

# Noutăți legislative

Str. Heleşteului 15-17, Sector 1  
București - 011986  
România  
Telefon: + 40 (0) 31 809 2739  
Fax: + 40 (0) 31 805 7739  
E-mail: [office@apex-team.ro](mailto:office@apex-team.ro)

## Cuprins:

- Modificări aduse Codului Fiscal
- Actualizarea formularului 112
- Modificări privind procedura de acordare a indemnizației de creștere a copilului
- Modificări aduse Codului Muncii
- Publicitatea privind depunerea situațiilor financiare anuale
- Cursurile de închidere ale lunii mai 2019
- Agenda lunară
- Indicatori sociali

## **ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 31 din 14 mai 2019 privind acordarea unor facilități fiscale și pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, pentru completarea OUG 11/2018 pentru adoptarea unor măsuri bugetare și pentru modificarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice (MO 403/2019)**

Ordonanța aduce mai multe modificări Codului Fiscal, cum ar fi :

### **Extinderea aplicării cotei reduse de TVA de 5%**

Extinderea cotei de TVA de 5% se referă la livrarea alimentelor de înaltă valoare calitativă, fiind incluse în această categorie produsele montane, eco și tradiționale.

În vederea aplicării cotei reduse de 5%, produsele trebuie să fie autorizate de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Factura trebuie să fie însoțită de copia documentului de recunoaștere/ atestare/ certificare eliberat de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, cu excepția livrărilor efectuate către consumatorii finali.

Modificarea intră în vigoare de la data de 1 iunie 2019.

### **Prelungirea termenului de plată pentru impozite și contribuții aferente veniturilor extrasalariale realizate de persoane fizice în perioada 2014 – 2017**

Pentru impozitele aferente veniturilor extra salariale și, după caz pentru contribuția de asigurări de sănătate sau contribuția la asigurările sociale pensii, aferente perioadei 2014 – 2017, se prelungește termenul de plată cu 120 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe (19 septembrie 2019). Anterior, acest termen era data de 30 iunie 2019.

Această prelungire de termen este valabilă pentru deciziile de impunere emise și comunicate de organul fiscal între 15 martie 2019 și data de intrare în vigoare a prezentei ordonanțe (23 mai 2019).

Dacă sumele amintite anterior sunt achitate în 60 de zile de la data intrării în vigoare a ordonanței, respectiv până în data de 21 iulie 2019, se acordă o bonificație de 10%.

Pentru eventualele decizii privind plata contribuției la sănătate pentru perioada 2014 – 2017, emise după data de intrare în vigoare a prezentei ordonanței, termenul de plată este de 120 de zile de la comunicarea deciziei. Dacă plata se realizează integral în termen de 60 de zile de la comunicarea deciziei de impunere, se acordă o bonificație de 10%.

### **Anularea contribuției la asigurările de sănătate pentru venituri extrasalariale realizate de persoane fizice din perioada 01 iulie 2015 – 31 decembrie 2017, când veniturile anuale cumulate au fost mai mici decât salariul minim brut garantat în plată corespunzător unui an de zile**

Conform legislației existente în acea perioadă, o persoană care nu era asigurată în sistemul public de sănătate și realiza orice venit ocazional extra salarial, datora contribuția de sănătate la nivelul salariului minim. Astfel, au fost generate situații în care un venit nesemnificativ obținut în acea perioadă să genereze o obligație de

plată pentru contribuția de sănătate mult supradimensionată (exemplu : 1450 lei x 5,5% x 12 luni = 957 lei).

Conform Ordonanței, dacă a fost deja emisă decizia de impunere, aceasta se anulează. Implicit, acele persoane care au plătit deja contribuția la sănătate au dreptul să solicite restituirea sumelor sau compensarea cu alte impozite.

În situația în care nu a fost emisă decizie de impunere, ordonanța stabilește faptul că aceasta nu se va mai emite.

### **ORDIN nr. 2165 din 10 mai 2019 pentru aprobarea modelului, conținutului, modalității de depunere și de gestionare a formularului 112 "Declarație privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate" (MO 404/2019)**

Ordinul aprobă formularul actualizat al declarației 112, urmare a introducerii contribuției la CAS pentru zilieri.

### **LEGE nr. 89 din 2 mai 2019 pentru modificarea și completarea OUG 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, precum și pentru stabilirea unor măsuri privind recuperarea debitelor reprezentând indemnizație pentru creșterea copilului (MO 340/2019)**

Legea modifică procedura de acordare a indemnizației pentru creșterea copilului până la vârsta de 2 ani sau până la vârsta de 3 ani pentru copilul cu handicap.

Prezentăm noutățile în cele ce urmează.

- ☑ Acordarea indemnizației de creștere a copilului în cazul unui copil adoptat urmată de o nouă indemnizație pentru unul sau mai mulți copii născuți ulterior.
- ☑ Mărirea plafonului veniturilor ce se pot realiza pe perioada acordării indemnizației pentru creșterea copilului. Astfel, acest plafon a fost mărit de la 3 la 5 ori nivelul indemnizației minime, pe parcursul unui an calendaristic. Depășirea plafonului conduce la suspendarea acordării indemnizației.
  - o Nivelul plafonului la acest moment este de 6.250 lei (adică 5 x 2,5 x indicatorul social de referință).
  - o Plafonul se referă la veniturile de același tip ca cele care au fost luate în calcul la acordarea indemnizației.
- ☑ Legea stabilește că nu este considerată culpă nedeclararea veniturilor la agenția de prestații teritoriale dacă persoana fizică își îndeplinește obligațiile declarative prevăzute de legislația fiscală, dar aceasta are obligația returnării sumelor în cazul primirii necuvenite.
- ☑ Angajatorii nu au dreptul să refuze acordarea concediului pentru creșterea copilului cu vârsta de până la 2 ani sau până la 3 ani. Cu toate acestea, legea stabilește că perioada de acordare să fie stabilită de comun acord între angajator și salariat.
- ☑ Legea obligă salariatul să anunțe angajatorul cu minim 30 de zile înainte de începerea activității.

#### **Noutăți privind acordarea indemnizației de creștere a copilului**

### **LEGE nr. 93 din 6 mai 2019 pentru aprobarea OUG 96/2018 privind prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative (MO 354/2019)**

Legea 93/2019 aduce două modificări punctuale Codului Muncii, astfel:

#### **Posibilitatea de a desfășura activitate salariată după împlinirea vârstei standard de pensionare**

Astfel, se acordă persoanelor fizice dreptul de a desfășura activitate salariată și după îndeplinirea condițiilor standard de pensionare. Persoanele fizice au dreptul să lucreze ca salariați o perioadă de maxim 3 ani peste vârsta standard de pensionare.

Din punct de vedere procedural, persoana fizică interesată adresează angajatorului o cerere scrisă în acest sens cu minim 30 de zile înainte de îndeplinirea condițiilor standard de pensionare. Cu acordul angajatorului, salariatul își va păstra aceeași funcție deținută cu prelungire anuală a contractului de muncă.

Acest lucru presupune ca la atingerea vârstei de pensionare să înceteze contractul de muncă existent și în funcție de dorința exprimată de salariat, dacă acesta dorește să continue activitatea salariată să se întocmească un nou contract de muncă.



## Sanționarea ucenicilor ce nu își îndeplinesc obligațiile contractuale

Legea introduce în Legea 279/2015 privind ucenicia la locul de muncă sancționarea ucenicilor ce nu își respectă obligațiile contractuale. Astfel, în cazul în care contractul de ucenicie încetează din culpa ucenicului, acesta nu va mai putea să aibă calitate de ucenic o perioadă de 2 ani calculată de la data încetării contractului de ucenicie.

## IMPORTANT – Publicitatea privind depunerea situațiilor financiare anuale

Vă reamintim prevederile art. 185, alin. 1 și 4 din Legea 31/1990 a societăților comerciale: "(1) În condițiile prevăzute de Legea contabilității 82/1991, republicată, consiliul de administrație, respectiv directoratul, este obligat să depună la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, în format hârtie și în format electronic sau numai în formă electronică, având atașată o semnătură electronică extinsă, situațiile financiare anuale, raportul lor, raportul cenzorilor sau raportul auditorilor financiari, după caz.

"(4) Societățile comerciale care au o **cifră anuală de afaceri de peste 10 milioane lei** au obligația de a **publica în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, un anunț** prin care se confirmă depunerea actelor prevăzute la alin. (1) ".

În anii precedenți acest anunț era publicat odată cu depunerea situațiilor financiare la Registrul Comerțului. Având în vedere că pentru anul 2014 situațiile financiare se depun doar la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice, această obligație de publicitate revine contribuabilului.

Pentru îndeplinirea acestor formalități vă recomandăm să vă adresați Monitorului Oficial cu următoarele documente:

- adresa oficială de înaintare – o puteți descărca de la adresa
- [http://www.monitoruloficial.ro/docs/159\\_cerere%20publicare%20PIV.pdf](http://www.monitoruloficial.ro/docs/159_cerere%20publicare%20PIV.pdf)
- anunțul tehnoredactat la calculator semnat de reprezentantul legal al societății și ștampilat – puteți descărca model de la adresa [http://www.monitoruloficial.ro/docs/373\\_anunt.pdf](http://www.monitoruloficial.ro/docs/373_anunt.pdf)
- anexa cu raportul privind numărul de caractere al anunțului;
- împuternicire/delegația celui care depune actul spre publicare;
- documentul de plată a taxei;
- datele de contact ale societății (persoana de contact, număr de telefon).

Raportul privind numărul de caractere se poate obține din editorul de text, exemplificăm pentru redactarea sa în Microsoft Word:

- selectați tot textul de publicat (Ctrl + A);
- selectați contorul de cuvinte (Word Count) din bara de Instrumente (Tools) – bara stânga jos;
- copiați fereastra afișată apăsând concomitent tastele Alt+Print Screen;
- copiați imaginea respectivă cu comanda "paste" apăsând concomitent tastele Ctrl+V și tipăriți.

### Unde și cum se achită taxa de publicare?

- la casieria din incinta Centrului pentru relații cu publicul al Monitorului Oficial;
- prin ordin de plată, la primirea facturii, care se emite pentru actele transmise prin fax, incluzând și costul unui exemplar Monitorul Oficial.

### Cum intrați în posesia Monitorului Oficial al României, Partea a IV-a?

- direct, de la librăria din cadrul Centrului pentru relații cu publicul;
- prin e-mail, la data apariției, pentru abonații la Monitorul Oficial, Partea a IV-a, în format electronic;

## INFO – Cursurile de închidere ale lunii mai 2019

Cursurile valutare comunicate de BNR care sunt folosite la închiderea lunii mai 2019 pentru evaluarea elementelor monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii), cât și pentru evaluarea creanțelor și datoriilor exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute sunt:

1 EUR = 4,7487 RON; 1 CHF = 4,2412 RON; 1 GBP = 5,3582 RON; 1 USD = 4,2591 RON.



**Nu uitați de  
obligațiile de  
publicitate privind  
depunerea  
situațiilor  
financiare**



## AGENDA LUNARĂ

### ZILNIC NU UITAȚI

- ☑ Să completați registrul de casă (sau să imprimați registrul întocmit în format electronic);
- ☑ Să completați jurnalul de vânzări și cumpărări;
- ☑ Să completați în registrul electronic de evidență a salariaților informațiile referitoare la începerea/încetarea unui contract de muncă, dacă este cazul.



### LA FINAL DE LUNĂ NU UITAȚI

- ☑ Să completați Registrul Jurnal;
- ☑ Să evaluați elementele monetare de activ și de pasiv exprimate în valută (disponibilități bănești, creanțe, datorii) la cursul de schimb al pieței valutare, comunicat de BNR din ultima zi bancară a lunii;
- ☑ Să înregistrați la Administrația Financiară contractele de prestări de servicii încheiate cu nerezidenții în cursul lunii, conform art. 8 alin. 8 din Codul Fiscal;
- ☑ Să efectuați inventarierea stocurilor în cazul în care folosiți inventarul intermitent;
- ☑ Să întocmiți ultimele facturi aferente lunii.

### PENTRU ÎNDEPLINIREA REGLEMENTĂRILOR ÎN DOMENIUL TVA

- ☑ Menționați pe documentele emise către partenerii din Uniunea Europeană codul de înregistrare în scopuri de TVA;
- ☑ Verificați validitatea codului de TVA înscris pe facturile primite;
- ☑ Verificați suma TVA înscrisă pe facturile primite;
- ☑ Verificați mențiunile referitoare la TVA (ex. "taxare inversă", "operațiune neimpozabilă" etc.) înscrise pe factură;
- ☑ Înscriteți pe facturile primite suma TVA în cazul taxării inverse;
- ☑ Completați Registrul pentru bunurile mobile corporale primite;
- ☑ Completați Registrul non-transferurilor;
- ☑ Completați Registrul bunurilor de capital;
- ☑ Menționați în contractele comerciale contractate și decontate în valută cursul de schimb care va fi utilizat (BNR, cursul băncii comerciale sau cursul Băncii Centrale Europene).

### PENTRU CONSULTAREA CALENDARULUI OBLIGAȚIILOR FISCALE, ACCESAȚI URMĂTORUL LINK DE PE PAGINA ANAF

[https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/AsistentaContribuabili\\_r/Calendar/Calendar\\_obligatii\\_fiscale\\_2019.htm](https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/AsistentaContribuabili_r/Calendar/Calendar_obligatii_fiscale_2019.htm)

**Nu uitați de termenele de depunere a declarațiilor fiscale și de plată a taxelor**

**Alăturați-vă echipei!**

**APEX Team este în continuă dezvoltare și de aceea dorește să își completeze echipa cu noi consultanți contabili**

**Trimiteți C.V. la: [recrutare@apex-team.ro](mailto:recrutare@apex-team.ro)**  
Aplicația dumneavoastră va fi tratată cu discreție.

### INDICATORI SOCIALI

| <b>Contribuții 2019<br/>pentru activități dependente</b>  | <b>Angajator și beneficiar<br/>(pentru activități considerate dependente)<br/>(cota %)</b>  | <b>Angajat și prestator<br/>de activități<br/>dependente<br/>(cota %)</b> |
|---|---|---|
| Contribuția pentru asigurări sociale<br>(pensie)  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Nu se datorează pentru condiții normale de muncă</li> <li>4% pentru condiții deosebite de muncă (*)</li> <li>8 % pentru condiții speciale de muncă (*)</li> </ul>            | 25% (**)  |
| Contribuția la fondul de asigurări sociale de sănătate (calculată la venitul brut)  | Nu se datorează   | 10% (***)   |
| Contribuția asiguratorie pentru muncă (CAM)   | 2,25% (*)   |   |
| Impozitul pe venit  |   | 10% (****)  |
| Fondul pentru neangajarea de persoane cu handicap (pentru angajatorii care au peste 50 salariați)   | 4 x salarii minime pe economie la fiecare 100 de salariați  |   |
| Valoarea unui tichet de masă impozabil în sensul impozitului pe venit   | max. 15,18 lei  |   |
| Salariul minim pe economie (brut)<br><b>de la 1 ianuarie 2019</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>2.080 lei</li> <li>2.350 lei (pentru vechime peste 1 an și funcții ce necesită studii superioare)</li> <li>3.000 lei pentru angajații din domeniul construcțiilor</li> </ul> |   |
| Diurnă (în țară)<br>Pentru angajații instituțiilor publice<br>Pentru angajații din sectorul privat  | <ul style="list-style-type: none"> <li>20 lei</li> <li>50 lei</li> </ul>  |   |
| <p>Dacă angajatorii din domeniul construcțiilor au o cifră de afaceri de minim 80% din activitățile de construcții definite de lege, se aplică facilitățile de mai jos:</p> <p>(*) nu se datorează CAS de către angajator</p> <p>(**) cota de CAS datorată de angajat este redusă la 21,25%</p> <p>(***) nu se datorează CASS de către angajat</p> <p>(****) nu se datorează impozit pe venit pentru salariile brute între 3.000 lei și 30.000 lei.</p> |   |   |



Str. Heleşteului 15-17,  
Sector 1  
Bucureşti - 011986  
Romania

Telefon: + 40 (0) 31 809 2739  
+ 40 (0) 74 520 2739  
Fax: + 40 (0) 31 805 7739  
E-mail: office@apex-team.ro

**[www.apex-team.ro](http://www.apex-team.ro)**

**Misiunea noastră:  
să aducem valoare afacerii clienţilor**

*Echipa APEX Team este formată din consultanţi experimentaţi, disponibili să vă asiste şi să vă ofere o gamă diversificată de servicii contabile şi de salarizare.*

*Echipa noastră este formată din experţi contabili specializaţi în asistenţa funcţiei financiare şi contabile a întreprinderilor şi un grup de consultanţi specializaţi în asistenţa serviciului de salarizare al clienţilor noştri.*

*Oferim clienţilor noştri o gamă variată de servicii contabile, de salarizare, fiscalitate, servicii adaptate nevoilor companiei dumneavoastră:*

- Ținere de contabilitate
- Salarizare şi servicii conexe
- Asistenţă contabilă
- Organizarea funcţiei contabile
- Consultanţă fiscală şi contabilă « on line »
- Consultanţă şi asistenţă în întocmirea dosarului preţurilor de transfer
- Asistenţă în implementarea ERP
- Training
- Întocmire dosare preţuri de transfer

