de vanzari si cumparari;

La final de luna nu uitati:

- Sa completati Registrul Jurnal;
- Sa faceti inventarierea patrimoniului in cazul in care folositi inventarul intermitent ;
- Sa intocmiti ultimele facturi aferente lunii;

In cursul lunii nu uitati :**Ca vineri, 10 martie este ultima zi pentru depunerea:**

- declaratiei-decont privind sumele incasate reprezentand taxa hoteliera

Ca vineri, 10 martie este ultima zi pentru plata:

- taxei hoteliere
- taxei pentru serviciul de reclama si publicitate

Ca miercuri, 15 martie este ultima zi pentru depunerea:

- declaratiei anuala de venit pentru asociatiile fara personalitate juridica, constituite intre persoane fizice (formular 205; cod 14.13.01.13/2i)

Ca miercuri, 15 martie este ultima zi pentru plata:

- impozitului pe veniturile din activitati independente (transa I)
- impozitul pe venitul din cedarea folosintei bunurilor, cu exceptia veniturilor din arendare (transa I)
- impozitul pe venitul din activitati agricole – in sistem real (transa I)
- impozitul pe cladiri (transa I)
- impozitul pe teren (transa I)
- taxei asupra mijloacelor de transport (transa I)
- taxei pentru afisaj in scop de reclama si publicitate (transa I)

Ca luni, 27 martie este ultima zi pentru depunerea:

- declaratiei privind obligatiile de plata la bugetul general consolidat (formular 100);
- decontului de taxa pe valoare adaugata (formular 300);
- declaratiei privind evidenta nominala a asiguratilor si a obligatiilor de plata catre bugetul asigurarilor sociale;
- declaratiei privind obligatiile de plata catre bugetul fondului national unic de asigurari sociale de sanatate pentru asigurari sociale de sanatate si pentru concedii si indemnizatii de asigurari sociale de sanatate
- listele privind evidenta nominala a asiguratilor si a obligatiilor de plata catre Fondul national unic de asigurari sociale de sanatate;
- declaratiei privind evidenta nominala a asiguratilor si a obligatiilor de plata la bugetul asigurarilor pentru somaj;
- decontului special de taxa pe valoare adaugata (formular 301);
- declaratiei privind veniturile sub forma de salarii din strainatate obtinute de catre persoanele fizice care desfasoara activitate in Romania si de catre persoanele fizice romane angajate ale misiunilor diplomatice si posturilor consulare acreditate in

Romania (formular 224);

- declaratiei fiscale privind comisionul datorat de angajatori catre Inspectorat Teritorial de Munca (ITM);
- declaratiei privind obligatiile de plata la veniturile Fondului pentru mediu;

Ca luni, 27 martie este ultima zi pentru plata:

- accizelor
- impozitului la titeiul si la gazele naturale din productia interna
- impozitului pe veniturile nerezidentilor
- taxei pe valoare adaugata
- impozitului pe salarii
- impozitului pe veniturile din activitati independente, cu regim de retinere la sursa
- impozitului pe veniturile din dividende
- impozitului pe veniturile din dobanzi
- impozitului pe alte venituri din investitii
- impozitului pe veniturile din pensii
- impozitului pe veniturile din premii si din jocuri de noroc
- impozitului pe veniturile din alte surse
- contributiei de asigurari sociale
- contributiei la asigurarile sociale de sanatate
- contributiei la fondul pentru concedii si indemnizatii de asigurari sociale de sanatate
- contributiei la bugetul asigurarilor pentru somaj
- contributiei de asigurare pentru accidente de munca si boli profesionale
- varsamintelor de la persoanele juridice pentru persoanele cu handicap neincadrate
- contributiei la Fondul pentru mediu
- taxei pe jocurile de noroc
- plata comisionului pentru pastrarea si completarea carnetelor de munca

Ca vineri, 31 martie este ultima zi pentru:

- agentii economici care doresc sa distribuie si comercializeze angro bauturi alcoolice si produse din tutun sa se inregistreze la autoritatea fiscala teritoriala si sa indeplineasca urmatoarele conditii:
 - sa detina spatii de depozitare corespunzatoare;
 - sa aiba inscise in obiectul de activitate potrivit CAEN activitatea de comercializare si distributie angro a bauturilor alcoolice si a produselor din tutun;
 - sa se doteze cu mijloacele necesare depistarii marcajelor false sau contrafacute.

Declaratiile mentionate anterior, cat si programele de asistenta in completarea lor pot fi descarcate de pe web-site-ul Ministerului de Finante : www.mfinante.ro



Str. Brezoianu 36,
Bucuresti, Sector 1

Phone: + 40 (0) 21 313 70 31

Phone: + 40 (0) 745 20 27 39

Fax: + 40 (0) 21 313 70 68

E-mail: office@apex-team.ro

Site: www.apex-team.ro

ACCOUNTING AND PAYROLL
EXPERT TEAM

Echipa APEX este formata din consultanti experimentati, disponibili sa va asiste si sa va ofere o gama diversificata de servicii contabile si de salarizare.

Echipa noastra este formata din experti contabili specializati in asistenta functiei financiare si contabile a intreprinderilor si un grup de consultanti specializati in asistenta serviciului de salarizare al clientilor nostri.

Oferim clientilor nostri o gama variata de servicii contabile, de salarizare, fiscalitate, servicii adaptate nevoilor companiei dumneavoastra:

- Servicii de "Start up"**
- Organizarea functiei contabile**
- Tinere de contabilitate**
- Asistenta contabila**
- Consultanta fiscala si contabila « on line »**
- Salarizare si servicii conexe**
- Asistenta in implementarea sistemelor informatice**
- Training**



Informatiile de mai sus sunt un rezumat al informatiilor recent publicate si nu au scopul de a oferi sfat intr-o anumita privinta. APEX Team International isi declina orice responsabilitate fata de orice persoana cu privire la orice fapt rezultat in urma utilizarii informatiilor continute in aceste publicatii.